

Raport o stanie Powiatu za rok 2024

czyli

ABC Powiatu Mikołowskiego

www.mikolowski.pl





WPROWADZENIE

Szanowni Państwo,

W tym roku Zarząd Powiatu po raz kolejny przedkłada Radzie Powiatu Raport o stanie Powiatu, co jest zgodne z art. 30a ustawy o samorządzie powiatowym. Raport obejmuje podsumowanie działalności Zarządu Powiatu w roku poprzednim, czyli w 2024, w szczególności realizację polityk, programów i strategii oraz uchwał Rady Powiatu. Został przygotowany w oparciu o ogólne wytyczne wskazane w ustawie na podstawie informacji i materiałów przedstawionych przez wydziały Starostwa oraz jednostki organizacyjne Powiatu. Przedstawiony dokument ma charakter publiczny, bowiem w debacie mają prawo brać udział również mieszkańcy, do czego Państwa zachęcamy.

Staraliśmy się przedstawić działania Zarządu Powiatu oraz wydziałów Starostwa, a także jednostek organizacyjnych Powiatu w sposób przejrzysty, wolny od „urzędniczej nowomowy”. Dokument zawiera najistotniejsze informacje, które podsumowują rok 2024 „od a do z”. Jest więc kompendium wiedzy o Powiecie, aktywności samorządu powiatowego i podejmowanych przez niego w ubiegłym roku działaniach.

Przedstawione w Raporcie dane dowodzą, iż samorząd powiatowy pozostaje aktywny w swej działalności. Skutecznie i na miarę możliwości finansowych i organizacyjnych realizuje ustawowe zadania. Staramy się również zapewnić fachową i przyjazną obsługę mieszkańcom powiatu i klientom spoza Powiatu Mikołowskiego. Swoje działania opieramy zarówno na przepisach powszechnie obowiązującego prawa jak również na przyjętych dokumentach strategicznych, których zapisy są dla nas „drogowskazem” w długofalowym planowaniu rozwoju Powiatu.

Zapraszamy do lektury.

Z wyrazami szacunku,

Starosta Mikołowski



Mirosław Duży

Spis treści

A jak ARCHITEKTURA	4
B jak BEZPIECZEŃSTWO.....	6
C jak CENTRUM POMOCY RODZINIE.....	15
D jak DEMOGRAFIA.....	45
E jak EDUKACJA.....	47
F jak FINANSE.....	50
G jak GEODEZJA.....	58
H jak HONOROWY PATRONAT STAROSTY MIKOŁOWSKIEGO.....	61
I jak INFORMATYZACJA.....	63
J jak JESTEŚMY DOSTĘPNI.....	65
K jak KOMUNIKACJA.....	66
L jak LOKALNE PRAWO.....	69
M jak MIENIE.....	86
N jak NASZE SPRAWY.....	90
O jak ORGANIZACJA.....	92
P jak PRAWA KONSUMENTA.....	93
R jak RYNEK PRACY.....	96
S jak STOWARZYSZENIA.....	110
Ś jak ŚRODOWISKO.....	113
T jak TRANSPORT DROGOWY.....	115
U jak UNIA EUROPEJSKA.....	120
W jak WSPÓŁPRACA ZAGRANICZNA.....	122
Z jak ZDROWIE.....	123

Zadania z zakresu architektury i budownictwa w Powiecie realizowane są poprzez Wydział Administracji Architektoniczno-Budowlanej.

Wydział Administracji Architektoniczno-Budowlanej odpowiedzialny jest za prowadzenie postępowań administracyjnych, które zgodnie z przepisami winny poprzedzać rozpoczęcie prac budowlanych. Jednym z kluczowych zadań organu jest nadzór nad przestrzeganiem w powierzonym zakresie przepisów Prawa Budowlanego. Organ Administracji Architektoniczno-Budowlanej realizuje zadania rządowe, a do jego podstawowych obowiązków należy analiza zgodności planowanych inwestycji z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (MPZP) lub, w przypadku braku MPZP, z decyzją o warunkach zabudowy oraz innymi aktami prawa miejscowego. Istotnym aspektem jest również weryfikacja zgodności projektów budowlanych z przepisami techniczno-budowlanymi oraz wymaganiami ochrony środowiska

Jeśli przedstawione projekty budowlane spełniają wszystkie wymagania formalne, tj. posiadają niezbędne opinie, uzgodnienia, pozwolenia, sprawdzenia, zaświadczenia i oświadczenia, organ wydaje orzeczenie dotyczące pozwolenia na budowę lub rozbiórkę obiektów budowlanych. Wszelkie postępowania administracyjne prowadzone są z należytą dbałością o interes społeczny i słuszny interes obywateli.

Statystyki postępowań administracyjnych w 2024 roku:

Ilość wniosków, które wpłynęły w roku 2024 do Wydziału Administracji Architektoniczno-Budowlanej – porównanie z latami 2022-2023									
Rok	Ilość wniosków	Ilość decyzji dot. Pozwolenia na budowę/rozbiórkę	Ilość zgłoszeń robót budowlanych/prac rozbiórkowych/zmiany sposobu użytkowania	Ilość decyzji ZRID* (drogi)	Ilość wniosków o wydanie zaświadczenia o samodzielności lokali	Ilość uzgodnień MPZP** oraz warunków zabudowy	Ilość wniosków o odstępstwo od przepisów budowlanych	Ilość wniosków o dostęp do informacji publicznej	Ilość wniosków o udostępnienie dokumentów
2024	3065	794	1015	1	72	23	12	9	80
2023	2402	768	1039	1	94	23	9	17	85
2022	2567	971	1083	4	262	23	10	20	159

* ZRID – Zgoda na Realizację Inwestycji Drogowej

** MPZP – Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego

Kształtowanie się budownictwa mieszkaniowego w Powiecie Mikołowskim w roku 2024 (statystyki):



Kształtowanie się budownictwa mieszkaniowego w Powiecie Mikołowskim

W 2024 roku w Powiecie Mikołowskim dominowało budownictwo jednorodzinne. Decyzję o pozwoleniu na budowę uzyskało 137 budynków mieszkalnych wnioskowanych przez inwestorów indywidualnych (33% wszystkich budynków mieszkalnych) oraz 274 budynki wnioskowane przez deweloperów (66%). Budownictwo wielorodzinne stanowiło jedynie 1% wszystkich projektów.

Liczba mieszkań przewidzianych do realizacji zgodnie z projektami wyniosła 439, co stanowi spadek o 28% w porównaniu z rokiem poprzednim. Powierzchnia użytkowa projektowanych lokali mieszkalnych wyniosła łącznie ok. 52 tysiące m².

Od początku 2022 roku obserwuje się zmianę trendów w budownictwie mieszkaniowym, wynikającą z galopującej inflacji i załamania się rynku budowlanego. Ryzyko inwestycyjne podejmowane jest głównie przez firmy deweloperskie, podczas gdy liczba pozwoleń na budowę dla inwestorów prywatnych systematycznie maleje. Deweloperzy koncentrują swoje inwestycje głównie wokół budownictwa jednorodzinnego.

Inwestycje infrastrukturalne w Powiecie Mikołowskim

Znaczna część postępowań administracyjnych dotyczyła inwestycji infrastrukturalnych, w tym inwestycji drogowych oraz infrastruktury budowlano-instalacyjnej. Infrastruktura ta odgrywa kluczową rolę w funkcjonowaniu miast i gmin, a tym samym osiedli mieszkaniowych, zakładów przemysłowych i innych obiektów. Od niej uzależniona jest wygoda mieszkańców, efektywność energetyczna oraz bezpieczeństwo budynków.

Można zauważyć, iż w 2024 roku w Powiecie Mikołowskim ilość wpływających wniosków budowlanych utrzymuje się na stabilnym poziomie, jednak liczba wydanych pozwoleń na budowę

dla budownictwa mieszkaniowego i liczba projektowanych lokali mieszkalnych zmniejszyła się w porównaniu do lat poprzednich. Głównym inwestorem na rynku budowlanym pozostają deweloperzy, co wskazuje na duże ryzyko inwestycyjne i ograniczoną zdolność inwestorów indywidualnych do podejmowania przedsięwzięć budowlanych.

Obserwowany trend może wynikać z czynników ekonomicznych, takich jak rosnące koszty materiałów budowlanych, wysokie stopy procentowe oraz niepewność na rynku nieruchomości. Deweloperzy dostosowują swoje inwestycje do bieżącej sytuacji, inwestując przede wszystkim w budownictwo jednorodzinne, co może wskazywać na zmieniające się preferencje nabywców.

Z perspektywy planowania przestrzennego kluczowe będzie w przyszłych latach monitorowanie dalszych trendów oraz dostosowanie polityki przestrzennej do aktualnych warunków rynkowych, co może pomóc w zbilansowanym rozwoju regionu.

B jak **BEZPIECZEŃSTWO**

Zarządzanie Kryzysowe

W roku 2010 powołany został Powiatowy Zespół Zarządzania Kryzysowego (PZZK) stanowiący organ opiniotwórczo-doradczy właściwy w sprawach inicjowania i koordynowania działań w zakresie zarządzania kryzysowego, który pełnił swoją funkcję także w 2024 roku.

W ramach Wydziału Zarządzania Bezpieczeństwem (ZB), zgodnie z art. 18.1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2023 r. poz.122 z późn. zm.) funkcjonowało Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego (PCZK) w Mikołowie pełniące rolę komórki odpowiedzialnej za zapewnienie przepływu informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego i stałego dyżuru, realizując również zadania o charakterze ponad gminnym z zakresu ochrony przeciwpowodziowej, przeciwpożarowej i zapobiegania innym nadzwyczajnym zagrożeniom dla życia i zdrowia oraz środowiska.

Dyspozytorzy PCZK – pracownicy ZB pełnili 12-godzinne dyżury na Stanowisku Kierowania Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej (KP PSP) w Mikołowie w systemie całodobowym, co gwarantuje szybki przepływ informacji kryzysowych pomiędzy służbami a administracją. Stanowią oni podstawę stałych grup roboczych Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego (PZZK).

Na stanowisku PCZK przyjmowane są zgłoszenia zdarzeń na telefony o następujących numerach: (32) 326 04 30, (32) 326 04 33 (także faks) oraz 798 717 178. Dyspozytorzy PCZK czynnie uczestniczą w większości działań ratowniczych na terenie Powiatu obsługując również telefony Państwowej Straży Pożarnej. W celu udoskonalania systemu zarządzania kryzysowego na poszczególnych szczeblach administracji, PCZK w Mikołowie korzysta z aplikacji elektronicznych (e-CZK, CAR) stworzonych w celu archiwizacji zaistniałych zdarzeń na poziomie lokalnym, szybkiego przekazu informacji pomiędzy PCZK, a Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody oraz Rządowym Centrum Bezpieczeństwa. Dyspozytorzy PCZK pełnią istotną rolę w przekazywaniu do organów wyższego szczebla (WCZK) bieżących informacji o zdarzeniach noszących znamiona klęsk żywiołowych zaistniałych na terenie Powiatu. Za pośrednictwem aplikacji CAR przygotowują raporty sytuacyjne oraz raporty doraźne. W związku z napiętą sytuacją za naszą wschodnią granicą dyspozytorzy PCZK regularnie uczestniczą w treningach powszechnego ostrzegania wojsk oraz ludności cywilnej o zagrożeniu uderzeniami z powietrza.

Pełniąc całodobową służbę dyżurni PCZK obsługują również system syren alarmowych oraz na bieżąco informują władze miejskie, gminne oraz powiatowe o zdarzeniach kryzysowych. Zapewniają całodobową wymianę informacji pomiędzy organami wojewódzkimi a organami niższego szczebla, co ma kluczowe znaczenie przy podejmowaniu szybkich decyzji. W ciągu całego roku dyżurni monitorują sytuację pogodową i w razie konieczności przesyłają ostrzeżenia meteorologiczne oraz hydrologiczne, a w okresie zimowym aktywnie uczestniczą w zapewnianiu przejezdności dróg na terenie powiatu obsługując zgłoszenia od mieszkańców.

Charakterystyka przyjmowanych zgłoszeń w 2024 roku

Do 31 grudnia 2024 roku dyspozytorzy PCZK przyjęli 1046 zgłoszeń, które dotyczyły:

- awarii technicznych (wodociągowe, kanalizacyjne, energetyczne, gazowe, telekomunikacyjne oraz związane z sygnalizacją świetlną na drogach) – 49;
- akty terroru – 0;
- zdarzeń ze zwierzętami (martwe, ranne i bezdomne zwierzęta domowe oraz wolnożyjące) – 522;
- katastrof, wypadków – 25;
- groźnych zjawisk atmosferycznych – 1;
- protestów społecznych – 0;
- zdarzeń komunalnych (uszkodzone kratki i studzienki kanalizacyjne oraz znaki drogowe, zły stan nawierzchni jezdni, „Akcji Zima”) – 390;
- niewypałów i niewybuchów – 2;
- pożarów – 25;
- spraw obywatelskich (osoby bezdomne, pomoc psychologiczna, samobójstwa) – 25;
- zakłóceń w transporcie drogowym i kolejowym – 0;
- zdarzeń epidemiologicznych i chemicznych – 0;
- ratownictwa medycznego – 7;
- pomoc osobom z terenów objętych wojną – na dzień 31.12.2023 r. w bazie zbiorowego zakwaterowania prowadzonej przez PCZK znajdowały się 38 osoby. Od początku wojny PCZK zakwaterowało 1247 osób, a wykwaterowało 1209 osoby.

Realizacja zadań zarządzania kryzysowego

Na potrzeby zarządzania kryzysowego (w tym dla potrzeb PZZK i PCZK) w 2024 roku na bieżąco aktualizowano zatwierdzony przez Wojewodę Śląskiego nowy „Plan Zarządzania Kryzysowego Powiatu Mikołowskiego”, składający się z III tomów:

- Tom I – Plan główny - zawierający m.in. charakterystykę zagrożeń dla Powiatu wraz z oceną ryzyka ich wystąpienia, charakterystykę sił i środków planowanych do wykorzystania w sytuacjach kryzysowych oraz mapy zagrożeń;
- Tom II – Zespół przedsięwzięć na wypadek sytuacji kryzysowych – zawierający zadania w zakresie monitorowania zagrożeń, tryb uruchamiania sił i środków oraz procedury reagowania kryzysowego;
- Tom III - Załączniki funkcjonalne – zawierający procedury operacyjne w zakresie m.in. ratownictwa, ewakuacji, pomocy społecznej i psychologicznej, ochrony środowiska, odbudowy, zabezpieczenia sanitarnego i weterynaryjnego oraz ochrony infrastruktury.

W analizowanym okresie sprawozdawczym aktualizowano w/w plan m.in. w następującym zakresie:

- dodano Procedurę SP10 tj. działania w przypadku masowego napływu cudzoziemców na terytorium RP;
- dodano procedurę wykorzystania osadzonych w zakładach karnych do usuwania kłesk żywiołowych;
- na bieżąco uaktualniano „Procedurę dotyczącą zapewnienia bezpieczeństwa osobom użytkującym w warunkach domowych urządzenia medyczne podtrzymujące oraz wspomagające funkcje życiowe” (procedurę wykorzystano już wielokrotnie w praktyce);
- w ramach zabezpieczenia przeciwpowodziowego aktualizowano corocznie stan wyposażenia magazynów przeciwpowodziowych oraz „Plan operacyjny ochrony przed powodzią”;
- opracowano i wdrożono procedurę: „IV stopnie alarmowe. Działania realizowane w celu przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych” - modyfikowano i wdrażano nowe moduły zadaniowe w tym zakresie;
- rozbudowano Plan Działań Krótkoterminowych dotyczący ochrony powietrza, jednym z wielu zadań realizowanych przez PCZK jest bezzwłoczne informowanie straży miejskich o wystąpieniu przekroczeń dopuszczalnych stężeń substancji szkodliwych w powietrzu PM10 oraz PM2,5. Informacje te są również przekazywane do placówek „wrażliwych” (szkoły, przedszkola, szpitale, domy opieki itp.) na terenie całego Powiatu.

Zwierzęta wolno żyjące

Wydział koordynował działania w zakresie zdarzeń ze zwierzętami wolno żyjącymi stanowiącymi własność Skarbu Państwa, których ilość drastycznie wzrosła. Zabezpieczono wszelkie działania w zakresie ich transportu i zapewnienia fachowej opieki medycznej w stosunku do zwierząt rannych, chorych lub osieroconych, a w szczególności zagrażających bezpieczeństwu publicznemu.

Zdarzenia odnotowane przez PCZK ze zwierzętami (martwe, ranne i bezdomne zwierzęta domowe oraz wolnożyjące) – 522 z czego:

- 150 to ranne i odłowione zdrowe zwierzęta;
- 266 to martwe zwierzęta: (18 dzików, 116 saren, 2 jelenie, 39 lisów, 78 kotów, 6 psów, 7 zajęcy, 4 borsuk, 2 kuny, 9 inne);
- 106 to inne interwencje związane ze zwierzętami.

Łączność

Na terenie Powiatu Mikołowskiego działa system łączności radiowej Starosty Mikołowskiego. W 2024 roku wydział posiadał w użyciu dwanaście radiostacji (6 radiostacji stacjonarnych, 6 radiostacji przenośnych). Radiostacje zostały zainstalowane w siedzibach: Komendy Powiatowej Policji, Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej – Powiatowym Centrum Zarządzania Kryzysowego, Stacji Pogotowia Ratunkowego, Szpitalu Św. Józefa, Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicznym w Mikołowie oraz samochodzie służbowym. Sieć radiokomunikacyjna Starosty Mikołowskiego przeznaczona jest do przekazu informacji pomiędzy Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody Śląskiego, Powiatowym Centrum Zarządzania Kryzysowego, Starostwem Powiatowym, a jednostkami samorządu terytorialnego dla potrzeb zarządzania w sytuacjach kryzysowych. Służy do bezpośredniej koordynacji działań służb i jednostek

organizacyjnych realizujących zadania w zakresie ratownictwa oraz powszechnego alarmowania, powiadamiania i ostrzegania ludności. W 2024 roku w ramach działań związanych z wykrywaniem zagrożeń funkcjonował Regulamin Pracy Sieci Radiokomunikacyjnej Starosty Mikołowskiego. Przydzielono 25 kryptonimów wywoławczych. Obecnie w sieci radiowej Starosty Mikołowskiego pracuje 19 radiostacji.

Samorządowy Informator SMS (SISMS) – Aplikacja Blisko

W ramach ostrzegania i alarmowania ludności w 2024 roku na terenie Powiatu Mikołowskiego funkcjonował nowoczesny system powiadamiania SMS-owego, służący do przekazywania komunikatów SMS bezpośrednio na telefony komórkowe zarejestrowanych w nim odbiorców. Zapewnia on szybką komunikację zarówno z pracownikami, władzami lokalnymi, służbami i strażami oraz mieszkańcami gmin z terenu Powiatu. System poszerzony został o aplikację mobilną „Blisko” (Komunikator SISMS) skierowaną do użytkowników telefonów typu smartfon. W systemie zarejestrowało się ponad 6317 osób posiadających aplikację na telefonie. Łącznie w 2024 roku w aplikacji „BLISKO – Cloud” wysłano 10 wiadomości ostrzegawczych.

Dyspozytorzy PCZK wysyłają do mieszkańców Powiatu bieżące informacje dotyczące m.in.:

- zagrożeń: anomalie pogodowe (deszcze, śnieżyce, wichury), pożary, zagrożenia bezpieczeństwa publicznego i inne;
- utrudnień w ruchu drogowym i awariach np. energetycznych, wodociągowych, gazowych lub innych;
- konieczności ewakuacji wskutek zaistniałych zdarzeń;
- innych ważnych wydarzeniach na terenie Powiatu.

Funkcjonujący system zapewnia skuteczną komunikację oraz możliwość współpracy i przygotowania do reagowania na zaistniałe zdarzenia.

Sieć Monitoringu Wizyjnego

Do zabezpieczenia budynków Starostwa Powiatowego oraz Powiatowego Urzędu Pracy wykorzystana była sieć monitoringu wizyjnego. Dodatkowo przy pomocy w/w monitoringu dyspozytorzy PCZK prowadzili elektroniczny dozór budynków w tygodniu po godzinie 20:00, jak i w dni wolne od pracy Starostwa.

Zapis z kamer monitoringu udostępniany był odpowiednim służbom i stanowił materiał dowodowy zaistniałych zdarzeń. Był również podstawą do analizy zdarzenia i podjętych działań. Z zapisów korzystała Policja. Zaobserwowane zdarzenia dotyczyły w większości przypadków dewastacji mienia publicznego, a także kolizji samochodowych.

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego

W celu realizacji zadań Starosty w zakresie zwierzchnictwa nad powiatowymi służbami, inspekcjami i strażami oraz zadań określonych w ustawach w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli utworzono Komisję Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego.

W ocenianym czasie Wydział Zarządzania Bezpieczeństwem na bieżąco merytorycznie zabezpieczał funkcjonowanie oraz prowadził dokumentację z posiedzeń Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Mikołowskiego działającej przy Staroście. W 2024 roku Komisja obradowała trzy razy.

Uzasadnieniem działań Starosty Mikołowskiego było osiągnięcie wzrostu realnego bezpieczeństwa w Powiecie Mikołowskim, wzrostu poczucia bezpieczeństwa mieszkańców Powiatu, zapobieganie przestępczości i aspołecznym zachowaniom poprzez zaktywizowanie działań administracji samorządowej na rzecz współpracy z organizacjami pozarządowymi i społecznością lokalną. Podstawowym założeniem programu było przekonanie mieszkańców Powiatu do nawiązania trwałego, naturalnego partnerstwa z Policją oraz innymi instytucjami ochrony bezpieczeństwa i porządku publicznego.

Ograniczanie zagrożeń w miejscach publicznych

W celu poprawy stanu bezpieczeństwa obywateli Powiatu Mikołowskiego dyslokowano funkcjonariuszy Policji i Straży Miejskich w miejsca najbardziej zagrożone przestępczością tj.:

- centra miast;
- okolice lokali gastronomicznych, sklepów oraz centrów handlowych;
- parki;
- osiedla;
- tereny obiektów sportowych;
- przystanki autobusowe;
- okolice szkół;
- inne miejsca, w których najczęściej dochodziło do zakłóceń ładu i porządku.

Policja i Straże Miejskie w 2024 roku wykonywały podczas patroli oraz w przypadku zgłoszeń, szereg działań na rzecz poprawy bezpieczeństwa w Powiecie Mikołowskim, z których można wyróżnić:

- interwencje w przypadku zakłócania porządku w szczególności dotyczyły: bójek, aktów wandalizmu, kradzieży itp.;
- zabezpieczanie imprez masowych;
- interweniowanie w sprawach spożywania alkoholu w miejscach niedozwolonych;
- interweniowanie w sprawach dotyczących przebywania osób bezdomnych;
- transport osób nietrzeźwych do domu lub izby wytrzeźwień;
- interweniowanie w sprawach nieużytkowanych pojazdów i wraków;
- ograniczanie dystrybucji środków psychoaktywnych;
- prowadzenie akcji informacyjnych między innymi w szkołach.

Ograniczanie zagrożeń w ruchu drogowym

W 2024 roku Komenda Powiatowa Policji wraz ze Strażami Miejskimi przeprowadzały szereg działań na rzecz ograniczenia zagrożeń w ruchu drogowym, które obejmowały między innymi:

- akcje – m.in. „Trzeźwość”, „Znicz”, „Pasy”, „Bezpieczne Wakacje”, które obejmowały wzmożone kontrole drogowe, na których sprawdzano trzeźwość kierowców, zapinanie pasów, kontrole prędkości, oraz stan techniczny pojazdów;
- prowadzenie zajęć profilaktycznych w placówkach oświatowych dla dzieci i młodzieży np. „Bezpieczna droga do szkoły”;
- zabezpieczanie przejść dla pieszych;
- interwencje w sprawie zniszczonych nawierzchni dróg, znaków, instalacji oświetleniowych.

Ograniczanie dewastacji kradzieży mienia komunalnego wykonanego z metali kolorowych

W ramach codziennej służby funkcjonariusze KPP Mikołów wspólnie ze Strażą Miejską dokonywali regularnych kontroli w rejonach kolejowych, miejscach szczególnie narażonych na kradzieże kabli telefonicznych oraz osób przewożących złom pod kątem legalności posiadanego mienia. Ponadto dokonywano kontroli skupów metali kolorowych, pod kątem legalności skupowanego mienia. W gminach Powiatu Mikołowskiego prowadzono własny monitoring w miejscach newralgicznych, gdzie może dochodzić do kradzieży lub dewastacji mienia komunalnego. W tej kwestii korzystano również z sieci monitoringu wizyjnego.

Ograniczanie szczególnie istotnych zjawisk patologicznych, jak przemoc domowa, rówieśnicza, alkoholizm, narkomania

W 2024 roku w ramach rozpoznania i przeciwdziałania zjawiskom patologicznym funkcjonariusze KPP w Mikołowie prowadzili rozpoznanie dotyczące stwierdzenia łamania prawa i występowania zjawisk patologicznych oraz sprawowali nadzór nad rodzinami objętymi procedurą Niebieskiej Karty. Prowadzono postępowania dotyczące przemocy domowej. W ramach działania na rzecz zapobiegania narkomanii w szkołach przeprowadzane były prelekcje. Prowadzono zajęcia dla dzieci w przedszkolach i szkołach, które miały na celu przybliżenie dzieciom i młodzieży szeroko rozumianej tematyki bezpieczeństwa, nałogów itp.

Propagowanie bezpiecznych zachowań podczas pożarów i innych zagrożeń w budynkach mieszkalnych

Zabezpieczenie przeciwpożarowe na obszarze Powiatu Mikołowskiego zapewnia Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Mikołowie (KP PSP) oraz 20 jednostek ochotniczych straży pożarnych. Propagowano bezpieczne zachowania podczas pożarów i innych zagrożeń w budynkach mieszkalnych, ograniczenie zdarzeń oraz osób poszkodowanych w tego typu zdarzeniach, prowadzono również różne działania promocyjno- szkoleniowo- edukacyjne, m.in.:

- artykuły w prasie lokalnej;
- prowadzono akcje zwracające uwagę na zagrożenia związane z nieprawidłowym użytkowaniem instalacji grzewczych i wentylacyjnych;
- prowadzono spotkania Komendanta z władzami miast i gmin Powiatu dotyczące bezpieczeństwa;
- przeprowadzano pokazy sprzętu KP PSP, spotkania, pogadanki i pokazy w przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych – propagowano wiedzę z dziedziny ochrony przeciwpożarowej.

Rezerwa Kryzysowa

W 2024 roku na potrzeby zarządzania kryzysowego była tworzona rezerwa finansowa. Miała ona na celu zabezpieczenie finansowe działań podejmowanych w wyniku szkód powstałych przez działania sił natury, a zagrażających bezpieczeństwu mieszkańców.

Obrona Cywilna

W 2024 roku w zakresie gospodarowania sprzętem obrony cywilnej prowadzono:

- ewidencjonowanie sprzętu obrony cywilnej;
- dokumentację gospodarki sprzętem obrony cywilnej;
- dokumentację przechowywania sprzętu obrony cywilnej.

W 2024 roku w ramach działań związanych z wykrywaniem zagrożeń realizowano ścisłą współpracę z Mikołowskim Klubem Krótkofalarskim celem zaangażowania jego członków w realizacji przedsięwzięć Wykrywania i Alarmowania.

W 2024 roku w ramach doskonalenia umiejętności z wykrywania zagrożeń pracownicy wydziału uczestniczyli cztery razy w wojewódzkich ćwiczeniach z umiejętności posługiwania się natowską normą ATP – 45F. Ćwiczenia te miały nauczyć pracowników specjalnej formy wymiany informacji i prognozowania skażeń przy użyciu broni masowego rażenia. Treningi te doskonaliły umiejętności posługiwania się mapą, nanoszenia na nią rejonów skażeń oraz prowadzenia wymiany meldunków w sytuacji uderzenia bronią masowego rażenia.

Sprawy Obronne

W 2024 roku zaktualizowano nowy „Plan Operacyjny Funkcjonowania Powiatu Mikołowskiego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”. Jest on podstawowym dokumentem Starostwa Powiatowego w odniesieniu do spraw obronnych w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”. W oparciu o w/w plan, Starostwo realizować będzie zadania obronne w sytuacji podwyższania gotowości obronnej państwa.

W ramach przygotowań obronnych realizowano następujące działania:

- opracowano „Instrukcję uruchamiania i funkcjonowania stałego dyżuru Starosty Mikołowskiego” (w czerwcu 2024 roku uczestniczono w wojewódzkim treningu stałego dyżuru);
- opracowano „Plan przygotowań podmiotów leczniczych Powiatu Mikołowskiego na potrzeby obronne państwa”;
- na bieżąco aktualizowano dane teleadresowe Punktu Kontaktowego Host Nation Support (HNS) niezbędne do realizacji wsparcia i pobytu wojsk sojuszniczych na terenie Powiatu;
- typowano osoby i wnioskowano do Biura Kadr i Płac o reklamowanie od służby wojskowej pracowników niezbędnych do realizacji zadań na potrzeby obronne starostwa. Wnioskowano także do kierowników jednostek organizacyjnych właściwych ze względu na miejsce zamieszkania wytypowanych osób w sprawie nałożenia świadczeń osobowych i rzeczowych do realizacji określonych zadań obronnych;
- na potrzeby uruchomienia systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym opracowywany jest także Regulamin Głównego Stanowiska Kierowania (GSK) Starosty Mikołowskiego

pozwalający na uruchomienie stanowiska kierowania i funkcjonowania urzędu w sytuacji podwyższania gotowości obronnej państwa.

Ochrona Informacji Niejawnych

Kancelaria Niejawna Starostwa Powiatowego w Mikołowie funkcjonuje na bazie ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2024 r. poz. 632 z późn. zm.). W roku 2013 opracowany został „Plan Ochrony Informacji Niejawnych w Starostwie Powiatowym w Mikołowie” – wprowadzony Zarządzeniem Nr 1/2014 Starosty Mikołowskiego z dnia 03.01.2014 r. w sprawie wprowadzenia „Planu ochrony informacji niejawnych w Starostwie Powiatowym w Mikołowie”.

Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych przeprowadzał na bieżąco szkolenia osób dopuszczonych do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” lub „poufne”. Uzyskano akredytację dla systemu informatycznego kancelarii niejawnej niezbędnej do przetwarzania informacji niejawnych. Proces ten – po odbytych audycjach – zakończył się uzyskaniem akredytacji dla systemu informatycznego kancelarii niejawnej wydanej przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego.

Bezpieczeństwo Wewnętrzne i Ochrona Mienia

W 2024 roku wydział prowadził nadzór nad sprawnym funkcjonowaniem wszystkich sieci i urządzeń alarmowych zabezpieczających przed nieupoważnionym wejściem do obszarów chronionych starostwa. Dokonano zakupu nowej Centrali Alarmowej dla Budynku Starostwa Powiatowego w Mikołowie. Zapis z 10 kamer budynku Starostwa przejęło PCZK. Pozwoliło to w efekcie na wprowadzenie dwuzmianowej pracy portierów oraz pozwoliło wprowadzić elektroniczny dozór budynku. Zdalny dozór obiektu po godzinach pracy jak i w dni wolne od pracy oraz święta przejęli dyspozytorzy PCZK. Obiekt został również wyposażony w system sygnalizacji pożarowej budynku – część A – poziom minus jeden (tj. archiwa i serwerownie).

Szkolenia i Ćwiczenia

W 2024 roku prowadzono cztery szkolenia dotyczące obiegu informacji o skażeniach w SWO zgodnie z normami ATP – 45F. Na szkoleniach obecni byli pracownicy Wydziału Zarządzania Bezpieczeństwem i Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Mikołowie.

Kwalifikacja Wojskowa

Na terenie Powiatu Mikołowskiego w 2024 roku została zorganizowana i przeprowadzona Kwalifikacja Wojskowa, dla roczników 2005. Przebadano i orzeknięto **476** mężczyzn zgłoszonych do kwalifikacji (z czego **462** to rocznik 2005, a **14** to roczniki starsze) oraz dla **51** kobiet z terenu Powiatu. Przyznane kategorie zdrowia przedstawia poniższa tabela.

L.p.	Przyznane kategorie zdrowia dla:	Rocznik podstawowy	Rocznik starszy	Kobiety
1.	Uznano za zdolnych (Kat A)	378	11	43
2.	Uznano za czasowo niezdolnych (Kat B)	5	-	-
3.	Uznano za niezdolnych w czasie pokoju (Kat D)	65	2	8
4.	Uznano za trwale niezdolnych (Kat E)	14	1	-
	RAZEM	462	14	51

Profilaktyka Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

W 2024 roku Powiat Mikołowski realizował zadanie profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych poprzez organizację Izby Wytrzeźwień dla następujących gmin Powiatu: Mikołów, Łaziska Górne, Orzesze, Ornontowice i Wiry. Koszty realizacji tego zadania pokrywają w/w gminy oprócz Wyr wraz z pomocą Powiatu.

Podstawę prawną organizacji izby wytrzeźwień stanowi art. 39 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 165), zgodnie z którym organy samorządu terytorialnego w miastach i powiatach liczących ponad 50 000 mieszkańców mogą, lecz nie muszą organizować i prowadzić izby wytrzeźwień. Jak wynika z tego zapisu i wielu interpretacji prawnych jest to zadanie fakultatywne.

W roku 2012 podjęta została Uchwała nr XXIV/168/2012 Rady Powiatu Mikołowskiego z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie powierzenia Miastu Ruda Śląska prowadzenia zadania publicznego w zakresie organizacji i prowadzenia izby wytrzeźwień.

Zawarte zostało również stosowne porozumienie z Miastem Ruda Śląska na realizację zadania z możliwością przedłużenia aneksem, które obowiązuje aż do dnia dzisiejszego oraz umowy z gminami: Mikołów, Łaziska Górne, Ornontowice, Orzesze - udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej dla Powiatu Mikołowskiego (Gmina Wiry nie partycypuje w kosztach realizacji zadania).

Koszt realizacji zadania w skali roku w 2024 r. wynosił 100.000 zł i jest niezależny od ilości przyjętych osób. Koszty i ilość doprowadzonych osób z poszczególnych gmin w 2024r. zaprezentowano poniżej. Skalę problemu przedstawia tabela:

Rok 2024			
Gmina	Kwota dotacji przekazanej (zł)	Udział procentowy	Ilość osób doprowadzonych do Izby Wyrzeźwień
Mikołów	45 000 zł	45,0 %	310 osób
Łaziska Górne	22 000 zł	22,0 %	195 osoby
Orzesze	23 000 zł	23,0 %	108 osoby
Ornontowice	6 760 zł	6,74 %	23 osoby
Wryy	0 zł	0 %	43 osoby (wg statystyki policyjnej)
Powiat	3 240 zł	3,26%	-
Suma:	100 000 zł	100%	679 osób

C jak CENTRUM POMOCY RODZINIE

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Mikołowie z siedzibą w Łaziskach Górnych realizuje zadania powiatowe z zakresu:

- pomocy społecznej,
- polityki prorodzinnej,
- wspierania osób z niepełnosprawnościami.

Wsparcie Osób Z Niepełnosprawnościami

1. Rehabilitacja społeczna.

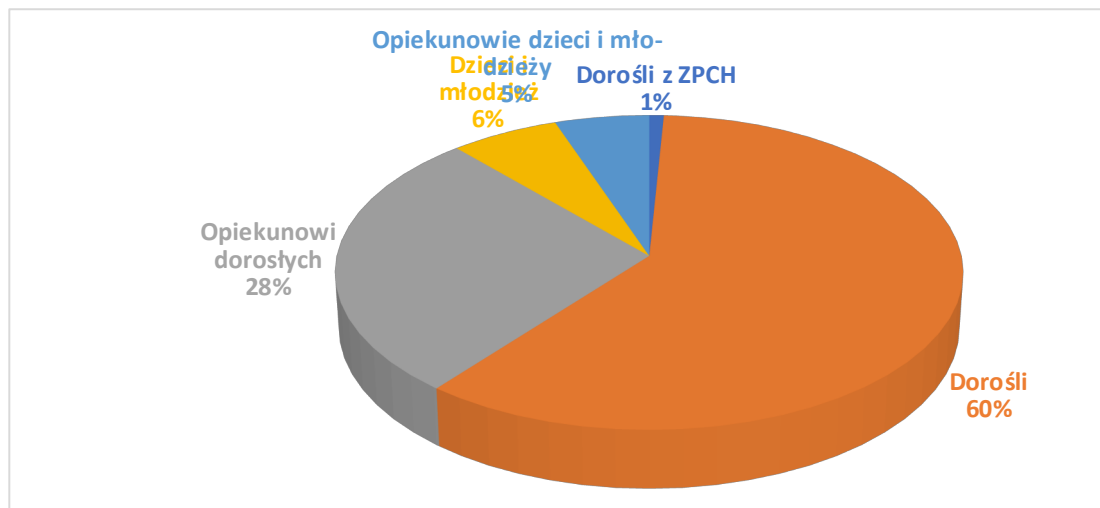
1.1 Dofinansowanie kosztów działania dwóch warsztatów terapii zajęciowej dla 100 uczestników w łącznej kwocie dofinansowania 3 744 000,00 zł z tego: środki PFRON 3 369 600,00 zł ; środki Powiatu 374 400,00 zł;

1.2 Uczestnictwo osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych, 356 osób ubiegało się o dofinansowanie (złożono 238 wniosków), w tym 118 wnioskodawców ubiegało się o dofinansowanie dla opiekuna. Przyznano dofinansowanie 270 osobom (179 wnioskodawców + 91 opiekunów) w kwocie 398 657,00 zł.

Ogółem wypłacono dofinansowanie 242 osobom w kwocie 359 485,00 zł w tym:

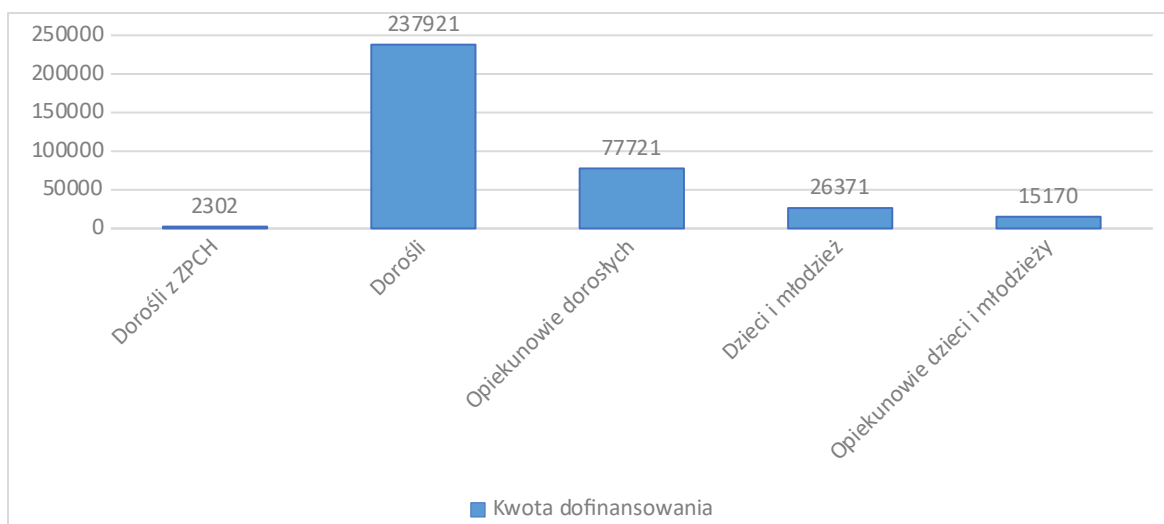
Podział wg ilości osób

	Dorośli z ZPCH	Dorośli	Opiekunowie dorosłych	Dzieci i młodzież	Opiekunowie dzieci i młodzieży
Ilość osób	2	145	67	15	13



Podział wg wypłaconych kwot

	Dorośli z ZPCH	Dorośli	Opiekunowie dorosłych	Dzieci i młodzież	Opiekunowie dzieci i młodzieży
Kwota dofinansowania	2302 zł	237921 zł	77721 zł	26371 zł	15170 zł



Nie udzielono dofinansowania łącznie 114 osobom (w tym również opiekunowie tych osób):

- 17 osób zrezygnowało z wyjazdu (+ 11 opiekunów);
- 86 osobom odmówiono dofinansowania z powodu wyczerpania środków (w tym 27 opiekunom).

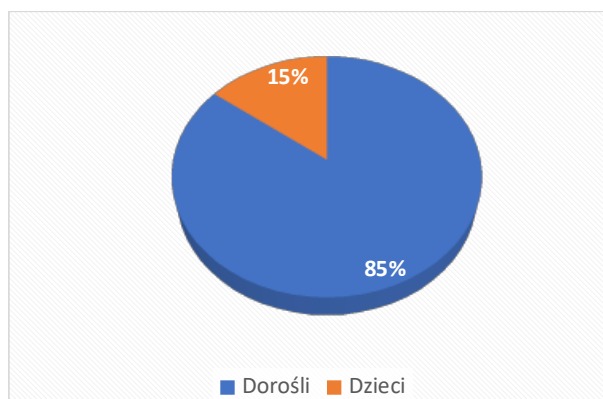
1.3 Dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze.

- zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze:

Wpłynęło łącznie 594 wniosków na kwotę 1 042 021,31 zł, udzielono dofinansowania 260 osobom (567 wniosków) w łącznej wysokości : 678 678,40 zł, w tym:

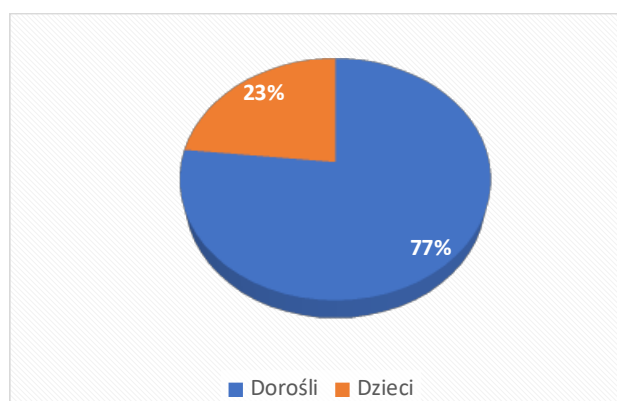
Podział wg ilości osób

Dorośli	222
Dzieci	38
Razem	260



Podział wg wypłaconych kwot

Dorośli	520 533,97 zł
Dzieci	158 144,43 zł
Razem	678 678,40 zł



27 Wnioskodawcom nie udzielono dofinansowania:

- 2 osobom z powodu przekroczenia kryterium dochodowego;
- 1 osoba dokonała zakupu w roku poprzednim (2023);
- 4 osoby zmarły;
- 4 osoby zrezygnowały;
- 1 osoba zdublowała wniosek;
- 6 osobom odmówiono dofinansowania w związku z ubieganiem się o dofinansowanie do limitu NFZ, do którego zobowiązany jest DPS;
- 9 osobom odmówiono z powodu braku środków.

W ramach tego zadania wnioskodawcy ubiegali się o dofinansowanie między innymi pieluchomajtek, wózków inwalidzkich, aparatów słuchowych, protez kończyn itp.

- Zaopatrzenie w sprzęt rehabilitacyjny dla osób niepełnosprawnych: wpłynęło 6 wniosków na kwotę 36 056,00 zł. W roku 2024 zawarto 5 umów na łączną kwotę 8.162,80 zł. Wypłacono dofinansowanie 5 osobom w kwocie 7.918,60 zł. W ramach zadania dofinansowano 3 rowery rehabilitacyjne, urządzenie do ćwiczeń oddechowych, zestaw komputerowy z programami logopedycznymi. Odmówiono dofinansowania 1 osobie – wniosek dotyczył sprzętu sportowego.
- Zaopatrzenie w sprzęt rehabilitacyjny dla osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej.

Wpłynęły 2 wnioski na kwotę 78 847,00 zł. Zadanie nie było realizowane ponieważ 1 wniosek był niezgodny merytorycznie (dotyczył sprzętu medycznego), w drugim przypadku osoba zrezygnowała.

1.1. Likwidacja barier architektonicznych, urbanistycznych, transportowych i w komunikowaniu się i technicznych.

Wpłynęło łącznie 62 wnioski na kwotę 674 577,05 zł.

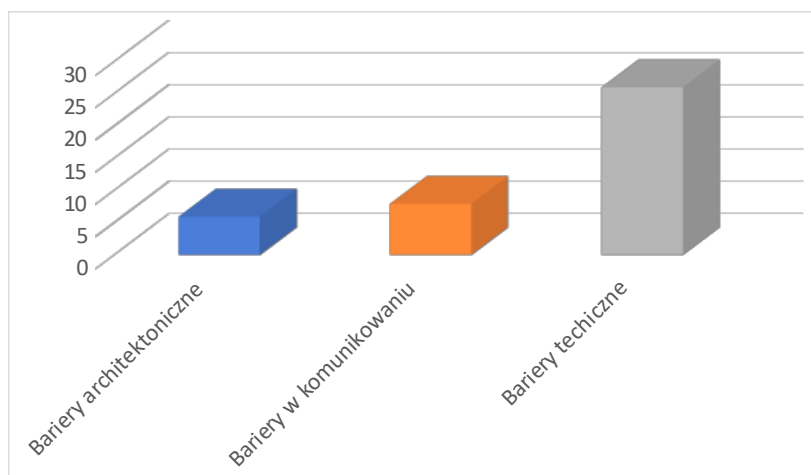
Zawarto umów ogółem 45 na kwotę 256 315,89 zł.

Wyplacono dofinansowanie 40 osobom w łącznej wysokości: 212 437,20 zł.

Środki wypłacone:

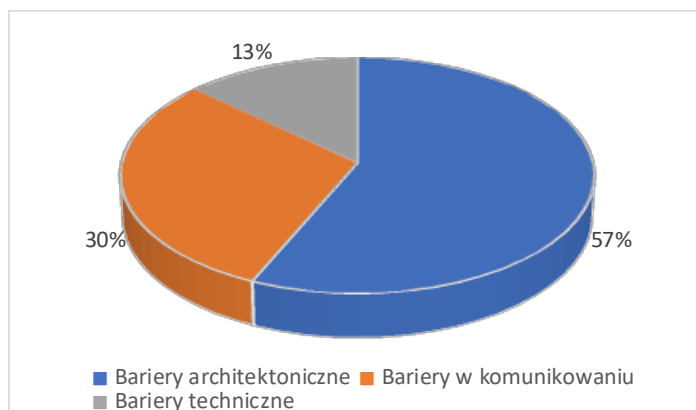
Podział wg. ilości osób

Bariery architektoniczne	6
Bariery w komunikowaniu	8
Bariery techniczne	26



Podział wg. Kwot

Bariery architektoniczne	77 950,00 zł
Bariery w komunikowaniu	21 349,50 zł
Bariery techniczne	113 137,70 zł



Z tego:

- bariery architektoniczne – wnioski dotyczyły przystosowania 5 łazienek dla potrzeb osób niepełnosprawnych oraz 1 podjazdu;
- bariery techniczne – wnioski dotyczyły między innymi dofinansowania do zakupu łóżek rehabilitacyjnych – 13 szt., 3 rowerów trzykołowych, podnośnika – 2 szt., 1 schodolazu, krzesła schodowego – 1 szt., zestawu wspomagającego słyszenie TV connector 1 szt., wymiana nawierzchni schodów 1 szt., rampy podjazdowe, najazdy krawężnikowe 3 szt., czyta-ki – 3 szt., termometru, ciśnieniomierza 2 szt., czujnika poziomu cieczy, lupy – 3 szt., wan-ny z drzwiami, drzwiczki ortopedyczne, poręcze, ławki wannowa, ławki sedesowa;
- bariery w komunikowaniu – wnioski dotyczyły zakupu: mówika wraz z tabletem – 3 szt, te lefonu komórkowego – 1 szt., laptopa – 3 szt.

22 Wnioskodawcom nie udzielono dofinansowania:

- 2 osobom odmówiono z powodu zniesienia barier przed podpisaniem umowy;
- 6 osobom odmówiono – wniosek uznano za niezgodny merytorycznie;
- 14 osób zrezygnowało.

1.2. Sport, kultura, rekreacja i turystyka osób niepełnosprawnych - złożono 2 wnioski na łączną kwotę 56 810,00 zł. Udzielono dofinansowania obydwu wnioskodawcom w kwocie 30.000,00 zł:

- Polski Związek Niewidomych Koło w Mikołowie – 20 000,00 zł;
- Stowarzyszenie Wystarczy Być – 10.000,00 zł.

W ramach dofinansowania odbyła się spartakiada dla Osób z Niepełnosprawnościami oraz wybieżki turystyczne i spotkanie kulturalno-rozrywkowe.

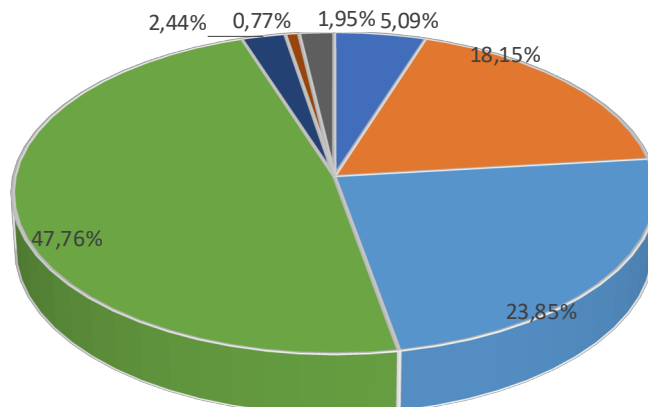
2. **Rehabilitacja zawodowa** - od stycznia 2022 r. zadanie realizowane przez Powiatowy Urząd Pracy w Łaziskach Górnych.

Wydatkowanie środków Państwowych Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

ZADANIE	PLAN	ŚRODKI OTRZYMANE	ŚRODKI WYKORZYSTANE	ZWROTY DO PFRON
Zwrot kosztów poniesionych w związku z przystosowaniem tworzonych lub istniejących stanowisk pracy, stosownie do potrzeb wynikających z ich niepełnosprawności oraz rozpoznaniem przez służby medycyny tych potrzeb (art.26)	0,00	0,00	0,00	0,00
Wydatki na instrumenty i usługi rynku pracy finansowane w zakresie osób niepełnosprawnych zarejestrowanych jako poszukujące pracy nie pozostające w zatrudnieniu (art.11)	21 985,00	21 985,00	21 984,95	0,05
Dotacje na rozpoczęcie działalności gospodarczej	0,00	0,00	0,00	0,00
Refundacja kosztów wyposażenia stanowiska pracy dla osoby niepełnosprawnej (art. 26e)	0,00	0,00	0,00	0,00
Środki finansowe na zadania zlecane zgodnie z art. 36 (określone w art. 35a ust. 1 pkt. 9c)	0,00	0,00	0,00	0,00
Dofinansowanie działalności warsztatów terapii zajęciowej działającej na terenie powiatu mikołowskiego	3 369 600,00	3 369 600,00	3 369 600,00	0,00
Dofinansowanie uczestnictwa osób	362 362,00	362 362,00	359 485,00	2 877,00

niepełnosprawnych i ich opiekunów na turnusach rehabilitacyjnych				
Dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych	212 515,00	212 515,00	212 437,20	77,80
Dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów	686 597,00	686 597,00	686 597,00	0,00
Dofinansowanie sportu, kultury, rekreacji osób niepełnosprawnych	30 000,00	30 000,00	30 000,00	0,00
Dofinansowywanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny przyznawane osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą, osobom prawnym i jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem	4 683 059,00	4 683 059,00	4 680 104,15	2 954,85
Środki na obsługę		117 076,00	117 002,00	74,00
Razem Środki PFRON	4 683 059,00	4 800 135,00	4 797 106,15	3 028,85

Podział środków na zadania



- | | | |
|-------------------------------------|---|---------------------------------|
| ■ Staże dla os. Niepełnosprawnych | ■ Likwidacja barier | ■ Wyposażenie stanowisk pracy |
| ■ Zadania zlecane zgodnie z art. 36 | ■ Turnusy rehabilitacyjne | ■ Śr. Ortopedyczne i pomocnicze |
| ■ Dotacje | ■ Sprzęt rehabilitacyjny dla instytucji | ■ Sport, kultura, rekreacja |

4. Aktywny Samorząd

W 2024 r. Powiat Mikołowski na realizację programu „Aktywny Samorząd” otrzymał kwotę 1.008.902,22 zł

- Moduł I – 761 048,00 zł
- Moduł II – 192 880,00 zł
- Koszty obsługi realizacji programu – 47 696,40 zł
- Koszty promocji programu – 4 851,88 zł
- Koszty ewaluacji programu – 2 425,94 zł

W ramach programu realizuje się następujące obszary:

1. Moduł I

- 1.1. obszar A1 – pomoc w zakupie i montażu oprzyrządowania do samochodu dla osób z dysfunkcją narządu ruchu,
- 1.2. obszar A2 – pomoc w uzyskaniu prawa jazdy kat. B dla osób z dysfunkcją narządu ruchu,
- 1.3. obszar A3 – pomoc w uzyskaniu prawa jazdy kat. B dla osób z dysfunkcją narządu słuchu,
- 1.4. obszar A4 – pomoc w zakupie i montażu oprzyrządowania do samochodu dla osób z dysfunkcją narządu słuchu,
- 1.5. obszar B1 – pomoc w zakupie sprzętu elektronicznego lub elementów jego oprogramowania dla osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności narządu wzroku,
- 1.6. obszar B2 – dofinansowanie szkoleń w zakresie obsługi nabytego sprzętu elektronicznego i oprogramowania,
- 1.7. obszar B3 – pomoc w zakupie sprzętu elektronicznego lub elementów jego oprogramowania dla osób z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności narządu wzroku,
- 1.8. obszar B4 – pomoc w zakupie sprzętu elektronicznego lub elementów jego oprogramowania dla osób ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności narządu słuchu,
- 1.9. obszar B5 – pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanego sprzętu elektronicznego,
- 1.10. obszar C1 – pomoc w zakupie wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym,
- 1.11. obszar C2 – pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanego wózka o napędzie elektrycznym,
- 1.12. obszar C3 – pomoc w zakupie protezy kończyny,

- 1.13. obszar C4 – pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanej protezy,
- 1.14. obszar C5- pomoc w zakupie skutera elektrycznego,
- 1.15. obszar D – pomoc w utrzymaniu aktywności zawodowej poprzez zapewnienie opieki nad osobą zależną (dof. do pobytu dzieci w żłobku lub przedszkolu),
- 1.16. obszar E - pomoc w kontynuowaniu rehabilitacji w formie wentylacji domowej (dodatek na opłaty za energię elektryczną),

2. Moduł II - pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym.

Do PCPR wpłynęło łącznie 163 wnioski. Wg stanu na dzień 28.02.2025 r. zawarto 114 umów z wnioskodawcami (dot. Moduł I obszar A-D, Moduł II) oraz przekazano dofinansowanie 35 wnioskodawcom w ramach Modułu I Obszar E (obszar nie wymaga zawarcia umowy). 13 złożonych wniosków zostało rozpatrzonych negatywnie z uwagi na niespełnienie wymogów formalnych, 1 wnioskodawca nie podpisał umowy rezygnując z otrzymanego dofinansowania. Wydatki w ramach programu przedstawiają się w następujący sposób (środki można wydatkować do 15.04.2025 r. w zakresie wniosków przyjętych do realizacji w 2024 roku):

Lp.	Obszar	Liczba osób	Wydatkowana kwota
1	A1	2	17.100,00 zł
2	A2	2	4.620,00 zł
3	A3	-	-
4	A4	-	-
5	B1	12	103.793,10 zł
6	B2	1	2.200,00 zł
7	B3	3	28.586,20 zł
8	B4	7	55.799,92 zł
9	B5	2	1.681,15 zł
10	C1	8	167.565,80 zł
11	C2	1	1.500,00 zł
12	C3	4	84.500,00 zł
13	C4	2	14.190,00 zł
14	C5	8	65.323,50 zł
15	D	5	12.256,99 zł
16	E	35	13.800,00 zł
17	Moduł II	50	149.840,85 zł
RAZEM		142	722.757,51 zł

5. Program „Zajęcia klubowe w WTZ”

Powiat mikołowski przystąpił do realizacji ww. programu w związku z zapotrzebowaniem zgłoszonym przez Warsztat Terapii Zajęciowej prowadzony przez Ośrodek dla Osób Niepełnosprawnych „Miłosierdzie Boże” w Mikołowie oraz Warsztat Terapii Zajęciowej prowadzony przez Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelleksualną. Środki zostały wydatkowane w następującej wysokości:

- 118 800,00 zł na realizację przedmiotowego zadania przez Ośrodek dla Osób Niepełnosprawnych Miłosierdzie Boże;
- 19 800,00 zł na realizację przedmiotowego zadania przez PSONI Koło w Mikołowie;
- 3 465,00 zł na obsługę programu.

Umowa dotyczyła zajęć realizowanych przez WTZ w okresie od 01.02.2024 r. do 31.01.2025 r.

Celem programu jest wsparcie osób niepełnosprawnych w utrzymaniu samodzielności i niezależności w życiu społecznym i zawodowym poprzez prowadzenie przez warsztaty terapii zajęciowej zajęć klubowych jako zorganizowanej formy rehabilitacji. Z Zajęć Klubowych skorzystało łącznie 27 osób znajdujących się na listach osób oczekujących na przyjęcie do WTZ prowadzonych przez Warsztaty.

6. Program „Samodzielność – Aktywność – Mobilność Dostępne mieszkanie”

Celem Programu „Samodzielność – Aktywność – Mobilność!” Dostępne mieszkanie, jest wzrost niezależności beneficjentów oraz ułatwienie im aktywności zawodowej i społecznej poprzez zapewnienie mieszkania wolnego od barier architektonicznych, jako podstawy samodzielnego realizowania planów zawodowych i społecznych. Beneficjentami programu są osoby spełniające jednocześnie następujące warunki:

- posiadają orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu znacznym lub orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, z tytułu niepełnosprawności narządu ruchu uniemożliwiającej poruszanie się bez użycia wózka;
- złożą oświadczenie, wraz z dokumentacją fotograficzną, o barierach architektonicznych w mieszkaniu i/lub w budynku, uniemożliwiających samodzielne wyjście na zewnątrz na poziom zero;
- złożą oświadczenie o dysponowaniu tytułem prawnym do lokalu na mocy prawa własności lub spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu;

W przypadku, gdy wniosek dotyczy osoby małoletniej lub ubezwłasnowolnionej, wniosek składa jej opiekun prawny.

Program realizowany będzie w latach 2022-2026. W roku 2022 Powiat Mikołowski przystąpił do realizacji programu i otrzymał dofinansowanie w następującej wysokości:

- 51 777,51 zł na realizację przedmiotowego zadania.
- 2 588,88 zł na obsługę programu.

Do dnia 28 lutego 2025 r. nie wpłynęły wnioski.

7. Program „Samodzielność – Aktywność – Mobilność Mieszkanie dla absolwenta”

Celem programu jest wzrost niezależności beneficjentów oraz ułatwienie im aktywności zawodowej i społecznej poprzez zapewnienie samodzielnego mieszkania spełniającego indywidualne kryterium dostępności dla beneficjenta. Beneficjentami programu są absolwenci szkoły podstawowej, ponadpodstawowej (wszystkich typów szkół) lub szkoły wyższej, ukończonej w okresie 36 miesięcy przed dniem złożenia wniosku lub opuszczający rodzinę zastępczą, rodzinny dom dziecka lub placówkę opiekuńczo - wychowawczą, jeśli:

- posiadają orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne bez względu na rodzaj niepełnosprawności,
- posiadają orzeczenie o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności z powodu schorzeń narządu słuchu (lub orzeczenie równoważne),
- posiadają pełną zdolność do czynności prawnych,
- złożą oświadczenie, że nie są właścicielem mieszkania ani nie przysługuje im spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego w miejscowości realizowania aktywności zawodowej,
- złożą oświadczenie o poszukiwaniu zatrudnienia lub o podjętym zatrudnieniu.

Program realizowany jest od 2022 r. W roku 2022 Powiat Mikołowski przystąpił do realizacji programu i otrzymał dofinansowanie w następującej wysokości:

- 66 571,07 zł na realizację przedmiotowego zadania,
- 3 328,55 zł na obsługę programu.

Do dnia 28 lutego 2025 r. nie wpłynęły wnioski.

8. Program „Asystent osoby niepełnosprawnej” – edycja 2024

Program adresowany był do osób z niepełnosprawnościami, którzy są mieszkańcami Powiatu Mikołowskiego, posiadających orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, a także dzieci posiadających orzeczenie łącznie ze wskazaniem o konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.

Usługi asystenta w szczególności polegały na pomocy osobie z niepełnosprawnościami w:

- wyjściu, powrocie oraz/lub dojazdach w wybrane przez uczestnika Programu miejsce (np. dom, praca, placówki oświatowe i szkoleniowe, świątynie, placówki służby zdrowia i rehabilitacyjne, gabinety lekarskie, urzędy, znajomi, rodzina, instytucje finansowe, wydarzenia kulturalne/rozrywkowe/społeczne/ sportowe itp.);
- wyjściu, powrocie oraz/lub dojazdach na rehabilitację i zajęcia terapeutyczne;
- zakupach, z zastrzeżeniem aktywnego udziału uczestnika Programu przy ich realizacji;
- załatwieniu spraw urzędowych;
- nawiązaniu kontaktu/współpracy z różnego rodzaju organizacjami;
- korzystaniu z dóbr kultury (tj. muzeum, teatr, kino, galerie sztuki, wystawy itp.).

Usługi asystenta mogą być realizowane przez 7 dni w tygodniu przez 24 godziny na dobę.

Asystentami były osoby posiadające dyplom potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w zawodzie asystent osoby niepełnosprawnej lub osoby z wykształceniem przynajmniej średnim posiadające, co najmniej 6-miesięczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom z niepełnosprawnościami.

W 2024 roku z udziału w programie skorzystało 41 osób niepełnosprawnych, dla których usługi asystenckie realizowało 33 asystentów. Podział uczestników przedstawia się następująco:

- 14 osób posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną;
- 16 osób posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności;
- 1 osoba posiadająca orzeczenie o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną;
- 1 osoba posiadająca orzeczenie o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
- 9 dzieci posiadających orzeczenie łącznie ze wskazaniem o konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.

Program finansowany był ze środków Funduszu Solidarnościowego. Na realizację zadania została wykorzystana kwota 1.053.183,19 zł.

9. Projekt „Działanie ku zmianie” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. Projekt „Działanie ku zmianie” realizowany jest w ramach Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej.

Projekt realizowany będzie w okresie 01.10.2024 – 30.04.2029 r. Całkowita wartość projektu wynosi 1.441.544,68 zł, w tym dofinansowanie UE: 1.369.467,44 zł, wkład własny: 72.077,24 zł. W ramach projektu zamierzamy zrealizować następujące działania:

- działania na rzecz dzieci z niepełnosprawnością i ich opiekunów – edycja I (2024-2026), edycja II (2026-2028)– asystent osobisty dla dzieci z niepełnosprawnością, grupy wsparcia dla rodziców dzieci z niepełnosprawnością, spotkania ze specjalistami w ramach grup wsparcia, pomoc psychologiczna, wyjazd integracyjny;
- utworzenie mieszkania wspomaganego o charakterze treningowym dla usamodzielniających się wychowanków instytucjonalnej pieczy zastępczej;
- działania na rzecz usamodzielniających się wychowanków pieczy zastępczej przebywających w mieszkaniach wspomaganych o charakterze treningowym;
- wypłata świadczeń na rzecz dzieci przebywających w pieczy zastępczej (wkład własny);
- wypłata świadczeń na rzecz usamodzielniających się wychowanków (wkład własny).

Realizację projektu rozpoczęto w październiku 2024 r. Do dnia 28.02.2025r. realizowano zadanie Działania na rzecz dzieci z niepełnosprawnością i ich opiekunów w zakresie:

- Usługa asystenta osobistego dla dziecka z niepełnosprawnością (30 h miesięcznie dla każdego dziecka) – 10 dzieci;
- Grupa wsparcia dla rodziców/opiekunów prawnych dzieci biorących udział w projekcie – odbyły się 4 spotkania.

10. Powiatowy Zespół do spraw Orzekania o Niepełnosprawności.

W roku 2024 dofinansowanie ze strony Powiatu Mikołowskiego, zgodnie z aneksem nr 16 zaplanowano łącznie na kwotę 298 839,00 zł. W związku z otrzymaniem przez Powiatowy Zespół do spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Rybniku rezerwy celowej dokonano ponownego przeliczenia budżetu na rok 2024.

Dla Powiatu Mikołowskiego rzeczywiście wydano:

- 1.713 orzeczeń o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności;
- 638 kart parkingowych;
- 523 legitymacji.

Otrzymanie dodatkowej rezerwy celowej przez Powiatowy Zespół d.s. Orzekania o Niepełnosprawności pozwoliło na niewykorzystanie dofinansowania otrzymanego z powiatów objętych porozumieniem. W efekcie powyższego zwrócono na konto powiatu 298 839,00 zł. Ostatecznie kwota dofinansowania do działalności Zespołu przez Powiat Mikołowski wyniosła 0,00 zł.

Piecza Zastępcza

Na terenie Powiatu Mikołowskiego, w ciągu 2024 roku, funkcjonowało łącznie 127 rodzin zastępczych i rodzinnych domów dziecka (w tym jedna poza terenem Powiatu na podstawie umowy), natomiast na dzień 31.12.2024 r. funkcjonowało ich 102. Rodziny zastępcze i prowadzący rodzinne domy dziecka w realizacji obowiązków wynikający z pełnionej funkcji wspierani byli przez 7 koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej i starszego specjalistę pracy socjalnej.

1. Liczba rodzin zastępczych/rodzinnych domów dziecka:

	Ogółem	Rodziny zastępcze spokrewnione	Rodziny zastępcze niespokrewnione	Rodziny zastępcze zawodowe			Rodzinny Dom Dziecka
				Ogółem	W tym pełniące funkcję pogotowia rodzinnego	W tym pełniące funkcję specjalistyczną	
Łaziska Górne	31	20	8	2	1	0	1
Orzesze	33	14	17	2	0	0	0
Mikołów	42	24	17	0	0	0	1
Wry	14	7	5	1	1	0	1
Ornontowice	6	1	5	0	0	0	0
Goczałkowice-Zdrój	1	0	0	1	0	0	0
Razem	127	66	52	6	2	0	3

Wśród osób pełniących funkcję rodzin zastępczych i prowadzących rodzinne domy dziecka jest 45 osób samotnych i 82 małżeństwa, w wieku od 28 do 82 lat (rodzina spokrewniona z pełnoletnim wychowankiem). Najliczniejszą grupą są osoby w przedziale wieku 51-60 lat (39 rodzin), następnie na podobnym poziomie grupy w wieku 61-70 (30 rodzin) i 41-50 lat (27 rodzin).

2. Liczba rodzin zastępczych/rodzinnych domów dziecka ze względu na ilość dzieci w nich przybywających:

Ogółem w tym:	127
Bez dzieci	0
1 dzieckiem	94
2 dzieci	19
3 dzieci	3
4 dzieci	3
5 dzieci	1
6 dzieci	1
7 dzieci	1
8 dzieci i więcej	5

3. Liczba rodzin zastępczych/rodzinnych domów dziecka nowo utworzonych w okresie sprawozdawczym:

	Ogółem	Rodziny zastępcze spokrewnione	Rodziny zastępcze niezawodowe	Rodziny zastępcze zawodowe			Rodzinny Dom Dziecka
				Ogółem	W tym pełniące funkcję pogotowia rodzinnego	W tym pełniących funkcję specjalistyczną	
Łaziska Górne	2	2	0	0	0	0	0
Orzesze	3	3	0	0	0	0	0
Mikołów	3	2	1	0	0	0	0
Wry	0	0	0	0	0	0	0
Ornontowice	1	0	1	0	0	0	0
Razem	9	7	2	0	0	0	0

Jedna rodzina zastępcza niezawodowa w gminie Mikołów powstała w wyniku powrotu pełnoletniego wychowanka do byłej rodziny zastępczej zgodnie z art. 37 ust. 4 Ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

4. Liczba rodzin zastępczych/rodzinnych domów dziecka rozwiązanych w okresie sprawozdawczym:

	Ogółem	Rodziny zastępcze spokrewnione	Rodziny zastępcze niezawodowe	Rodziny zastępcze zawodowe			Rodzinny Dom Dziecka
				Ogółem	W tym pełniące funkcję pogotowia rodzinnego	W tym pełniących funkcję specjalistyczną	
Łaziska Górne	2	2	0	0	0	0	0
Orzesze	3	3	0	0	0	0	0
Mikołów	3	2	1	0	0	0	0
Wry	0	0	0	0	0	0	0
Ornontowice	1	0	1	0	0	0	0
Razem	9	7	2	0	0	0	0

Przyczyny rozwiązania rodziny zastępczej/rodzinnego domu dziecka:

- powrót dziecka do rodziny naturalnej – 2;
- rozpoczęcie przez wychowanka procesu usamodzielnienia – 15;
- rezygnacja rodziny z pełnionej funkcji – 2;
- rodzina zastępcza przeprowadziła się na teren innego powiatu – 1;
- niewydolność opiekuńczo – wychowawcza rodziny zastępczej – 1;
- śmierć rodzica zastępczego – 2.

5. Liczba dzieci w rodzinach zastępczych/rodzinnych domach dziecka w 2024r.:

	Ogółem	Rodziny zastępcze spokrewnione	Rodziny zastępcze niezawodowe	Rodziny zastępcze zawodowe			Rodzinny Dom Dziecka
				Ogółem	W tym pełniące funkcję pogotowia rodzinnego	W tym pełniących funkcję specjalistyczną	
Łaziska Górne	77	27	12	23	13		15
Orzesze	53	18	27	8	0		0
Mikołów	59	27	18	0	0		13
Wry	35	7	6	9	9		13
Ornontowice	8	1	7	0	0		0
Goczałkowice-Zdrój	4	0	0	4	0		0
Razem	236	80	70	44	22		41

Liczba dzieci w rodzinnej pieczy zastępczej na dzień 31.12.2024 r. wynosiła 189.

6. Liczba dzieci w rodzinnej pieczy zastępczej z podziałem na wiek, płeć, orzeczenia o niepełnosprawności:

Wiek dziecka	
0	5
1-3	21
4-6	32
7-13	64
14-17	60
18-24	54
Ogółem	236

W 2024 roku, wśród dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej było 121 dziewczynek i 115 chłopców. 30 osób posiadało orzeczenia o niepełnosprawności (po 7 dzieci w rodzinach spokrewnionych i zawodowych, 12 w rodzinach niezawodowych i 4 dzieci w rodzinnych domach dziecka).

7. Podział dzieci ze względu na powód ich umieszczenia w pieczy zastępczej:

Dzieci umieszczone w pieczy zastępczej, na skutek	Rodziny spokrewnione	Rodziny niezawodowe	Rodziny zawodowe			Rodziny Dom Dziecka
			Ogółem	W tym pełniące funkcję pogotowia rodzinnego	W tym pełniących funkcję specjalistyczną	
Sieroctwa	3	3	0	0	0	0
Półsiercotwa	9	5	0	0	0	0
Uzależnienia rodziców	34	26	16	11	0	8
W tym od alkoholu	23	26	16	11	0	3
Przemoc w rodzinie	4	8	5	3	0	9
Bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych	12	19	20	7	0	16
Niepełnosprawność jednego z rodziców	1	1	1	0	0	3
Długotrwałej lub ciężkiej choroby co najmniej jednego z rodziców	9	1	0	0	0	3
Pobyt za granicą co najmniej jednego z rodziców	1	0	0	0	0	0
Inne*	7	7	1	1	0	2
Ogółem	80	70	44	22	0	41

*- porzucenie dziecka – 11;

- osadzenie rodzica biologicznego w ZK – 2;

- umieszczenie dziecka w rodz. zast. na wniosek matki – 1;

- nieletnia matka – 1;

- pobyt w szpitalu/zrzeczenie się opieki nad dzieckiem – 2;

- dziecko cudzoziemskie – 1.

8. Napływ dzieci do pieczy zastępczej: 31 dziec

Wyszczególnienie	Liczba dzieci					
	Rodziny spokrewnione	Rodziny niespokrewnione	Rodziny zawodowe ogółem	W tym pełniące funkcję pogotowia rodzinnego	W tym pełniące funkcję specjalistyczną	Rodzinny Dom Dziecka
Liczba dzieci do 18 roku życia umieszczonych w pieczy zastępczej, z tego:	8	4	12	10	0	7
Z rodziny naturalnej	6	3	10	9	0	2
Z rodzinnej pieczy zastępczej	1	1	0	0	0	5
Z instytucjonalnej pieczy zastępczej	1	0	0	0	0	0
Inne*	0	0	2	1	0	0

*- pozostawienie dziecka w szpitalu – 2

W 2024 r. jedna pełnoletnia wychowanka powróciła do dotychczasowej niezawodowej rodziny zastępczej.

9. Liczba dzieci umieszczonych:

- w nowo utworzonych rodzinach zastępczych: 10
- w ramach rodzin już istniejących rodzin zastępczych: 14
- w ramach już istniejących rodzinnych domów dziecka: 7

10. Odpływ dzieci z pieczy zastępczej do 18 roku życia: 22 dzieci

Wyszczególnienie	Liczba dzieci					
	Rodziny spokrewnione	Rodziny niespokrewnione	Rodziny zawodowe ogółem	W tym pełniące funkcję pogotowia rodzinnego	W tym pełniące funkcję specjalistyczną	Rodzinny Dom Dziecka
Liczba dzieci do 18 roku życia z tego, które:	12	2	7	7	0	1
Powróciły do rodziny naturalnej	5	0	4	4	0	1
Zostały umieszczone w rodzinnej pieczy zastępczej	5	0	2	2	0	0
Zostały umieszczone w instytucjonalnej pieczy zastępczej	2	0	0	0	0	0
Zostały przysposobione	0	0	1	1	0	0
Inne*	0	2	0	0	0	0

* - rodzina zastępcza wyprowadziła się na teren innego powiatu – 1

- umieszczenie dziecka u członka rodziny z uwagi na śmierć rodzica zastępczego - 1

11. Odpływ dzieci z pieczy zastępczej powyżej 18 roku życia: 26 wychowanków

Wyszczególnienie	Liczba dzieci					
	Rodziny spokrewnione	Rodziny niespokrewnione	Rodziny zawodowe ogółem	W tym pełniące funkcję pogotowia rodzinnego	W tym pełniące funkcję specjalistyczną	Rodzinny Dom Dziecka
Liczba dzieci powyżej 18 roku życia z tego, które:	9	13	4	1	0	0
Powróciły do rodziny naturalnej	0	0	0	0	0	0
Założyły własne gospodarstwo domowe	1	9	4	1	0	0
Wyjechały za granicę	0	1	0	0	0	0
Inne*	8	3	0	0	0	0

* - nadal mieszka z byłymi rodzicami zastępczymi – 11

12. Okres przebywania dziecka w pieczy zastępczej (w przypadku rozwiązania rodziny zastępczej lub jej opuszczenia przez dziecko liczy się ostatni dzień przebywania dziecka w rodzinie zastępczej)

Wyszczególnienie	Liczba dzieci przebywających w pieczy zastępczej					
	Rodziny zastępcze spokrewnione	Rodziny zastępcze niespokrewnione	Rodziny zastępcze zawodowe, w tym pełniące funkcję	Pogotowia rodzinnego	Specjalistyczną	Rodzinny Dom Dziecka
Do 3 miesięcy	0	2	6	5	0	0
Powyżej 3 do 6 miesięcy	6	0	8	7	0	1
Powyżej 6 do 12 miesięcy	3	1	0	0	0	2
Powyżej 1 roku do 2 lat	13	3	9	5	0	7
Powyżej 2 do 3 lat	6	4	1	1	0	15
Powyżej 3 lat	52	60	20	4	0	16
Ogółem	80	70	44	22	0	41

13. Liczba dzieci przebywających w pieczy zastępczej mających kontakt z rodzicami biologicznymi

Wyszczególnienie	Rodziny zastępcze spokrewnione	Rodziny zastępcze niespokrewnione	Rodziny zastępcze zawodowe			Rodzinny Dom Dziecka
			Ogółem	w tym pełniące funkcję pogotowia rodzinnego	w tym pełniące funkcję specjalistyczną	
Kontakt dzieci ogółem w tym:	48	18	27	14	0	31
Kontakty regularne	33	4	17	12	0	26
Kontakty nieregularne	15	14	10	2	0	5

14. Liczba zwołanych zespołów ds. oceny sytuacji dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej oraz rodzin zastępczych:

Liczba zespołów ogółem	Liczba omówionych dzieci
273	374

15. Adopcja

W 2024 roku do przysposobienia zostało zgłoszonych 8 dzieci z uregulowaną sytuacją prawną. Jedno dziecko przeszło z rodziny zastępczej do rodziny adopcyjnej. W przypadku 6 dzieci odstąpiono od kwalifikacji do przysposobienia (przebywają nadal w rodzinach zastępczych spokrewnionych/spowinowaconych z dzieckiem), natomiast w stosunku do jednego dziecka sprawa jest w toku. Na dzień 31.12.2024 roku w rodzinnej pieczy zastępczej na terenie Powiatu Mikołowskiego przebywało łącznie 10 dzieci zakwalifikowanych do adopcji i oczekujących na znalezienie rodziny przysposabiającej.

16. Liczba sporządzonych ocen rodzin zastępczych/rodzinnych domów dziecka, przesłanych do sądu:

Ilość ocenionych rodzin zastępczych, w tym						
Ogółem	Rodziny zastępcze spokrewnione	Rodziny zastępcze niespokrewnione	Rodziny zastępcze zawodowe			Rodzinny Dom Dziecka
			Ogółem	w tym pełniące funkcję pogotowia rodzinnego	w tym pełniące funkcję specjalistyczną	
33	22	11	0	0	0	0

17. Liczba sporządzonych ocen sytuacji dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych/rodzinnych domach dziecka, przesłanych do sądu:

Ilość ocenionych rodzin zastępczych, w tym						
Ogółem	Rodziny zastępcze spokrewnione	Rodziny zastępcze niespokrewnione	Rodziny zastępcze zawodowe			Rodzinny Dom Dziecka
			Ogółem	w tym pełniące funkcję pogotowia rodzinnego	w tym pełniące funkcję specjalistyczną	
374	119	92	78	37	0	85

18. Liczba sporządzonych ocen kandydatów na rodziców zastępczych oraz opiekunów prawnych (na wnioszek sądu): 26.

19. Pełnoletni wychowankowie w rodzinach zastępczych/rodzinnych domach dziecka (uwzględnia się również wychowanków, którzy w ciągu roku rozpoczęli proces usamodzielnienia) :

Liczba pełnoletnich wychowanków			Liczba sporządzonych Indywidualnych Programów Usamodzielniania	Liczba sporządzonych ocen Indywidualnych Programów Usamodzielniania
Ogółem	Przebywający w rodzinach zastępczych/RDD na dzień 31.12.2024r.	Którzy rozpoczęli proces usamodzielnienia		
53	28	26	24	36

Liczba rodzin zastępczych/rodzinnych domów dziecka			
W których przebywali pełnoletni wychowankowie	W których przebywali tylko pełnoletni wychowankowie	Przestały istnieć po opuszczeniu rodziny przez pełnoletniego wychowanka	Liczba sporządzonych ocen rodzin zastępczych dla pełnoletnich wychowanków
44	36	15	5

20. Liczba wniosków o pozbawienie władzy rodzicielskiej rodziców biologicznych dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej

Ilość ocenionych rodzin zastępczych, w tym							
Wyszczególnienie	Ogółem	Rodziny zastępcze spokrewnione	Rodziny zastępcze niespokrewnione	Rodziny zastępcze zawodowe			Rodziny Dom Dziecka
				Ogółem	w tym pełniące funkcję pogotowia rodzinnego	w tym pełniące funkcję specjalistyczną	
Matka biologiczna	14	4	3	2	2	0	5
Ojciec biologiczny	11	4	2	2	2	0	3
Razem	25	8	5	4	4	0	8

21. Plany pomocy dziecku:

Liczba sporządzonych planów pomocy dziecku i przeprowadzonych ewaluacji	
Wyszczególnienie	Ogółem
Liczba sporządzonych planów	24
Liczba przeprowadzonych ewaluacji planów	359
Razem	383

22. Wsparcie rodzin zastępczych

W 2024 roku rodziny objęte były poradnictwem i wsparciem:

1. psychologa – 3 x tyg. po 4 godziny zegarowe - są to spotkania indywidualne dzieci z rodzin zastępczych, kontakty dzieci z rodzicami biologicznymi oraz konsultacje dla rodziców zastępczych i rodziców biologicznych dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej;
2. pedagoga, terapeuty – w zależności od potrzeb rodzin i dzieci – spotkania indywidualne prowadzone w siedzibie PCPR (Punkt Interwencji Kryzysowej);
3. radcy prawnego – 1 x tyg. - rodziny zastępcze oraz rodzice biologiczni w miarę własnych potrzeb, korzystają z porad i konsultacji radcy prawnego;
4. w formie superrewizji wykonywanej pracy dla rodzin zastępczych zawodowych i niezawodowych, która ma na celu: podnoszenie ich kompetencji, wzajemną wymianę doświadczeń, wspólne zastanawianie się nad źródłami trudności występujących w rodzinach zastępczych, szukanie rozwiązań powstałych problemów (1 raz w miesiącu po 4 godziny zegarowe), dodatkowo rodziny mogły korzystać z indywidualnych konsultacji z superwizorem w ramach zgłaszanych potrzeb;
5. w formie grup wsparcia dla rodzin zastępczych prowadzonych przez psychologa (1 raz w miesiącu po 2 godziny zegarowe).

23. Szkolenia rodzin zastępczych funkcjonujących na terenie Powiatu

Rodziny zastępcze zostały zaproszone do udziału w konferencji pn. „Zostań Moim Superbohaterem i bądź moją rodziną zastępczą”. Rodziny zastępcze miały możliwość udziału w spotkaniach sieciujących i Forum Pieczy Zastępczej organizowanych przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego w ramach projektu pn. „Deinstytucjonalizacja i wsparcie wojewódzkiej pieczy zastępczej”. Pracownicy tut. Centrum na bieżąco przekazywali rodzinom zastępczym informacje o tematyce organizowanych spotkań.

24. Szkolenie kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej

W 2024 roku szkolenie rodzin zastępczych prowadził Ośrodek Adopcyjny i Pieczy Zastępczej „Szansa” w Bytomiu (w ramach środków pozyskanych z Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Katowicach) oraz Śląski Oddział Terenowy Towarzystwa Rozwijania Aktywności Dzieci „Szansa” w Bytomiu.

Na szkolenia dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej niezawodowej tut. Centrum zgłosiło 5 osób (w tym jedno małżeństwo, trzy osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej dla dzieci spokrewnionych). Szkolenie ukończyły 3 osoby (w tym małżeństwo), które otrzymały zaświadczenia kwalifikacyjne.

W 2024 roku tut. Centrum skierowało jedną rodzinę zastępczą niezawodową (małżeństwo) na szkolenie dla kandydatów zgłaszających gotowość do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej. Rodzina ukończyła szkolenie i otrzymała zaświadczenie kwalifikacyjne.

25. Szkolenia pracowników pieczy zastępczej

Koordynatorzy i pracownicy socjalni mieli zapewniony udział w superwizji swojej pracy (1 raz w miesiącu, po 3 godziny zegarowe), celem poprawy jakości usług świadczonych rodzinom zastępczym i dzieciom przebywającym w pieczy rodzinnej oraz zapobieganiu wypaleniu zawodowemu. Ponadto pracownicy uczestniczyli w szkoleniach organizowanych przez

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Katowicach, Urząd Marszałkowski w Katowicach, Centrum Usług Społecznych w Łaziskach Górnych, Śląski Ośrodek Adopcyjny w Katowicach, a także innych szkoleniach on-line (w tym odpłatnych) podnoszących kompetencje w zakresie wsparcia rodzin i dzieci w nich umieszczonych.

26. Kontrole rodzin zastępczych

W 2024 roku plan kontroli zakładał niezapowiedziane kontrole w 20 rodzinach zastępczych z terenu Powiatu Mikołowskiego.

Czynności kontrolne przeprowadzone zostały przez zespół specjalistów zatrudnionych przez Dyrektora PCPR do kontroli rodzin zastępczych w oparciu o art. 38b ust. 1-2, ust. 8, ust. 10 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy

zastępczej. W ciągu roku zespół kontrolny przeprowadził 21 kontroli w rodzinach zastępczych, z czego 19 zgodnie z planem kontroli i 2 kontrole dodatkowe – problemowe. Z założonego planu kontroli nie została zrealizowana 1, z uwagi na zmianę miejsca zamieszkania rodziny (rodzina wyprowadziła się poza teren Powiatu Mikołowskiego). Zespół kontrolny, po każdej przeprowadzonej kontroli wydał wnioski i zalecenia pokontrolne, które były przekazywane zarówno rodzinie zastępczej, jak i do sądu rodzinnego.

27. Promocja rodzicielstwa zastępczego

W 2024 roku, w ramach promocji rodzicielstwa zastępczego podejmowano działania na rzecz pozyskania nowych kandydatów na rodziny zastępcze, a także wzrostu świadomości społecznej na temat rodzicielstwa zastępczego. W ramach prowadzonej kampanii zrealizowano działania:

- rozmieszczenie na terenie Powiatu Mikołowskiego banerów i roll-upów promujących rodzicielstwo zastępcze;
- zorganizowanie zabawy terenowej dla dzieci z rodzin zastępczych – „Wielkanocne szukanie jajek”;
- zorganizowanie konferencji - „Zostań Moim Superbohaterem i bądź moją rodziną zastępczą”;
- branie udziału w imprezach plenerowych na terenie Powiatu Mikołowskiego – stanowisko informacyjne;
- rozestanie do szkół na terenie Powiatu Mikołowskiego plakatów, ulotek wraz z apelem do udostępnienia rodzicom dzieci;
- zorganizowanie dla młodzieży z rodzin zastępczych wyjścia na kręgle – „Kręgle na wesoło”;
- zorganizowanie warsztatów świątecznych dla dzieci z rodzin zastępczych – „Piernikowa choinka”.

28. Podsumowanie efektów pracy koordynatorów

Rodziny zastępcze objęte są wsparciem koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej oraz starszego specjalisty pracy socjalnej.

W 2024 roku zatrudnionych było 8 koordynatorów, w tym jedna osoba przebywająca na urlopie wychowawczym, 4 osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy oraz 3 osoby w wymiarze $\frac{3}{4}$ etatu.

W okresie sprawozdawczym koordynatorzy wspierali rodziny zastępcze, udzielali porad, informowali o możliwościach korzystania z różnych form wsparcia specjalistycznego zarówno dla dzieci i ich opiekunów (przekazywali rodzinom adresy specjalistów czy placówek specjalistycznych), informowali i motywowali do udziału w szkoleniach, grupach wsparcia czy

superwizji. Odbywali spotkania z opiekunami zastępczymi i wychowankami w miejscu zamieszkania rodzin, jak również w siedzibie PCPR. Służyli pomocą w rozwiązywaniu pojawiających się problemów w rodzinach (sporządzanie pism urzędowych, rozmowy wychowawcze, dyscyplinujące i motywujące z wychowankami, pomoc opiekunom zastępczym w poszukiwaniu i zastosowaniu nowych metod pracy odpowiadających na aktualne potrzeby dziecka, korygowanie niewłaściwych metod). Najwięcej trudności w rodzinach zastępczych dotyczyło sprawowania opieki i wychowania wychowanków w okresie adolescencji (m.in. trudności edukacyjne, nierealizowanie obowiązku szkolnego, nieprzestrzeganie norm i zasad społecznych i ustalonych w rodzinach zastępczych). Pracownicy działu pieczy zastępczej prowadzili współpracę z różnymi jednostkami prowadzącymi pracę na rzecz dziecka i rodziny, tj.: ośrodki pomocy społecznej (w tym asystenci rodzin), szkoły, przedszkola, poradnia psychologiczno – pedagogiczna, zespół kuratorów sądowych, sąd rodzinny. Współpraca polegała na bieżącej wymianie informacji (kontakt telefoniczny, osobisty i korespondencja), a także udziale w spotkaniach w ramach procedury Niebieskiej Karty i innych spotkaniach w zależności od potrzeb dziecka i rodziny. Ponadto, w przypadku dzieci z uregulowaną sytuacją prawną, współpraca prowadzona była z ośrodkiem adopcyjnym (zgłaszanie dzieci z uregulowaną sytuacją prawną, monitorowanie przebiegu procesu adopcyjnego).

Pracownicy monitorowali przebieg kontaktów dzieci umieszczonych w rodzinnej pieczy zastępczej z rodzicami biologicznymi i innymi członkami rodziny. Wspierali i motywowali rodziny zastępcze w zakresie realizacji obowiązku umożliwiania w/w kontaktów. Rozmowy w tym zakresie prowadzone były również z rodzicami biologicznymi dzieci. Praca koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej była efektywna i przynosiła pozytywne rezultaty, jednakże funkcjonowanie rodzin zastępczych stale wymaga monitorowania i dalszego wsparcia.

ŚWIADCZENIA DLA RODZIN ZASTĘPCZYCH

RODZAJ ŚWIADCZENIA	IŁOŚĆ ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ
Miesięczna pomoc pieniężna	2395	3 007 810,93
Dodatek z tytułu niepełnosprawności dziecka	264	76 766,09
Jednorazowe świadczenie w związku z przyjęciem dziecka	17	27 932,31
Świadczenie na utrzymanie lokalu	32	281 662,46
Świadczenie na remont lokalu	8	23 455,54
Nieprzewidziane koszty dot. funkcjonowania RDD	3	8 993,98
Wynagrodzenia dla rodzin zawodowych wraz z pochodnymi	48	265 485,23
Wynagrodzenia dla rodzin zawodowych pełniących funkcję pogotowia rodzinnego wraz z pochodnymi	48	184 988,50
Wynagrodzenie dla RDD	36	238 957,08
Wynagrodzenia osoby do pomocy wraz z pochodnymi (w rodzinach zawodowych)	101	404 996,01

Wynagrodzenia osoby do pomocy wraz z pochodnymi (w rodzinnych domach dziecka)	130	602 590,00
Wynagrodzenie rodziny pomocowej	7	3 670,00
OGÓŁEM	3 089	5 134 065,04

RODZINY ZASTĘPCZE SPOKREWNIONE

RODZAJ ŚWIADCZENIA	ILOŚĆ ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ
Miesięczna pomoc pieniężna	824	786 606,22
Dodatek z tytułu niepełnosprawności dziecka	58	16 980,32
Świadczenie na pokrycie kosztów zdarzenia losowego	0	0,00
OGÓŁEM	882	803 586,54

RODZINY ZASTĘPCZE NIEZAWODOWE

RODZAJ ŚWIADCZENIA	ILOŚĆ ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ
Miesięczna pomoc pieniężna	737	1 044 759,61
Dodatek z tytułu niepełnosprawności dziecka	96	27 766,84
OGÓŁEM	833	1 072 526,45

RODZINY ZASTĘPCZE ZAWODOWE

RODZAJ ŚWIADCZENIA	ILOŚĆ ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ
Miesięczna pomoc pieniężna	383	539 150,53
Dodatek z tytułu niepełnosprawności dziecka	62	17 969,93
Jednorazowe świadczenie w związku z przyjęciem dziecka	12	18 432,31
Świadczenie na utrzymanie lokalu	20	117 701,29
Świadczenie na remont lokalu	5	15 000,00
Wynagrodzenia dla rodzin zawodowych pełniących funkcję pogotowia rodzinnego wraz z pochodnymi	48	184 988,50
Wynagrodzenia dla rodzin zawodowych wraz z pochodnymi	48	265 485,23
OGÓŁEM	578	1 158 729,79

RODZINNY DOM DZIECKA

RODZAJ ŚWIADCZENIA	ILOŚĆ ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ
Miesięczna pomoc pieniężna	451	637 293,57
Dodatek z tytułu niepełnosprawności dziecka	48	14 048,00
Jednorazowe świadczenie w związku z przyjęciem dziecka	5	9 500,00
Świadczenie na utrzymanie lokalu	12	163 961,17
Świadczenie na remont lokalu	3	8 454,54
Nieprzewidziane koszty dot. funkcjonowania RDD	3	8 993,98
Wynagrodzenia wraz z pochodnymi RDD	36	238 957,08
OGÓŁEM	558	1 081 209,34

RODZINA POMOCOWA

RODZAJ ŚWIADCZENIA	ILOŚĆ ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ
Wynagrodzenia wraz z pochodnymi	7	3 670,43 zł
OGÓŁEM	7	3 670,43 zł

OSOBA DO POMOCY DLA RODZINY ZASTĘPCZEJ ZAWODOWEJ I RODZINNYCH DOMÓW DZIECKA

RODZAJ ŚWIADCZENIA	ILOŚĆ ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ
Wynagrodzenia wraz z pochodnymi (praca świadczona dla rodzin zawodowych)	101	404 966,01 zł
Wynagrodzenia wraz z pochodnymi (praca świadczona dla rodzinnego domu dziecka)	130	609 346,48 zł
OGÓŁEM	231	1 014 312,49 zł

USAMODZIELNIENIA RODZINY ZASTĘPCZE

RODZAJ ŚWIADCZENIA	ILOŚĆ ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ
Pomoc pieniężna na usamodzielnienie	11	72.124,15
Pomoc pieniężna na kontynuowanie nauki	180	128.977,69
Pomoc na zagospodarowanie	7	15.438,00
OGÓŁEM	198	216 539,79

USAMODZIELNIENIA PLACÓWKI

RODZAJ ŚWIADCZENIA	ILOŚĆ ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ
Pomoc pieniężna na usamodzielnienie	2	8.760,00
Pomoc pieniężna na kontynuowanie nauki	105	74.657,37
Pomoc na zagospodarowanie	0	0
OGÓŁEM	107	83 417,37

Na terenie Powiatu funkcjonują 3 placówki opiekuńczo-wychowawcze typu socjalizacyjnego:

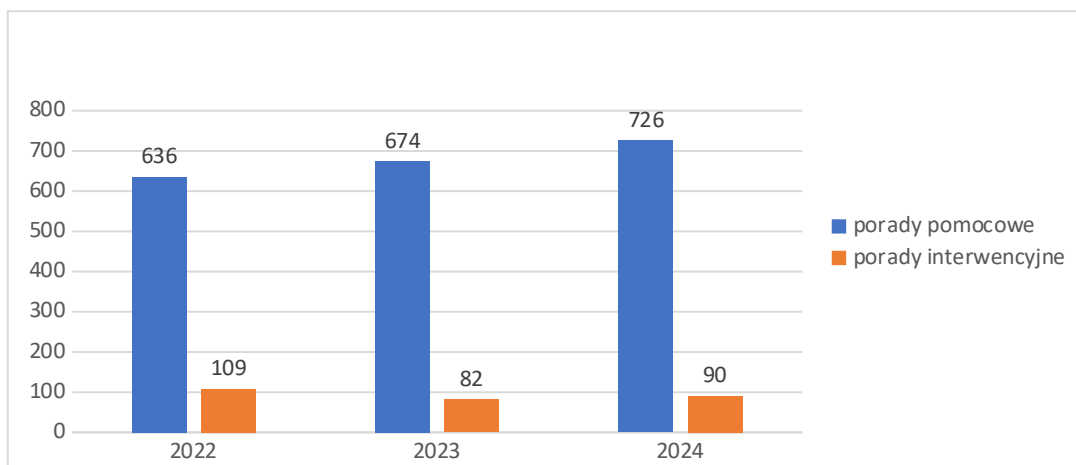
- Dom Dziecka Mikołów w Mikołowie oś. Przy Plantach 16 - przeznaczony dla 7 dzieci - średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w w/w placówce wynosił 14 177,47 zł;
- Dom Dziecka Łaziska w Łaziskach Górnych przy ul. Leśnej 12 – przeznaczony dla 12 dzieci - średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w w/w placówce wynosił 8 361,25 zł;
- Dom Dziecka im. J.H. Dąbrowskiego w Orzeszu przy ul. Wawrzyńca 87A – przeznaczony dla 11 dzieci - średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w w/w placówce wynosił 8 552,66 zł.

Punkt Interwencji Kryzysowej

W okresie sprawozdawczym w Punkcie Interwencji Kryzysowej udzielono:

- 90 porad interwencyjnych (nawiązanie pierwszego kontaktu z osobą w kryzysie, wywiady środowiskowe, współpraca z instytucjami w sprawie rodzin);
- 726 porad pomocowych w tym: pomoc psychologiczna, terapeutyczna, psychoedukacja, rozmowy motywujące, wsparcie;
- 196 rodzin skorzystało z pomocy terapeutów dziecięcych, odbyło się 954 spotkań (w tym 944 pomocowo i 10 interwencyjnie), w których wzięło udział 194 dzieci i 134 dorosłych;
- udzielono 57 porad prawnych;
- założono 8 Niebieskich Kart;
- odbyły się 3 edycje Szkoły Rodziców – w sumie wzięło w nich udział 27 osoby; w tym 25 osób ukończyło. Przeprowadzono także indywidualne spotkania pod kątem umiejętności wychowawczych – skorzystała 1 osoba;
- 571 osoby zostały objęte pomocą tut. Punktu.

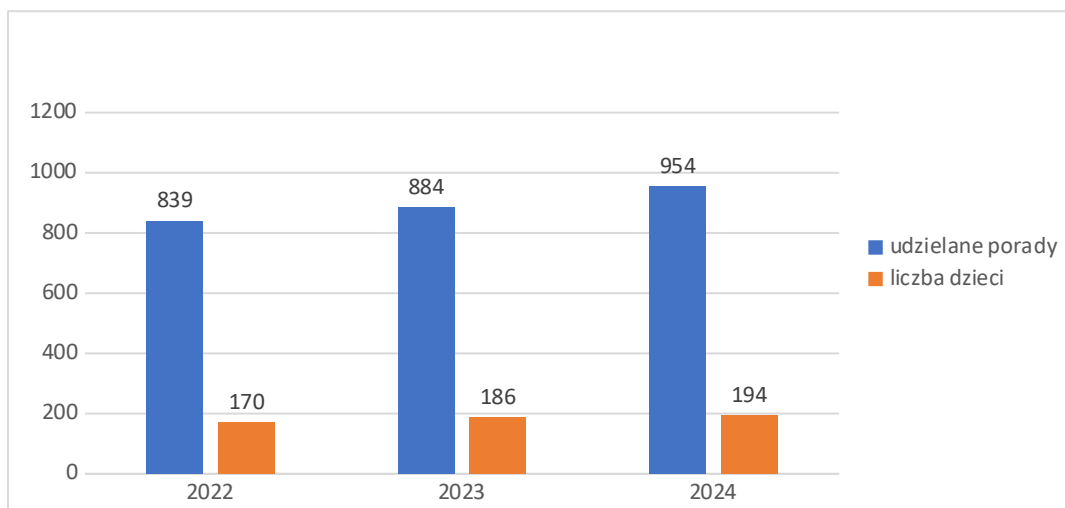
Wykres przedstawia porównanie ilości porad interwencyjnych i pomocowych przeprowadzonych w Punkcie Interwencji Kryzysowej w Łaziskach Górnych w latach 2022-2024.



Jak wskazuje powyższy wykres ilość porad pomocowych względem interwencyjnych jest co roku wyższa. W dalszym ciągu widoczna jest potrzeba porad psychoedukacyjnych, wsparcia psychologicznego, terapeutycznego oraz działań profilaktycznych z zakresu szeroko pojętego kryzysu na terenie całego powiatu mikołowskiego.

Z roku na rok wzrasta zapotrzebowanie na organizację warsztatów - Szkoła Rodziców zarówno dla osób mających zobowiązania sądowe, jak i chcących podwyższyć swoje kompetencje wychowawcze. W roku 2022 odbyły się 4 edycje, w roku 2023 – 3 edycje, a w roku 2024 - 3. Punkt Interwencji Kryzysowej prowadzi regularnie Szkołę Rodziców na terenie Powiatu Mikołowskiego. Ze względu na duże zainteresowanie i zapotrzebowanie tworzą się listy osób rezerwowych chcących brać udział w kolejnych edycjach.

Wykres przedstawia porównanie ilości udzielonych porad do liczby przyjętych dzieci w Punkcie Interwencji Kryzysowej w Łaziskach Górnych w latach 2022-2024.



Z powyższego wykresu wynika, że jest bardzo duże zapotrzebowanie na pomoc terapeutyczną dla dzieci na terenie powiatu mikołowskiego. Co roku wzrasta liczba przyjętych dzieci oraz ilość spotkań. Czas oczekiwania na konsultacje jest coraz dłuższy. Problemy społeczne z jakimi zgłaszają się rodzice do specjalisty to między innymi:

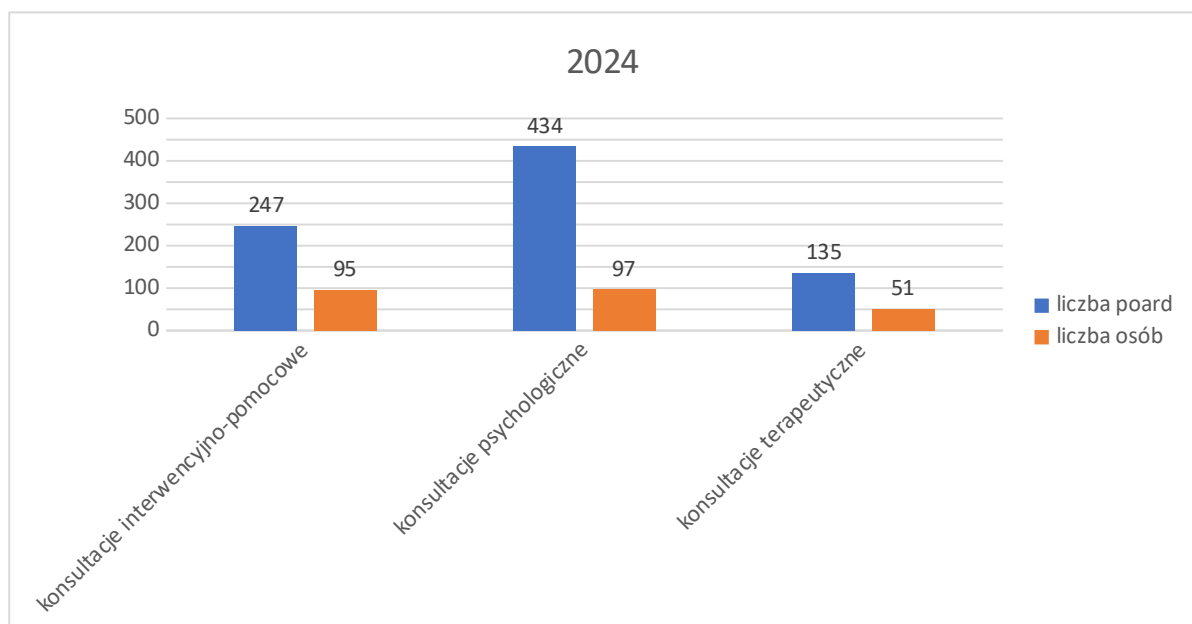
- lęki społeczne u nastolatków;
- samookaleczenia;
- myśli samobójcze;
- stres związany z dużym obciążeniem szkolnym;

- problemy związane z tożsamością seksualną;
- trudności w relacjach rówieśniczych.

Od listopada 2024r. kadre Punktu Interwencji Kryzysowej zasilił nowy pracownik. Zatrudniony został na ½ etatu terapeuta dziecięcy. Zatrudnienie wynikało z niewystarczającej pomocy terapeuty dziecięcego zatrudnionego na cały etat. Zapotrzebowanie na tego rodzaju wsparcie jest bardzo duże, o czym świadczy liczba przyjętych dzieci w danym roku.

Wykres przedstawia ilość osób korzystających z pomocy interwencyjno – pomocowych, psychologicznych i terapeutycznych do liczby porad.

	Liczba porad	Liczba osób
Konsultacje interwencyjno - pomocowe	247	95
Konsultacje psychologiczne	434	97
Konsultacje terapeutyczne	135	51



Powyższy wykres pokazuje, że liczba porad interwencyjno-pomocowych, psychologicznych i terapeutycznych jest znacznie wyższa od ilości przyjętych osób. Może to świadczyć o tym, że istnieje potrzeba zgłaszania się po wsparcie nie tylko jednorazowo, ale pozostawania w kontakcie i kontynuowania spotkań w PIK.

Problemy społeczne z jakimi zgłaszają się osoby dorosłe do tut. Punktu to między innymi:

- choroby psychiczne (zdiagnozowane i niezdiagnozowane), zaburzenia psychiczne;
- myśli samobójcze;
- problemy opiekuńczo-wychowawcze;
- nasilone lęki;
- przemoc,
- agresja;
- uzależnienia (od alkoholu, narkotyków);
- kryzysy małżeńskie par;
- kryzysy związane z żałobą.

Domy Pomocy Społecznej

Zgodnie z art. 19 pkt 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej do zadań własnych powiatu należy prowadzenie i rozwój infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym oraz umieszczanie w nich skierowanych osób.

Na terenie powiatu mikołowskiego funkcjonują 3 domy pomocy społecznej. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie działając w imieniu Starosty Mikołowskiego sprawuje nadzór nad ich działalnością.

- Dom Pomocy Społecznej w Orzeszu
Typ: dla osób dorosły z niepełnosprawnością intelektualną
Liczba miejsc: 90
Średni miesięczny koszt utrzymania w 2023 roku: 7.586,71 zł.
- Dom Pomocy Społecznej – Ośrodek dla Osób Niepełnosprawnych w Mikołowie – Borowej Wsi
Typ: dla osób niepełnosprawnych fizycznie
Liczba miejsc: 93
Średni miesięczny koszt utrzymania w 2023 roku: 8.064,00 zł
Decyzją Wojewody Śląskiego Nr PSII. 9420.3.3.2013 z dnia 25.10.2013 roku uzyskał zezwolenie na prowadzenie domu pomocy społecznej przeznaczonego dla niepełnosprawnych fizycznie.
- Dom Pomocy Społecznej A– Ośrodek dla Osób Niepełnosprawnych w Mikołowie – Borowej Wsi
Typ: dla osób niepełnosprawnych fizycznie
Liczba miejsc: 63
Średni miesięczny koszt utrzymania w 2023 roku: 8.064,00 zł
Decyzją Wojewody Śląskiego Nr PSII. 9420.3.4.2013 z dnia 25 października 2013 roku uzyskał zezwolenie na prowadzenie domu pomocy społecznej przeznaczonego dla niepełnosprawnych fizycznie.

Dom Pomocy Społecznej	Liczba miejsc statutowych w domu pomocy społecznej	Liczba mieszkańców na tzw. „starych zasadach”	Liczba mieszkańców na zasadach obowiązujących od 01.01.2004r.
Dom Pomocy Społecznej w Orzeszu, ul. Traugutta 45, 43-180 Orzesze	90	72	16
Dom Pomocy Społecznej - Ośrodek dla Osób Niepełnosprawnych ul. Gliwicka 366, 43-190 Mikołów	93	49	44
Dom Pomocy Społecznej A - Ośrodek dla Osób Niepełnosprawnych, ul. Gliwicka 366, 43-190 Mikołów	63	28	35
RAZEM	246	149	95

Na dzień 31 grudnia 2023 roku plan dotacji ustalony przez Wojewodę Śląskiego dla domów pomocy społecznej na terenie Powiatu Mikołowskiego wyniósł 8.287.534,00 zł. Wysokość planu została ustalona na podstawie iloczynu 12 miesięcy, liczby mieszkańców umieszczonych w domu pomocy społecznej na podstawie decyzji wydanej przed dniem 1 stycznia 2004 roku tj. na tzw. „starych zasadach” oraz średniej miesięcznej wojewódzkiej kwoty dotacji na jednego mieszkańca.

Na poszczególne domy pomocy społecznej przekazano w okresie od 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku dotację w łącznej kwocie 8.230.138,04 zł.

Środowiskowy Dom Samopomocy

Środowiskowy Dom Samopomocy znajdujący się na terenie Powiatu Mikołowskiego jest placówką dziennego pobytu przeznaczoną dla osób przewlekle psychicznie chorych oraz dla osób upośledzonych umysłowo. Posiada 20 miejsc i jest prowadzony jako zadanie administracji rządowej zlecone powiatowi, co oznacza, że finansowany jest w całości z budżetu państwa. Plan dotacji ustalony przez Wojewodę Śląskiego na rok 2023 dla Środowiskowego Domu Samopomocy w Łaziskach Górnych wyniósł 598.303,76 zł. Na powyższą kwotę składają się:

- kwota 465.600,00 zł, która została ustalona na podstawie iloczynu 12 miesięcy, liczby uczestników oraz średniej miesięcznej wojewódzkiej kwoty dotacji na jednego uczestnika ośrodka wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi, która w 2023 roku kształtowała się na poziomie 1 940,00 zł;
- kwota 13.386,00 zł to dodatkowa dotacja na uczestnika ze sprzężoną niepełnosprawnością;
- kwota 42.680,00 zł wynikająca ze zwiększenia w planach Wojewody Śląskiego w związku z trudną sytuacją finansową środowiskowych domów samopomocy; kwota 76.637,76 zł wynikająca ze zwiększenia w planach Wojewody Śląskiego w związku z podwyższeniem miesięcznej wojewódzkiej kwoty dotacji na jednego uczestnika środowiskowego domu samopomocy, rez. celowa budżetu państwa cz.83, poz.25.

Celem działalności Domu jest usamodzielnienie uczestników poprzez działania zmierzające do osiągnięcia przez nich jak największej zaradności, sprawności i samodzielności życiowej, a także integracji społecznej poprzez rozwijanie i kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowania do aktywności zawodowej, leczenia i rehabilitacji.

Środowiskowy Dom Samopomocy prowadzi:

- trening funkcjonowania w codziennym życiu;
- trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów;
- trening umiejętności komunikacyjnych;
- trening umiejętności spędzania czasu wolnego;
- poradnictwo psychologiczne;
- pomoc w załatwianiu spraw urzędowych;
- pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych;
- niezbędną opiekę;
- terapię ruchową.

Poniższe tabele obrazują tendencje demograficzne w Powiecie Mikołowskim.

Rok 2021

	Ewidencja ludności			GUS		
Nazwa gminy	Kobiety	Mężczyźni	Ogółem	Kobiety	Mężczyźni	Ogółem
Mikołów	20534	18612	39146	21310	19684	40994
Łaziska Górne	10505	9644	20149	11402	10660	22062
Orzesze	10523	10298	20821	10764	10560	21324
Ornontowice	3097	2937	6034	3148	3019	6167
Wry	4384	4142	8526	4449	4257	8706
Powiat	49043	45633	94676	51073	48180	99253

Rok 2022

	Ewidencja ludności			GUS		
Nazwa gminy	Kobiety	Mężczyźni	Ogółem	Kobiety	Mężczyźni	Ogółem
Mikołów	20464	18583	39047	21489	19894	41383
Łaziska Górne	10396	9544	19940	11004	10367	21371
Orzesze	10594	10438	21032	10969	10789	21758
Ornontowice	3104	2930	6034	3126	3031	6157
Wry	4404	4190	8594	4520	4410	8930
Powiat	48962	45685	94647	51108	48491	99599

Rok 2023

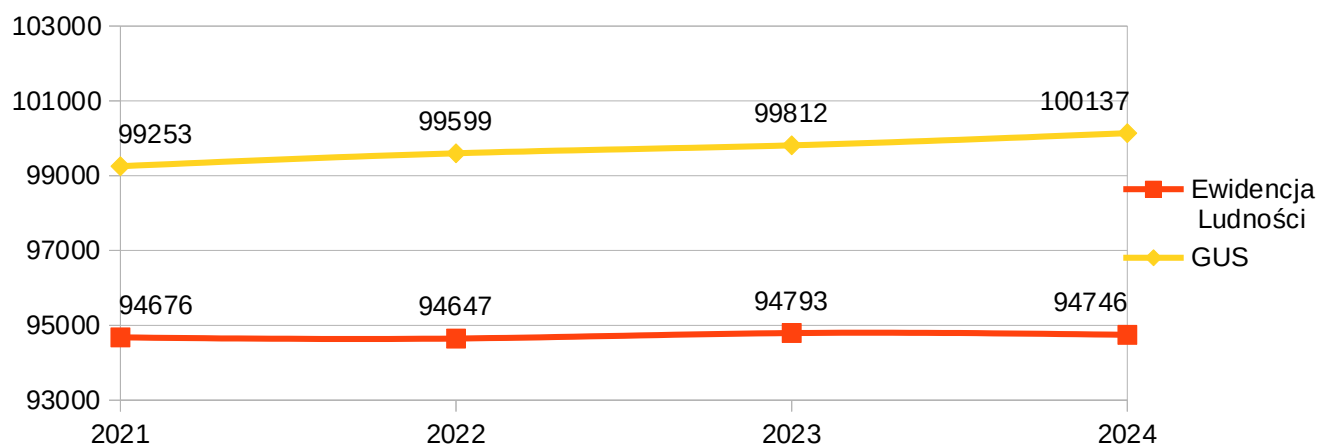
	Ewidencja ludności			GUS		
Nazwa gminy	Kobiety	Mężczyźni	Ogółem	Kobiety	Mężczyźni	Ogółem
Mikołów	20445	18593	39038	21537	19942	41479
Łaziska Górne	10321	9442	19763	10943	10278	21221
Orzesze	10814	10489	21303	11039	10842	21881
Ornontowice	3122	2912	6034	3159	3033	6192
Wry	4428	4227	8655	4564	4475	9039
Powiat	49130	45663	94793	51242	48570	99812

Rok 2024

Nazwa gminy	Ewidencja ludności			GUS		
	Kobiety	Mężczyźni	Ogółem	Kobiety	Mężczyźni	Ogółem
Mikołów	20446	18529	38975	21639	20039	41678
Łaziska Górne	10228	9285	19513	10864	10165	21029
Orzesze	10883	10560	21443	11124	10967	22091
Ornontowice	3108	2894	6002	3178	3032	6210
Wry	4484	4329	8813	4605	4524	9129
Powiat	49149	45597	94746	51410	48727	100137

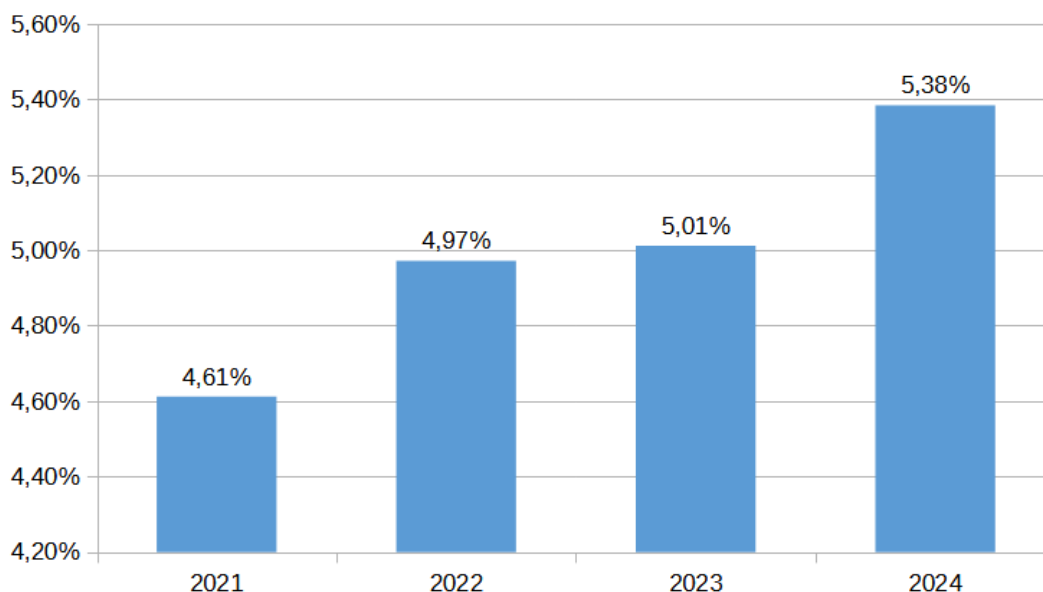
Powyższe tabele zostały opracowane na podstawie danych z dwóch źródeł: tj. Ewidencji ludności poszczególnych gmin powiatu mikołowskiego wg stanu na dzień 31 grudnia poprzedniego roku oraz Głównego Urzędu Statystycznego wg stanu na dzień 30 czerwca poprzedzającego dany rok.

Liczba ludności w Powiecie Mikołowskim w latach 2021-2024



Dane zawierają istotne różnice pomiędzy liczbą mieszkańców. Różnice wynikają z metodologii pozyskiwania danych. GUS opracowuje dane o liczbie ludności na podstawie metody bilansowej tj. spisu powszechnego jako bazy wyjściowej, a następnie koryguje je o urodzenia i zgony oraz migracje. Ewidencja ludności natomiast odnosi się do liczby osób zameldowanych w danej gminie.

Różnica pomiędzy osobami zameldowanymi, a danymi z GUS



Źródło: opracowanie własne

E jak EDUKACJA

Wydział Edukacji, Kultury i Sportu współpracuje z 7 szkołami i 2 placówkami oświatowymi podległymi administracji Powiatu Mikołowskiego:

- I Liceum Ogólnokształcące im. Karola Miarki w Mikołowie;
- II Liceum Ogólnokształcące im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Mikołowie;
- Zespół Szkół Technicznych w Mikołowie;
- Zespół Szkół Energetycznych i Usługowych w Łaziskach Górnych;
- Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Ornontowicach;
- Zespół Szkół Nr 1 Specjalnych w Mikołowie;
- Zespół Szkół Nr 2 Specjalnych im. Marii Grzegorzewskiej w Mikołowie;
- Ognisko Pracy Pozaszkolnej w Mikołowie;
- Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Mikołowie.

Wydział sprawuje nadzór nad działalnością szkół i placówek oświatowych w zakresie spraw finansowych i administracyjnych, a w szczególności:

- prawidłowością dysponowania przyznanymi szkole lub placówce środkami budżetowymi oraz pozyskanymi przez szkołę lub placówkę środkami pochodzącymi z innych źródeł, a także gospodarowaniem mieniem;
- przestrzeganiem obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i uczniów;
- przestrzeganiem przepisów dotyczących organizacji pracy szkoły i placówki.

Wydział realizuje zadania dotyczące organu prowadzącego zawarte między innymi w ustawie Prawo oświatowe, ustawie o finansowaniu zadań oświatowych oraz w Karcie Nauczyciela. Wojewoda przekazuje jednostkom samorządu terytorialnego dotacje na zadania własne z przeznaczeniem na wyposażenie szkół podstawowych w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe, dostosowane do potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego. Dotację w wysokości 60 224 zł otrzymały: Zespół Szkół Nr 1 Specjalnych w Mikołowie i Zespół Szkół Nr 2 Specjalnych im. Marii Grzegorzewskiej w Mikołowie.

Wydział nadzorował realizację przedsięwzięcia Ministra Edukacji „Podróże z klasą”, na którą Powiat Mikołowski otrzymał dofinansowanie ze środków budżetu państwa w wysokości 133 300 zł. W ramach realizowanego zadania uczniowie szkół prowadzonych przez Powiat Mikołowski uczestniczyli w wycieczkach edukacyjnych.

Kolejny projekt to realizacja Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2020-2024 – „Aktywna tablica” realizowany przez Szkołę Podstawową Nr 2 Specjalną w Mikołowie – kwota otrzymanej dotacji to 35 000 zł, Liceum Ogólnokształcące Specjalne w Mikołowie - kwota otrzymanej dotacji to 14 000 zł oraz Branżową Szkołę I stopnia Specjalną w Mikołowie - kwota otrzymanej dotacji to 14 000 zł.

W ramach programu „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0” na lata 2021-2025 pozyskano wsparcie finansowe z budżetu państwa w formie dotacji celowej w wysokości 39 000 zł na zakup książek będących nowościami wydawniczymi i niebędących podręcznikami, zakup nowych elementów wyposażenia do biblioteki szkolnej i na realizację działań promujących czytelnictwo dzieci i młodzieży.

Zespół Szkół Technicznych w Mikołowie i Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Ornontowicach otrzymały dotację w wysokości 140 000 zł z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach na realizację zadania Ekopracownia pod chmurką.

W odpowiedzi na wnioski rodziców/opiekunów prawnych wydano 79 skierowań do kształcenia w szkołach specjalnych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Mikołowski oraz wystosowano 4 prośby o objęcie kształceniem specjalnym w szkołach i ośrodkach poza granicami powiatu.

Wydział Edukacji, Kultury i Sportu w 2024 r. skierował 54 wnioski do Zarządu Powiatu Mikołowskiego.

W roku 2024 przeprowadzono 13 postępowań egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o stopień nauczyciela mianowanego. Po zdaniu egzaminu nauczycielom wydano akty nadania stopnia nauczyciela mianowanego.

Za wybitne osiągnięcia w pracy zawodowej Starosta Mikołowski przyznał 25 pracownikom szkół i placówek oświatowych Nagrodę Starosty Mikołowskiego.

Szkoły na bieżąco dostosowują profile kształcenia do aktualnych potrzeb rynku pracy. W zespołach szkół corocznie tworzone są nowe kierunki kształcenia.

Uczniom szkół prowadzonych przez Powiat Mikołowski przyznano 106 Stypendia Starosty Mikołowskiego za wybitne wyniki w nauce oraz za wybitne osiągnięcia w nauce.

Wydział opracował Informator – szkoły ponadpodstawowe na terenie powiatu mikołowskiego skierowany do uczniów klas ósmych szkół podstawowych.

Wydział zapewnia realizację obowiązku szkolnego dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami intelektualnymi, ruchowymi i sprzężonymi oraz zagrożonych niedostosowaniem społecznym. Dzieciom z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i głębokim zapewniamy realizację ww. obowiązku poprzez zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze w Ośrodku Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczym w Wyrach prowadzonym przez Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Mikołowie.

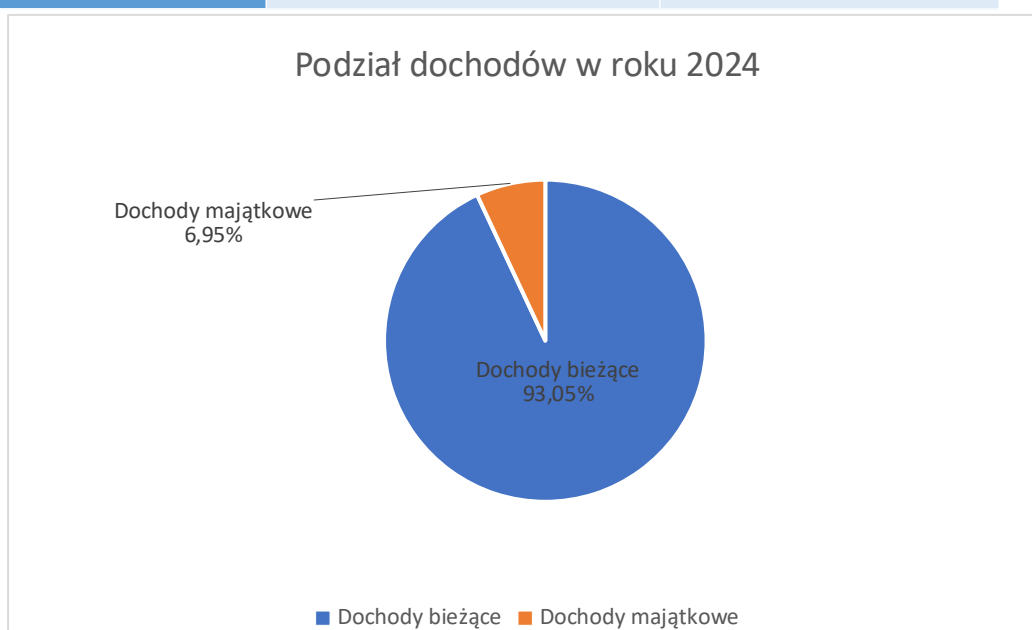
Powiat zapewnia realizację zadania: wczesne wspomaganie rozwoju dziecka w Ośrodku Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczym w Wyrach prowadzonym przez Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Mikołowie oraz w Niepublicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej TERAPIS w Mikołowie, Niepublicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej Akademia Malucha w Mikołowie, Niepublicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej EUREKA w Łaziskach Górnych i Niepublicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej „Happy Kids” w Orzeszu.

Realizowana jest współpraca z Gminą Mikołów w sprawie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Mikołowie. Dzięki tej współpracy oraz przekazywanym corocznie środkom finansowym w postaci dotacji, biblioteka osiąga bardzo dobre wyniki w pracy i przyczynia się do zajęcia wysokich lokat wśród bibliotek Powiatu Mikołowskiego w agregatowym indeksie aktywności.

Analiza finansów Powiatu Mikołowskiego za rok 2024

Dochody w roku 2024 wynosiły **195 543 999,26 zł** co stanowiło 100,56% planu. Poniższy wykres przedstawia kształtowanie się dochodów w roku 2024:

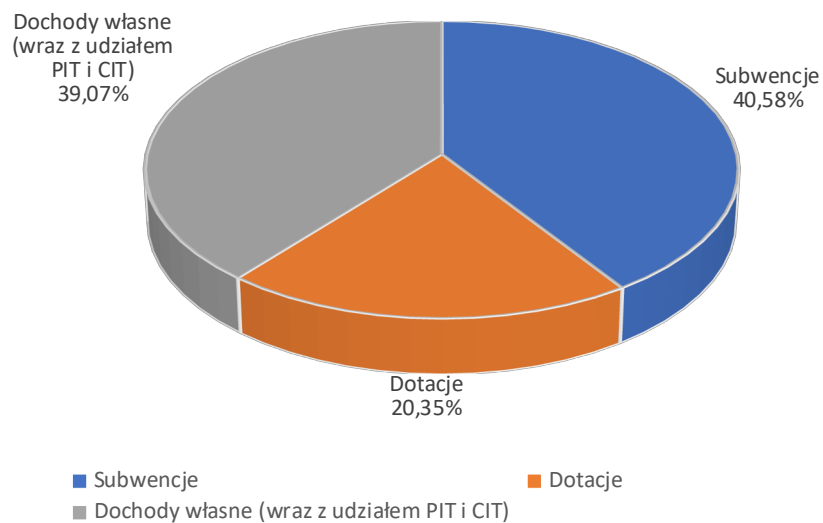
Podział dochodów w roku 2024		
Dochody bieżące	Dochody majątkowe	Ogółem
181 945 178,66	13 598 820,60	195 543 999,26



Podział dochodów wg źródeł w roku 2024 przedstawia poniższa tabela i wykres:

Subwencje	Dotacje	Dochody własne (wraz z udziałem PIT i CIT)	Ogółem
79 354 517,00	39 795 353,11	76 394 129,15	195 543 999,26

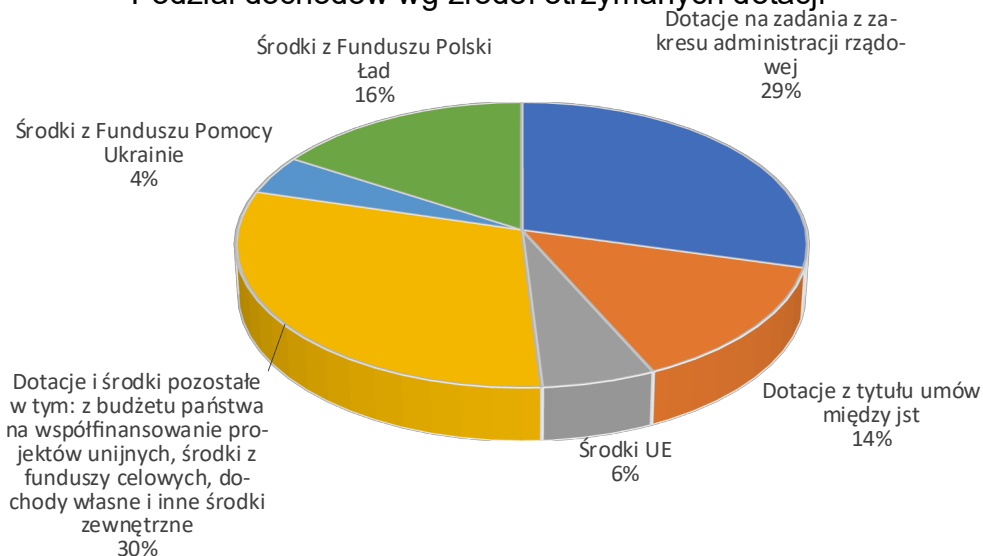
Podział dochodów wg źródeł w roku 2024



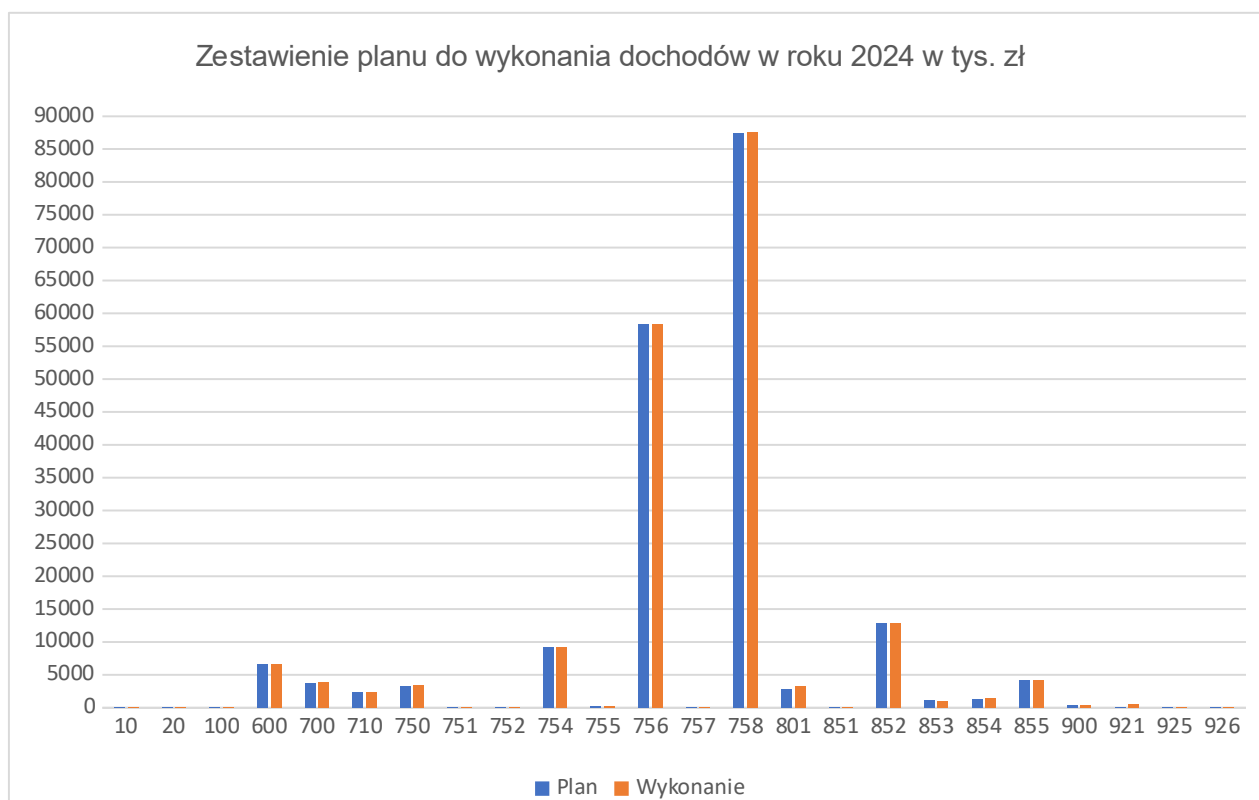
Podział dochodów wg otrzymanych dotacji w roku 2024 w zł

Dotacje na zadania z zakresu administracji rządowej	Dotacje z tytułu umów między jst	Środki UE	Dotacje i środki pozostałe w tym: z budżetu państwa na współfinansowanie projektów unijnych, środki z funduszy celowych, dochody własne i inne środki zewnętrzne	Środki z Funduszu Pomocy Ukrainie	Środki z Funduszu Polski Ład	Ogółem
11 624 081,41	5 546 205,35	2 324 196,25	12 125 606,98	1 764 921,60	6 410 341,52	39 795 353,11

Podział dochodów wg źródeł otrzymanych dotacji



Zestawienie planu do wykonania dochodów w roku 2024 w tys. zł			
Dział		Plan	Wykonanie
010	Rolnictwo i łowiectwo	26	26
020	Leśnictwo	5	0
100	Górnictwo i kopalnictwo	15	15
600	Transport i łączność	6 625	6 595
700	Gospodarka mieszkaniowa	3 763	3 823
710	Działalność usługowa	2 383	2 389
750	Administracja publiczna	3 296	3 387
751	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	128	122
752	Obrona narodowa	77	75
754	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	9 243	9 245
755	Wymiar sprawiedliwości	281	279
756	Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	58 350	58 350
757	Obsługa długu publicznego	0	0
758	Różne rozliczenia	87 378	87 532
801	Oświata i wychowanie	2 863	3 203
851	Ochrona zdrowia	137	137
852	Pomoc społeczna	12 829	12 820
853	Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	1 072	1 043
854	Edukacyjna opieka wychowawcza	1 365	1 366
855	Rodzina	4 194	4 223
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	412	412
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	18	503
925	Ogrody botaniczne i zoologiczne oraz naturalne obszary i obiekty chronionej przyrody	0	0
926	Kultura fizyczna	0	0
		194 460	195 544



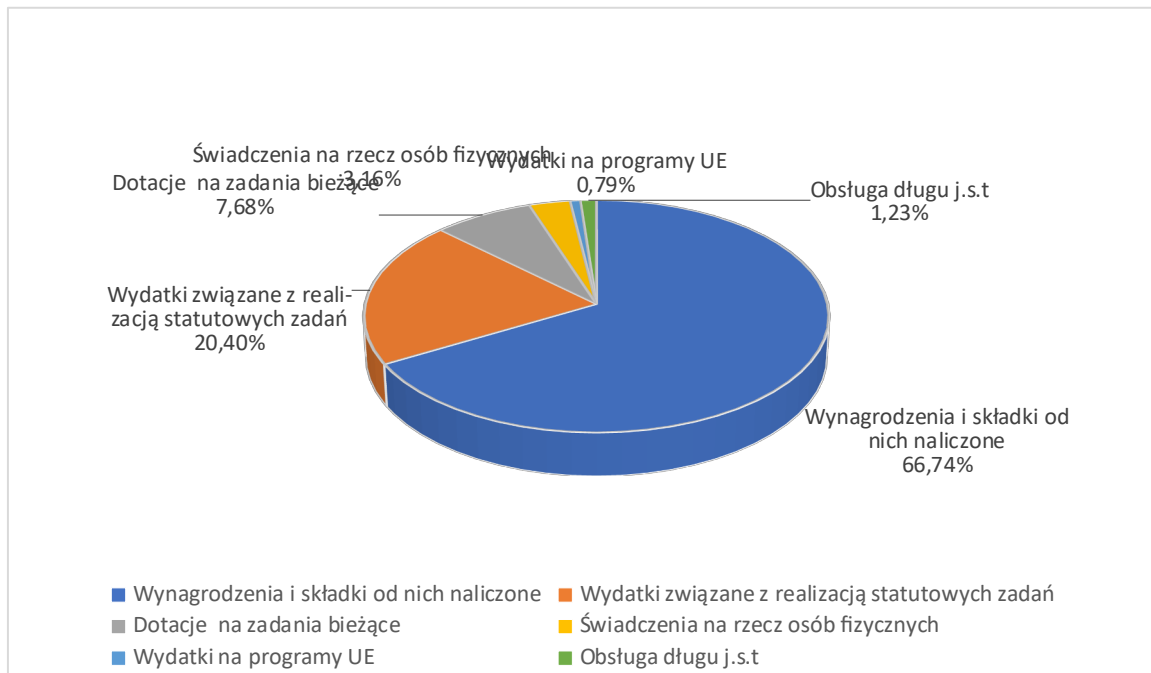
Wydatki w roku 2024 wynosiły **194 774 941,97 zł** co stanowiło 97,90 % planu. Poniższy wykres przedstawia wydatki w podziale na wydatki majątkowe i wydatki bieżące.

Podział wydatków w roku 2024		
Wydatki bieżące	Wydatki majątkowe	Ogółem
172 017 544,77	22 757 397,20	194 774 941,97



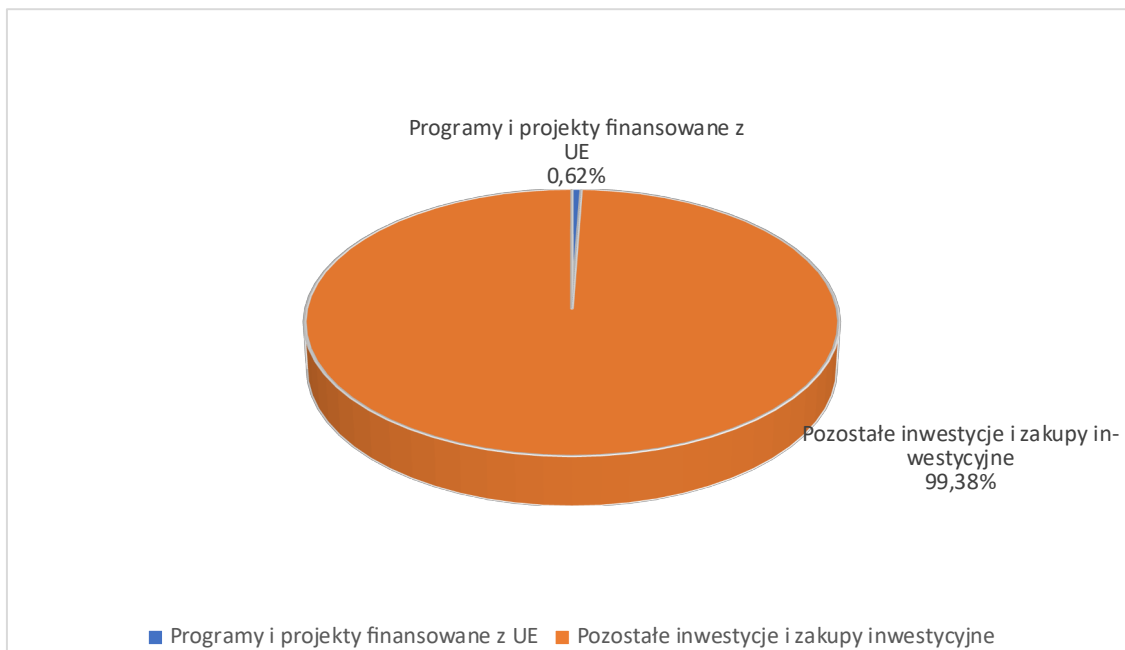
Wartościowe ujęcie wydatków bieżących w roku 2024 przedstawia poniższa tabela i wykres.

Podział wydatków bieżących w roku 2024						
Wynagrodzenia i składki od nich naliczone	Wydatki związane z realizacją statutowych zadań	Dotacje na zadania bieżące	Świadczenia na rzecz osób fizycznych	Wydatki na programy UE	Obsługa długu j.s.t.	Ogółem
114 802 944,03	35 090 990,63	13 205 391,60	5 441 457,33	1 365 021,22	2 111 739,96	172 017 544,77



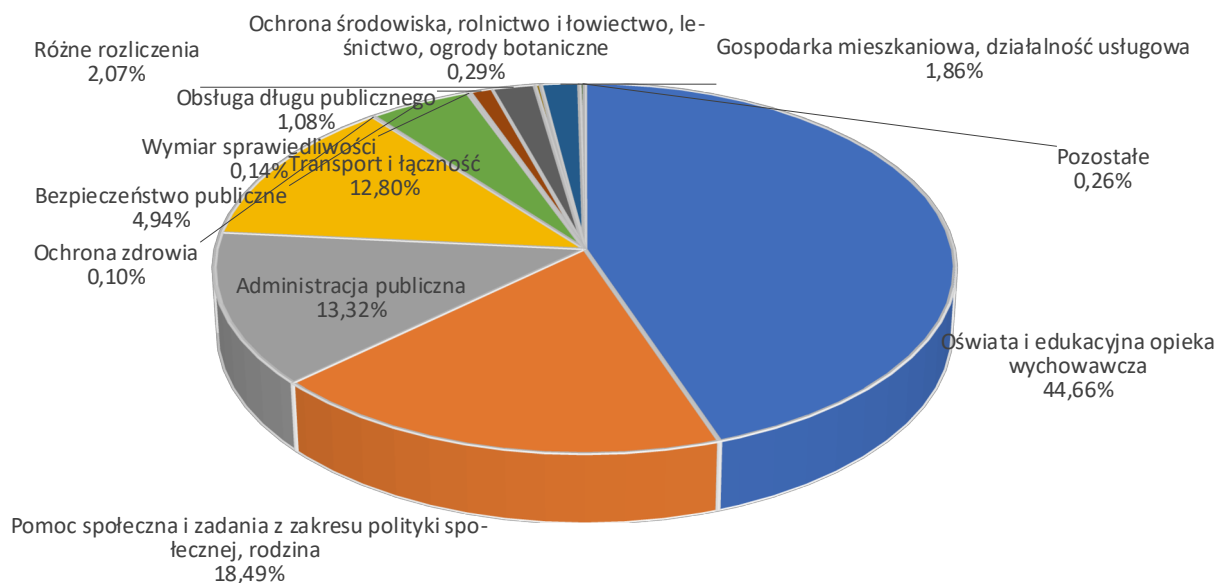
Wartościowe ujęcie wydatków majątkowych w roku 2024 przedstawia poniższa tabela i wykres.

Podział wydatków majątkowych w roku 2024		
Programy i projekty finansowane z UE	Pozostałe inwestycje i zakupy inwestycyjne	Ogółem
140 835,00	22 616 562,20	22 757 397,20



Struktura wykonania wydatków Powiatu Mikołowskiego w roku 2024:

Wydatki ogółem w roku 2024	
Oświata i edukacyjna opieka wychowawcza	86 980 097,16
Pomoc społeczna i zadania z zakresu polityki społecznej, rodzina	36 009 881,11
Administracja publiczna	25 935 022,92
Transport i łączność	24 934 614,54
Ochrona zdrowia	189 645,96
Bezpieczeństwo publiczne	9 627 242,17
Wymiar sprawiedliwości	279 339,64
Obsługa długu publicznego	2 111 739,96
Różne rozliczenia	4 026 032,00
Ochrona środowiska, rolnictwo i łowiectwo, leśnictwo, ogrody botaniczne	560 784,21
Gospodarka mieszkaniowa, działalność usługowa	3 622 362,49
Pozostałe	498 179,81
Ogółem	194 774 941,97

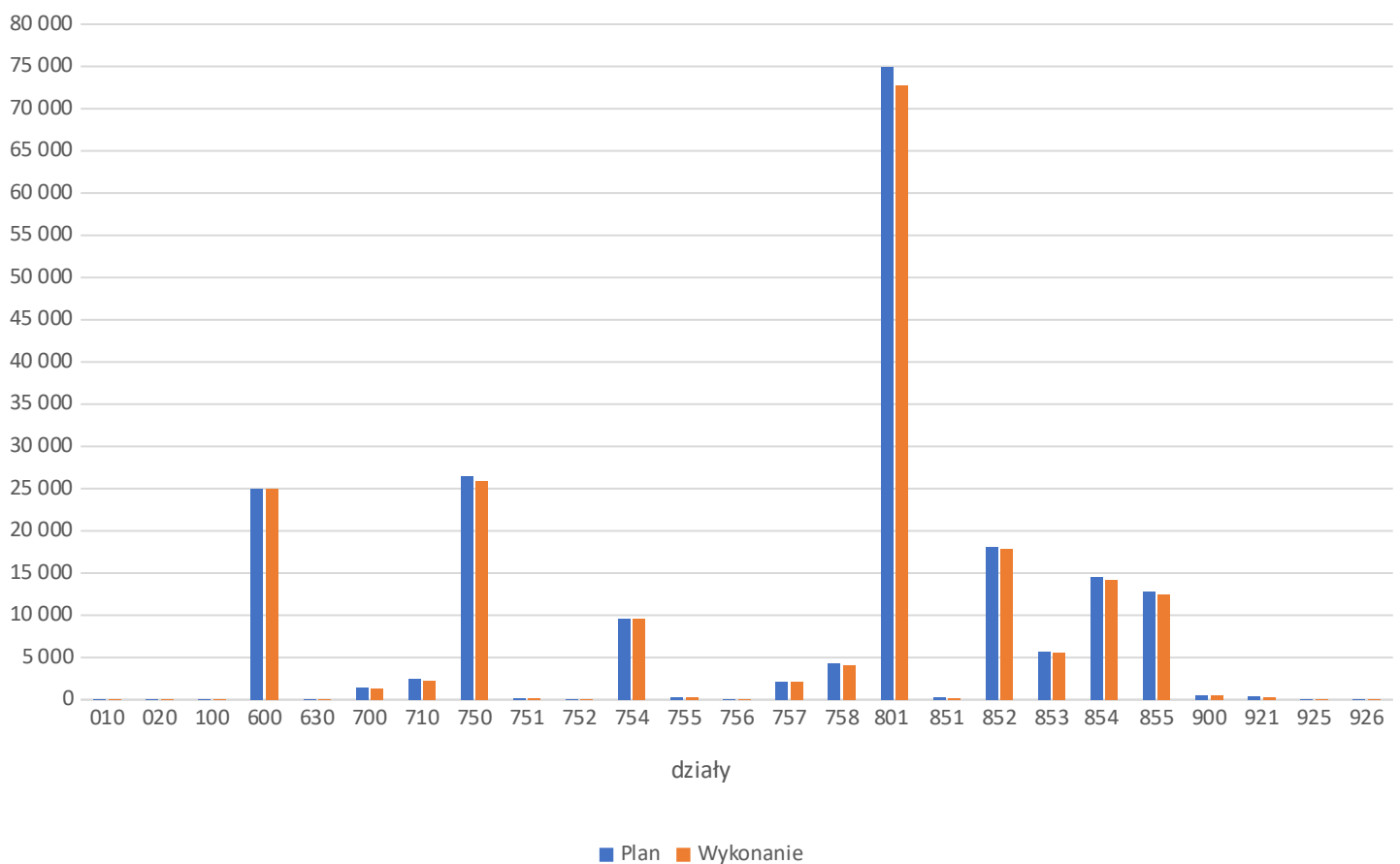


Zestawienie planu do wykonania wydatków w roku 2024 w poszczególnych działach przedstawia się następująco:

Zestawienie planu do wykonania wydatków w roku 2024 w tys. zł			
Dział		Plan	Wykonanie
010	Rolnictwo i łowiectwo	32	32
020	Leśnictwo	5	0
100	Górnictwo i kopalnictwo	15	15
600	Transport i łączność	24 979	24 935
630	Turystyka	5	5
700	Gospodarka mieszkaniowa	1 388	1 355
710	Działalność usługowa	2 419	2 267
750	Administracja publiczna	26 468	25 935
751	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	128	122
752	Obrona narodowa	77	75
754	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	9 614	9 552
755	Wymiar sprawiedliwości	281	279

756	Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	0	0
757	Obsługa długu publicznego	2 183	2 112
758	Różne rozliczenia	4 262	4 026
801	Oświata i wychowanie	74 957	72 774
851	Ochrona zdrowia	231	190
852	Pomoc społeczna	18 078	17 867
853	Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	5 637	5 633
854	Edukacyjna opieka wychowawcza	14 480	14 206
855	Rodzina	12 794	12 510
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	468	463
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	362	336
925	Ogrody botaniczne i zoologiczne oraz naturalne obszary i obiekty chronionej przyrody	50	50
926	Kultura fizyczna	44	35
		198 955	194 775

Zestawienie planu do wykonania wydatków w roku 2024 w tys.żł



Wydział Geodezji, realizuje zadania powiatowe z zakresu geodezji i kartografii.

Do zakresu rzeczowego wydziału należy:

- prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym baz danych: ewidencji gruntów i budynków i geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu oraz prowadzenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów;
- tworzenie, prowadzenie i udostępnianie dla obszaru powiatu baz danych tj. rejestru cen nieruchomości; szczegółowych osnów geodezyjnych; obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500-1:5000;
- tworzenie i udostępnianie dla obszaru powiatu standardowych opracowań kartograficznych, co najmniej w jednej ze skal, w Powiecie Mikołowskim jest to skala 1:500;
- koordynacja usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu;
- zakładanie osnów szczegółowych;
- przeprowadzanie powszechnej taksacji nieruchomości oraz opracowywanie i prowadzenie map i tabel taksacyjnych dotyczących nieruchomości;
- ochrona znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych;
- sporządzanie zestawień zbiorczych dla celów GUS;
- sporządzanie i przedstawianie Staroście Mikołowskiemu sprawozdań oraz wykonywanie innych spraw zgodnie z właściwością Wydziału Geodezji.

Wydział Geodezji prowadzi następującą obsługę:

Biuro Ewidencji Gruntów i Budynków prowadzi operat ewidencji gruntów i budynków, rejestr cen nieruchomości, obsługę w zakresie udostępniania wypisów z rejestru gruntów, budynków i lokali oraz wyrysów z mapy ewidencyjnej.

Biuro Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej prowadzi obsługę Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej za pomocą systemu obsługi geodetów oraz koordynuje usytuowanie nowo projektowanych sieci uzbrojenia terenu jako Zespół Uzgodnień Dokumentacji Projektowej.

Biuro Aktualizacji Baz Danych i Informacji Przestrzennej aktualizuje bazy danych BDOT500 (Baza Danych Obiektów Topograficznych), GESUT (Geodezyjna Ewidencja Sieci Uzbrojenia Terenu), EGiB (Ewidencja Gruntów i Budynków), w wyniku których tworzona jest mapa zasadnicza oraz mapa ewidencji gruntów. Biuro aktualizuje i zarządza geoportalem *mapa.mikolowski.pl* w ramach, którego prowadzona jest obsługa geodetów, urzędów, gmin oraz spraw komorniczych. Administruje systemem STRATEG w którego zakres wchodzi aplikacje EWMAPA, EWOPIS, OŚRODEK, RCIWN, OSNOWY, ADRES, SOG. Realizuje wnioski o dostępie do danych z rejestrów publicznych na podstawie ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Prowadzi sprawozdawczość na potrzeby GUS, GUGiK, WINGiK, ARiMR i NBP. Przygotowuje specyfikacje techniczne istotnych warunków zamówienia i nadzoruje umowy, w wyniku których bazy danych i aplikacje utrzymywane są w standardach jakie narzucają zmieniające się przepisy prawa.

Kontynuacja działań na rzecz:

- **rozwiniętej i spójnej infrastruktury rekreacyjnej oraz kulturalnej:**

Utworzenie mapy numerycznej dla całego Powiatu Mikołowskiego zakończone w roku 2015 pozwoliło na utworzenie większości warstw Geoportalu starostwa oraz usługi internetowej online obrazującej wszelkie dane geodezyjne. Odbývająca się sukcesywnie informatyzacja materiałów i dokumentów stanowiących Państwowy Zasób Geodezyjny i Kartograficzny – archiwalnych szkiców, zarysów pomiarowych, map, wykazów, poprzez ich skanowane i zapisywane w odpowiednich folderach pod właściwą ścieżką dostępu, umożliwia ich odnalezienie i udostępnienie w sposób natychmiastowy.

- **wysokiego poziomu zachowania walorów środowiskowych i przestrzennych:**

Zakończono budowę baz danych GESUT dla całego Powiatu Mikołowskiego, obejmujące w swojej treści również sieci uzbrojenia terenu: ciepłociągi, gazociągi, wodociągi, kanalizację, energetykę, teletechnikę.

- **rozwiniętej i spójnej infrastruktury dla potrzeb realizacji usług społecznych:**

Prowadzenie Ewidencji Gruntów i Budynków odbywa się w sposób z informatyzowany jako aktualizowanie, udostępnianie Bazy danych ewidencji gruntów i budynków. Zawarte w niej wszelkie informacje dotyczące budynków znajdują się w cyfrowej bazie, skąd mogą być na bieżąco udostępniane, drukowane, w formie wypisów, map, zestawień, jak również sformatowanych plików wymiany danych obsługiwanych przez różne aplikacje i programy komputerowe służące do projektowania czy wykonywania analiz.

- **wprowadzenia spójnej polityki kształtowania przestrzeni (spójna polityka wyznaczania terenów inwestycyjnych):**

W marcu 2007r. uchwalona została Dyrektywa Parlamentu Europejskiego ustanawiająca infrastrukturę informacji przestrzennej we Wspólnocie Europejskiej tzw. INSPIRE. W ślad za nią w marcu 2010 r. nasz Parlament przyjął Ustawę o Infrastrukturze informacji przestrzennej. Zapisany w niej art. 9 bezspornie obliguje organy administracji prowadzące rejestry publiczne zawierające dane przestrzenne do tworzenia i obsługi usług danych przestrzennych, które muszą być powszechnie dostępne za pomocą środków komunikacji elektronicznej tj.

- wyszukiwania – wyszukiwanie danych za pomocą metadanych;
- przeglądania zbiorów danych;
- pobierania kopii zbiorów danych;
- przekształcania zbiorów;
- umożliwiające uruchamianie usług danych przestrzennych.

Pod koniec 2024 roku ewidencja gruntów, budynków i lokali dla całego Powiatu liczyła 77397 działek, 44461 budynków, 7916 lokali oraz 247406 punktów granicznych.

Dane dotyczące realizacji zadań w 2024 roku :

- przyjęto i zrealizowano **3293** zamówień na wydanie kopii materiałów Powiatowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego;
- przyjęto i zrealizowano **4843** zamówień na wypisy z rejestru gruntów, uproszczone wypisy z rejestru gruntów i wyrisy z mapy ewidencyjnej;
- udzielono **51** odpowiedzi na wnioski komorników, urzędów skarbowych, sądów powszechnych dotyczących podmiotów ewidencyjnych;
- przeprowadzono **40** postępowań administracyjnych skutkujących wydaniem decyzji administracyjnych;
- przeprowadzono **11458** zmian w operacie ewidencji gruntów i budynków (zarówno w części podmiotowej - czyli własności, jak i przedmiotowej - czyli dane dotyczące działek i użytków gruntowych);
- zarejestrowano, sporządzono i wydano materiały geodezyjne dla **2988** zgłoszonych prac geodezyjnych w ramach e-usługi;
- przyjęto **2760** operatów technicznych do Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego w postaci elektronicznej;
- sporządzono **4197** protokołów weryfikacji operatów technicznych;
- uzgodniono **572** projektów usytuowania projektowanych sieci za pomocą za pomocą środków komunikacji elektronicznej;
- opracowano do wyłączenia **2663** operatów technicznych, które utraciły wartość użytkową.

W 2024 r. kontynuowano prace w zakresie archiwizacji dokumentacji geodezyjnej. Z uwagi na zakres archiwizacji operatów prawnych, rozpoczęty prawie 20 lat temu, który nie wymagał w uprzednim stanie prawnym archiwizacji dokumentów jak obecnie, prowadzona była praca wyszukiwania brakującej dokumentacji i doskanowywania wymaganych egzemplarzy. W 2024 r. zarchiwizowano ponad 99 tys. stron w przeliczeniu na format A4. Tym samym zakończono archiwizację dokumentacji PODGIK.

Wykonano również skanowanie wykazów dowodów zmian ewidencji gruntów i budynków w ilości 76 tys. stron w przeliczeniu na format A4.

Na zaawansowanym etapie znajdują się prace wszczęte w 2022 r. i nadal prowadzone na terenie gminy Wyry, w obrębie ewidencyjnym Gostyń, których celem jest aktualizacja ewidencji gruntów i budynków w zakresie użytków gruntowych.

Na terenie gminy Łaziska Górne, zlecono pracę geodezyjną, której celem było usunięcie z ewidencji gruntów i budynków rozbieżności między powierzchnią ewidencyjną a powierzchnią geometryczną. Opracowano dokumentację geodezyjną, która wykazała ubytek powierzchni wynoszący 7,4303 ha.

H jak **HONOROWY PATRONAT STAROSTY MIKOŁOWSKIEGO**

Wydział Rozwoju, Zdrowia i Promocji prowadził ewidencję złożonych wniosków i przyznanych Honorowych Patronatów Starosty Mikołowskiego. Należy podkreślić, iż przyznanie Honorowego Patronatu przez Starostę Mikołowskiego, miało charakter wyróżnienia honorowego i podkreślało szczególnie charakter przedsięwzięć, wydarzeń. Starosta obejmował swoim patronatem przedsięwzięcia służące wykonywaniu zadań o charakterze powiatowym oraz realizacji celów strategii rozwoju powiatu i programów powiatowych, które sprzyjały w szczególności: promocji powiatu, integracji społeczności lokalnych i regionalnych, pobudzaniu aktywności gospodarczej, rozwojowi sportu, kultury, turystyki, a także polityce społecznej i ochronie środowiska.

Przyznanie patronatu nie zawsze związane było bezpośrednio z udzieleniem wsparcia finansowego, ale między innymi stanowiło uzasadnienie do wydatkowania środków finansowych powiatu, w szczególności na zakup symbolicznych nagród rzeczowych, statuetek, pucharów, bądź przekazania materiałów promocyjnych powiatu. Zakres udzielanej pomocy ustalany był indywidualnie dla każdego przedsięwzięcia i wyłącznie przedsięwzięciom spełniającym wymagania określone w „Regulaminie Przyznania Honorowego Patronatu Starosty Mikołowskiego”.

Istotnym elementem promocji Powiatu było zamieszczanie przez organizatora informacji o patronacie i symboli Powiatu (herb, logo) w miejscu przedsięwzięcia oraz na materiałach informacyjno-promocyjnych, tj. plakatach, reklamach, zaproszeniach. Jest to wymierna promocja samorządu szczebla powiatowego wśród organizacji i mieszkańców z terenu Powiatu, jak również poza nim.

Wsparcie w okresie sprawozdawczym przyznano dla wydarzeń organizowanych przez placówki oświatowe, sportowe, organizacje pozarządowe, podmioty samorządowe, rządowe takie jak:

- szkoły ponadpodstawowe, dla których organem prowadzącym jest Powiat Mikołowski – np. I Liceum Ogólnokształcące w Mikołowie (szereg konkursów, wydarzeń, w tym wiele organizowanych cyklicznie), Zespół Szkół Technicznych w Mikołowie (Obchody Jubileuszu 100-lecia, Turniej tenisa stołowego z okazji 100-lecia szkoły), II Liceum Ogólnokształcące w Mikołowie (Bieg Dziewięciu Górników);
- szkoły podstawowe znajdujące się w gminach Powiatu na organizację konkursów, festiwali powiatowych (Szkoła Podstawowa w Wyrach, Szkoła Podstawowa Nr 5 w Łaziskach Górnych, Szkoła Podstawowa nr 1 w Orzeszu, Szkoła Podstawowa nr 1 w Mikołowie, Szkoła Podstawowa nr 4 w Orzeszu, Szkoła Podstawowa nr 3 w Łaziskach Górnych, Szkoła Podstawowa nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi w Łaziskach Górnych, Szkoła Podstawowa nr 3 w Mikołowie, Szkoła Podstawowa nr 2 w Łaziska Górne);
- organizacje pozarządowe:
 - UKS TEAM Ornontowice – Ogólnopolski Turniej Tańca Towarzyskiego Mistrzostwa Ziemi Śląskiej;
 - Stowarzyszenie Rozwoju Sportów Przeszkodowych „PAKA” w Mikołowie – event: „Pakuj z nami – najsprawniejszy borsuk w regionie”;
 - Luma Foundation Łaziska Górne – konkurs plastyczny „Łaziska wczoraj, dziś i jutro”;
 - Stowarzyszenie Instytut Działania w Mikołowie – Nocna Gra Terenowa dla dorosłych (NOCNIK);

- UKS AQA TEAM Mikołów – Zawody Pływackie;
- Mikołowski Klub KARATE KYOKUSHIN – Mistrzostwa w Varnie, Bułgaria, Mistrzostwa w Spodku;
- Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością, Intelektualną w Mikołowie – Dzień Godności;
- Stowarzyszenie „Wystarczy Być” w Orzeszu – Lokalne Zawody Bowlingowe Olimpiad Specjalnych;
- Mikołowski Klub Krótkofalowców SP9PKS – Radiozłot Sośnia Góra;
- Stowarzyszenie Sportowo-Kulturalne ELEKTRO w Łaziskach Górnych – Deblowe Mistrzostwa w Tenisie Ziemnym;
- Stowarzyszenie Klub Sportów Kynologicznych DOGIT Orzesze – Międzynarodowe zawody psów obronnych;
- Stowarzyszenie Kolarski Mikołów – zawody kolarskie, zawody kolarskie dla dzieci;
- Polskie Towarzystwo Pielęgniarskie koło w Mikołowie – obchody jubileuszowe 50lecia PTM w Mikołowie;
- Klub Sportowy Standard w Ornontowicach – udział w Mistrzostwach Europy;
- Towarzystwo Społeczno – Kulturalne Niemców Województwa Śląskiego Koło w Mikołowie – festyny ludowe, Święto Strzelectwa;
- Stowarzyszenie Turystyczno-Sportowe BIEGATON w Mikołowie – Biegatonki na Start, Hołda Run;
- Sekcja Skatowa MIFAMA w Mikołowie – Indywidualne i Drużynowe Mistrzostwa Powiatu Mikołowskiego w skacie oraz Powiatowy Turniej Skata z okazji Święta Niepodległości;
- Polski Związek Gołębi Poczтовых Orzesze – loty gołębi pocztowych;
- ROD DALIA Wiry – obchody Dnia Dziecka;
- Dąbki Mościska – Świąteczny Maraton Skata;
- SPARTAN Mikołów – Piknik rodzinny;
- Stowarzyszenie POWRÓT w Mikołowie - III Mikołowskie Dni Profilaktyki Uzależnień, Powiatowy Dzień Zdrowia Psychicznego;
- Stowarzyszenie „Wystarczy Być” w Orzeszu - Powiatowa Spartakiada Osób Niepełnosprawnych;
- Mikołowska Liga Darta i Śląski STEEL – Indywidualne Mistrzostwa Śląska, Puchar Polski POD;
- Stowarzyszenie Wiosna, Szlachetna Paczka – Lider rejonu Ornontowice, Orzesze – finał;
- Stowarzyszenie Flasch K-1 – Charytatywna Gala Kickboxingu;
- Stowarzyszenie Rodzin Abstynenckich „WYZWOLENIE” w Orzeszu – obóz terapeutyczny;
- inne podmioty jak: Urząd Gminy Wiry (Bitwa Wyrka), Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łaziskach Górnych (cykl młodzieżowych turniejów piłkarskich, turniej tenisa ziemnego), Centrum Usług Społecznych w Łaziskach Górnych (konferencja dla młodzieży szkół ponadpodstawowych o przemocy), Miejski Dom Kultury w Łaziskach Górnych (koncert charytatywny), Powiatowy Urząd Pracy – Targi Pracy oraz Targi Edukacyjne, Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna (konkurs plastyczny dla dzieci), Imprezatorzy Piotr Łapa, Pszczyzna (Targi Pracy).

Praca Wydziału Informatyki obejmuje następujące obszary działania:

- zakup i gospodarkę materiałami eksploatacyjnymi;
- hosting domen i kont pocztowych na potrzeby własne, jednostek organizacyjnych oraz innych organizacji;
- zakupy sprzętu komputerowego;
- nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem sprzętu komputerowego (serwis);
- zakup licencji oprogramowania;
- nadzór nad legalnością oprogramowania zainstalowanego na sprzęcie Starostwa;
- administrowanie serwerami;
- administrowanie siecią komputerową Starostwa;
- zapewnienie dostępu do sieci Internet;
- zapewnienie bezpieczeństwa informatycznego sieci Starostwa poprzez zarządzanie urządzeniem Firewall oraz tworzenie reguł dostępowych;
- konfiguracja, zakładanie i nadzór nad kontami użytkowników pracujących w systemach informatycznych Starostwa;
- administrowanie systemem obiegu dokumentów i spraw;
- administrowanie systemami: Finansowo Księgowy, Budżet, Środki Trwałe, Wyposażenie, Rejestracja Czasu Pracy, Portal Pracowniczy, Portal Finansowo - Budżetowy, Kadry, Płace, Bestia, Kasa, Finn;
- administrowanie systemem kont w domenach mikolow.starostwo.gov.pl, mikolowski.pl;
- administrowanie oprogramowaniem ITManager;
- administrowanie oprogramowaniem antywirusowym ESET;
- wdrożenie i administrowanie systemem do zarządzania ruchem klientów;
- administrowanie edytorem aktów prawnych;
- tworzenie i testowanie kopii zapasowych danych serwerów Starostwa;
- zapewnienie sprawności technicznej urządzeń informatycznych;
- pomoc w eksploatacji sprzętu i oprogramowania poprzez system „HelpDesk”;
- opracowanie i wykonanie budżetu Wydziału;
- przygotowywanie sprawozdań finansowych;
- tworzenie planów informatyzacji zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa;
- tworzenie i przestrzeganie polityki bezpieczeństwa informacji Starostwa;
- opracowywanie zasad korzystania z infrastruktury informatycznej;
- współpraca z innymi komórkami, jednostkami samorządowymi w zakresie projektów informatycznych;
- przygotowanie i nadzór nad wykonaniem Umów związanych z systemami IT Starostwa;
- wdrażanie nowych systemów informatycznych;
- integracja systemów informatycznych;
- nadzór nad systemem prawnym LEX;
- nadzór nad systemem Legislator;
- nadzór nad oprogramowaniem dla Edukacji i szkół;

- realizacja wsparcia Helpdesk dla pracowników starostwa;
- administrowanie zasobami wizualizacyjnymi serwerów Starostwa;
- modernizacja serwerowni starostwa;
- nadzór nad systemem eSesja pozwalającym na uczestnictwo w sesji Powiatu poprzez łącza internetowe;
- realizacja projektu „Cyberbezpieczny Samorząd” Samorząd w ramach Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021 – 2027;
- administrowanie systemem zarządzania wydrukiem;
- utrzymanie, nadzór i organizacja pracy zdalnej;
- realizacja Zamówień Publicznych;
- utrzymanie i eksploatacja systemu telefonii Cyfrowej;
- realizacja transmisji obrad Rady Powiatu i Komisji Powiatu;
- organizacja i utrzymanie systemu wideokonferencji;
- opracowanie planów rozwojowych;
- utrzymanie w sprawności technicznej infrastruktury sieciowej w tym SilesiaNet;
- administrowanie portalami dla obywateli e- starostwo, e-zamówienia;
- administrowanie systemem komunikacji zdalnej umożliwiający pracownikom pracę zdalną poza siedzibą Powiatu;
- wsparcie dla jednostek Powiatu w systemie obsługi finansowej „Bestia”;
- wykonanie uzgodnienia dla wniosków składanych do ZUD w oparciu o dokumentację SilesiaNet.

Ponadto wykonano dodatkowe zadania:

- zarządzanie i administrowanie działaniem Infrastruktury projektu „SilesiaNet – budowa społeczeństwa informacyjnego sw Subregionie Centralnym Województwa Śląskiego: Powiat Mikołowski oraz Gminy Powiatu Mikołowskiego (Mikołów, Łaziska Górne, Orzesze, Ornontowice, Wiry)”;
- rozpoczęto prace wdrożeniowe nowej infrastruktury serwerowej;
- utrzymanie trwałości projektu „Cyfrowy Powiat Mikołowski” dla Starostwa Powiatowego w Mikołowie i 13 jednostek organizacyjnych Powiatu;
- utrzymanie trwałości projektu „Cyfrowy Powiat Mikołowski – BIS” dla Starostwa Powiatowego w Mikołowie i 13 jednostek organizacyjnych Powiatu wraz z realizacją prac nad systemami BDOT i GESUT;
- administrowano systemem komunikacji zdalnej umożliwiający pracownikom pracę zdalną poza siedzibą Powiatu;
- administrowano systemami komunikacji audio video umożliwiające realizację spotkań i konferencji poprzez łącza internetowe;
- unowocześniono system telefonii cyfrowej o funkcje zaawansowanych zapowiedzi;
- zrealizowano wdrożenie zaawansowanego systemu umożliwiającego bezpieczne połączenia pomiędzy jednostkami powiatu oraz zapewniającego wysokie bezpieczeństwo informacji Starostwa Powiatowego wraz z integracją systemu obiegu dokumentów;
- uruchomiono i wdrożono nowe funkcjonalności Sytemu Obiegu Dokumentów;
- zarządzanie platformą PeUP całego zasobu elektronicznych dokumentów oraz formularzy zasobu projektów Cyfrowy Powiat Mikołowski;

- zrealizowano projekt Cyfrowy Powiat w ramach REACT-EU, Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś V. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia – REACT-EU, Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia;
- w ramach projektu Cyfrowy Powiat wykonano założenia do audytu bezpieczeństwa zgodne z zapisami rozporządzenia Krajowych Ram Interoperacyjności oraz przygotowano dokumentację do wyboru Wykonawcy audytu;
- zrealizowano zadanie w ramach projektu „Cyfrowy Powiat” audyt bezpieczeństwa infrastruktury informatycznej zgodnie z rozporządzeniem o Krajowych Ramach Interoperacyjności;
- zrealizowano zadanie w ramach projektu Cyfrowy Powiat” założenia do realizacji usługi wsparcia sytemu obiegu dokumentów o elementy AI;
- rozpoczęto prace nad udostępnianiem zasobów teleinformatycznych Starostwa dla jednostek organizacyjnych celem obniżania kosztów utrzymania systemów w jednostkach;
- rozbudowano systemy bezpieczeństwa informatycznego w związku z wojną w Ukrainie wprowadzając ciągle monitorowanie poprzez nowoczesne systemy nadzoru;
- złożono wnioski do konkursu grantowego „Cyfrowy Mikołowski - Cyfryzacja Starostwa Powiatowego w Mikołowie i jednostek organizacyjnych”.

Jak JESTEŚMY DOSTĘPNI

Koordinator Ds. Dostępności

20 września 2019 roku weszła w życie ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, której celem jest umożliwienie osobom ze szczególnymi potrzebami korzystania z usług publicznych poprzez stopniową poprawę dostępności podmiotów publicznych w wymiarze: architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym. Na podstawie ustawy powołano **koordynatora i zespół ds. dostępności** Zarządzeniem Starosty Mikołowskiego z dnia 10.09.2020 r.

Do zadań koordynatora i zespołu ds. dostępności należą m.in.:

- wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Starostwo Powiatowe w Mikołowie i powiatowe jednostki organizacyjne;
- przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z minimalnymi wymaganiami służącymi zapewnieniu dostępności określonymi w art. 6 i 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w obszarze dostępności architektonicznej, cyfrowej, informacyjno-komunikacyjnej i alternatywnej;
- monitorowanie działalności Starostwa Powiatowego w Mikołowie i powiatowych jednostek organizacyjnych w zakresie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

W 2024 roku na bieżąco monitorowano możliwości pozyskania środków finansowych na poprawę dostępności w Starostwie i jednostkach organizacyjnych. W odpowiedzi na nabór złożono formularz o udzielenie grantu dla jednostek samorządu terytorialnego w ramach projektu „Dostępny samorząd 2.0”. W wyniku oceny Powiat Mikołowski spełnił kryteria formalne i kryteria

dostęp, jednakże nie zakwalifikował się do 80 JST, które otrzymały największą liczbę punktów w ramach kryteriów premiujących. Poprawa dostępności do usług publicznych, głównie edukacyjnych następuje również poprzez realizację projektów współfinansowanych ze środków unii europejskiej, m.in. „Efektywne Funkcjonalne Szkoły - rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Mikołowskim”.

Koordynator i zespół ds. dostępności oraz inni pracownicy uczestniczyli w spotkaniach, szkoleniach i webinarach dot. dostępności i programach związanych z dostępnością.

Na stronach internetowych starostwa i jednostek organizacyjnych Powiatu Mikołowskiego zostały zamieszczone deklaracje dostępności, które są aktualizowane. Na stronie Powiatu zamieszczona jest informacja o koordynatorze ds. dostępności oraz zakładka „Powiatowe centrum informacji dla osób z niepełnosprawnościami”.

K jak KOMUNIKACJA

Wydział Komunikacji i Transportu realizuje zadania z zakresu:

- ewidencji, rejestracji i oznaczania pojazdów;
- profesjonalnej rejestracji pojazdów nowych fabrycznie przez podmioty uprawnione;
- wyrejestrowania pojazdów i czasowego wycofania pojazdów z ruchu;
- zgłaszania zbycia pojazdów;
- prowadzenia postępowań i wydawania skierowań na badania techniczne pojazdów;
- generowania profilu kandydata na kierowcę (PKK) i profilu karty kierowcy zawodowego (PKZ);
- wydawania praw jazdy, ich wymiana i wtórniki;
- wydawania kart kwalifikacji kierowców;
- wydawania pozwoleń na kierowanie tramwajem, ich wymiana i wtórniki;
- wydawania międzynarodowych praw jazdy i zezwoleń na prowadzenie pojazdów uprzywilejowanych;
- realizacji wyroków sądów o zakazach prowadzenia pojazdów;
- prowadzenia postępowań administracyjnych i wydawanie decyzji o zatrzymaniu, cofnięciu, przywróceniu uprawnień;
- prowadzenia postępowań i wydawanie decyzji w sprawie skierowań na badania lekarskie oraz informacji o obowiązku przeprowadzenia badań psychologicznych i ukończeniu kursów reedukacyjnych;
- ewidencji i nadzoru nad ośrodkami szkolenia kierowców;
- ewidencji i nadzoru nad stacjami kontroli pojazdów;
- ewidencji instruktorów nauki jazdy;
- wydawania imiennych uprawnień diagnosty do wykonywania badań technicznych;
- transportu drogowego oraz publicznego transportu zbiorowego;
- zadania związane z realizacją art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym – usuwanie pojazdów z drogi na parking strzeżony na koszt właściciela;
- prowadzenia sprawozdawczości w zakresie wykonywanych przez wydział zadań;
- udostępniania na wnioski uprawnionych podmiotów danych z s. POJAZD i s. KIEROWCA oraz z ewidencji wydanych uprawnień transportowych;
- rejestracji jachtów i innych jednostek pływających o długości do 24 m;

- kontroli przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów, ośrodki szkolenia kierowców i przedsiębiorców posiadających uprawnienia transportowe.

Na dzień 31.12.2024 r. ogółem w tut. ewidencji figurowało:

- 100 652 pojazdy;
- 99 838 kierowców;
- 47 instruktorów nauki jazdy;
- 49 uprawnionych diagnostów;
- 8 ośrodków szkolenia kierowców;
- 9 stacji kontroli pojazdów;
- 384 przedsiębiorców wykonujących krajowy transport drogowy rzeczy lub osób;
- ponadto rozpatrzono 29 wniosków dot. jednostek pływających, w związku z obsługą systemu Reja24.

Głównym celem Wydziału Komunikacji i Transportu jest profesjonalna obsługa klienta w zakresie spraw prowadzonych przez wydział. Fachowość, życzliwość oraz poważne traktowanie spraw klienta, cierpliwość i pomoc okazywana przez pracowników wydziału przy bezpośredniej obsłudze, jest pozytywnie postrzegane przez klientów wydziału, co ma duży wpływ na tworzenie pozytywnego wizerunku Powiatu.

W roku 2024 obsługa odbywała się, jak w latach poprzednich na 9 stanowiskach w sali obsługi klienta, z czego 8 to stanowiska do załatwiania spraw z zakresu rejestracji i oznaczania pojazdów, 1 stanowisko związane z obsługą spraw z zakresu uprawnień do kierowania pojazdami. Obsługa klienta odbywała się również w Biurze Praw Jazdy (wewnętrzne stanowisko do przyjmowania stron), gdzie załatwiane są sprawy związane z zatrzymywaniem, cofaniem i przywracaniem uprawnień wynikające z ustawy o kierujących pojazdami.

Wprowadzono również możliwość uiszczania opłat komunikacyjnych oraz opłat skarbowych kartą płatniczą lub blikiem bezpośrednio na stanowiskach obsługi.

W roku 2024 wydział wydał ponad 30 tys. różnego rodzaju decyzji, w tym:

- z zakresu rejestracji i oznaczania pojazdów: wydano ogółem ok. 26,5 tys. różnego rodzaju decyzji, przyjął ponad 4 900 wniosków o zmiany w dokumentach komunikacyjnych, wydał 16 393 dowody rejestracyjne, ok. 400 wtórników dokumentów komunikacyjnych oraz przyjął ok. 6 tys. zgłoszeń zbycia pojazdów, wyrejestrowano ponad 1400 pojazdów, wygenerowano 7798 zawiadomień o przerejestrowaniu pojazdu i 7538 potwierdzeń danych pojazdu i właścicieli dla innych starostw, z mocy ustawy wygasło 13 538 decyzji o rejestracji pojazdów wydanych przed dniem 14 marca 2005 r. (dot. pojazdów nieposiadających ważnego okresowego badania technicznego, w stosunku do których ich posiadacze nie dopełnili obowiązku zawarcia umowy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych, jeżeli pojazd im podlega, przez okres dłuższy niż 10 lat, przypadający bezpośrednio przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 2023 r. o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczania niektórych skutków kradzieży tożsamości);
- z zakresu realizacji zadań określonych w dziale Vb Kary pieniężne ustawy PoRD w roku 2024 wszczęto 255 postępowań w sprawie nałożenia kar pieniężnych za naruszenie obowiązku rejestracji pojazdu lub obowiązku zawiadomienia starosty o zbyciu pojazdu oraz wydano 213 decyzji z tytułu ww. naruszeń;

- z zakresu rejestracji i oznaczania jachtów i innych jednostek pływających o długości do 24 m: wydano 13 decyzji o rejestracji, oraz 17 dokumentów rejestracyjnych, rozpatrzono 16 innych wniosków, 1 pozostawiono bez rozpoznania (zbycie, nabycie, zmiana danych);
- w zakresie uprawnień do kierowania pojazdami: wydano ogółem 2999 dokumentów prawa jazdy, w tym 1612 nowych po egzaminie, 308 międzynarodowych praw jazdy, pozostałe to prawa jazdy z wpisem o kwalifikacji zawodowej, wtórniki i wymiany – 1387 szt. Przyjęto wnioski i wygenerowano 2812 profili kandydata na kierowcę. Wydano 91 kart kierowcy zawodowego oraz 417 profili kierowców zawodowych. Wydano 656 decyzji w zakresie kontroli nad uprawnieniami do kierowania pojazdami (zatrzymania, cofnięcia, przywrócenia uprawnień, skierowania na badania lekarskie oraz na egzamin kontrolny). Wydano ponad 167 informacji o konieczności poddania się badaniu lekarskiemu, psychologicznemu lub odbycia kursu reedukacyjnego dla kierowców i kierujących pojazdem po użyciu alkoholu, w stanie nietrzeźwości bądź po użyciu środka działającego podobnie do alkoholu.
- w zakresie transportu drogowego: przyjęto ogółem ok. 280 wniosków różnego rodzaju m.in. ok. 240 wniosków dot. zezwoleń na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego oraz licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego oraz ok. 40 wniosków dotyczących zaświadczenia na przewozy drogowe na potrzeby własne. Wydano 9 nowych zezwoleń na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, 16 nowych zaświadczeń na przewozy drogowe na potrzeby własne, 2 nowe licencje na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu pojazdem samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 osób i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą oraz 4 nowe licencje na wykonywanie transportu drogowego w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy. Wszczęto postępowanie administracyjne w przedmiocie oceny dobrej reputacji przewoźnika drogowego. Wydano 16 decyzji o wygaszeniu uprawnień transportowych;
- na podstawie wydanych uprawnień transportowych przedsiębiorcy zostają wpisani do Krajowego Rejestru Elektronicznego Przedsiębiorców Transportu Drogowego (KREPTD) oraz Centralnej Ewidencji i Informacji Gospodarczej (CEiDG). Do CEiDG wprowadzane są również informacje o ośrodkach szkolenia kierowców i stacjach kontroli pojazdów. Zarówno Rejestr jak i Ewidencja prowadzone są w formie elektronicznej, a dane w nich na bieżąco aktualizowane.

Z roku na rok wzrasta liczba wymian zagranicznych dokumentów praw jazdy. W 2024 r. wymieniono 242 zagraniczne dokumenty praw jazdy. Wnioski o wymianę są składane zarówno przez kierowców z krajów Unii Europejskiej jak również spoza Unii (w tym z Ukrainy -184), co wiąże się z dodatkowymi, często bardzo pracochłonnymi postępowaniami dot. weryfikacji autentyczności dokumentu w danym kraju.

W roku 2024 zrównała się liczba ściąganych i wysyłanych akt kierowców (ściągnięto z innych urzędów 396 akt ewidencyjnych kierowców z powodu zmiany miejsca zamieszkania na teren powiatu mikołowskiego, przekazano 396 akt kierowców do innych powiatów).

Wydział prowadzi także sprawy z zakresu ewidencji i nadzoru nad ośrodkami szkolenia kierowców, nadzoru nad stacjami kontroli pojazdów oraz nadzoru nad wydanymi uprawnieniami z zakresu krajowego transportu drogowego. W ramach tego nadzoru w 2024 roku pracownicy

wydziału przeprowadzili ogółem 67 kontroli przedsiębiorców w zakresie spełniania wymagań ustawowych przepisów, prawidłowości prowadzenia dokumentacji oraz w zakresie prawidłowości szkolenia kierowców i przeprowadzania badań technicznych pojazdów (8 kompleksowych kontroli ośrodków szkolenia kierowców, 1 kontrolę doraźną infrastruktury ośrodków szkolenia kierowców na wniosek innego urzędu, 9 kontroli stacji kontroli pojazdów, 43 kontrole przedsiębiorców wykonujących krajowy transport drogowy rzeczy lub osób).

W ramach zadania wynikającego z art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym (usuwanie pojazdów z drogi i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym) usunięto z drogi i umieszczono na parkingu strzeżonym, na podstawie dyspozycji Komendy Powiatowej Policji w Mikołowie – 33 pojazdy, z czego 26 pojazdów zostało odebranych z parkingu strzeżonego (23 po uregulowaniu opłat za usunięcie i parkowanie, a 3 bez uiszczenia opłaty), 7 pojazdów nie zostało odebranych w ustawowym terminie i zostały wszczęte postępowania w sprawie orzeczenia ich przepadku na rzecz Powiatu Mikołowskiego. W toku jest 14 postępowań zmierzających do orzeczenia przepadku pojazdu na rzecz powiatu oraz 3 postępowania w sprawie naliczenia kosztów, w związku z odebraniem pojazdu z parkingu strzeżonego bez uiszczenia opłaty. Ponadto w roku 2024 wystosowano 2 wnioski do Sądu Rejonowego w Mikołowie o orzeczenie przepadku pojazdów nieodebranych z parkingu strzeżonego przez właścicieli pojazdów. Sąd orzekł, na podstawie prawomocnego postanowienia o przepadku 3 pojazdów na rzecz Powiatu Mikołowskiego.

Liczba osób załatwiających sprawy w Wydziale Komunikacji i Transportu niezmiennie wykazuje stałą tendencję wzrostową. Można to zauważyć po ilości spraw załatwianych przez wydział, głównie w zakresie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz spraw z zakresu wydawania, zatrzymywania, cofania i przywracania uprawnień do kierowania pojazdami oraz uzyskaniem bądź posiadaniem uprawnień transportowych. W roku 2024 do tut. Wydziału wpłynęło ponad 44 427 pism i wniosków (złożonych osobiście, za pośrednictwem tradycyjnej poczty, ePUAP, PeUP oraz urzędomatu INPOST - z czego 3 994 to podania wniesione za pomocą środków elektronicznych).

Ogółem wydatki poniesione przez wydział w 2024 roku na realizację zadań wyniosły: 1 778 550,93 zł, zaś uzyskane dochody z tytułu wykonywanych przez wydział zadań wyniosły: 2 516 781,28 zł.

L jak **LOKALNE PRAWO**

Miniony rok był wyjątkowy, ponieważ zakończyła się najdłuższa, bo trwająca 5,5 roku VI kadencja Rady Powiatu Mikołowskiego. Także w 2024 roku zainaugurowała działalność nowa Rada Powiatu VII kadencji.

VI Kadencja Rady Powiatu (dane za okres od 1 stycznia do 30 kwietnia 2024 r.)

Sesje

Odbyły się 4 sesje, na których podjęto 18 uchwał i 1 apel.

Interpelacje i zapytania

Radni złożyli 11 interpelacji i 1 zapytanie.

Zarząd Powiatu obradował na 22 posiedzeniach, podejmując 91 uchwał.

VII Kadencja Rady Powiatu (dane za okres od 7 maja do 31 grudnia 2024 r.)

Sesje

Odbyło się 9 sesji, na których przyjęto 63 uchwały i 2 apele.

Interpelacje i zapytania

Radni złożyli 23 interpelacje i 8 zapytań.

Zarząd Powiatu obradował na 43 posiedzeniach, podejmując 149 uchwał.

Ten rok był czasem intensywnej pracy dla Rady Powiatu Mikołowskiego, przynosząc wiele ważnych decyzji i działań na rzecz społeczności lokalnej.

Uchwały Rady Powiatu

Wykonanie przez Zarząd Powiatu uchwał Rady Powiatu podjętych podczas sesji od stycznia do grudnia 2024 roku.

W okresie sprawozdawczym podjęto 81 uchwał, w tym 25 uchwał budżetowych:

- Wykonanie 17 uchwał powierzono Przewodniczącemu Rady Powiatu Mikołowskiego;
- Wykonanie 49 uchwał powierzono Zarządowi Powiatu Mikołowskiego (w tym 39 wykonano, 0 nie wykonano, 10 w trakcie realizacji);
- wykonanie 5 uchwał powierzono Staroście Mikołowskiemu;
- wykonanie 2 uchwał powierzono Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Mikołowskiego;
- w 7 uchwałach nie określono podmiotu zobowiązanego do jej wykonania;
- w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego opublikowano 16 uchwał.

L.p.	Numer uchwały	Data	Zakres	Wykonanie przez Zarząd W – wykonano R – w trakcie realizacji N – nie wykonano I – inne
1	LXIII/370/2024	2024-01-24	zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Mikołowskiego na okres od 2024 do 2035 roku	W
2	LXIII/371/2024	2024-01-24	zmiany budżetu	W (uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z 2024 r., poz. 705)
3	LXIII/372/2024	2024-01-24	zaopiniowania zamiaru zbycia nieruchomości, której wartość szacunkowa przekracza 150 000,00 zł.	I (w uchwale nie określono podmiotu zobowiązanego do jej wykonania)
4	LXIII/373/2024	2024-01-24	przyznania prawa pierwszeństwa zakupu nieruchomości w Orzeszu przy ul. Mikołowskiej 210	W
5	LXIII/374/2024	2024-01-24	przekazania skargi Wojewody Śląskiego Wojewódzkiemu Sądowi Administracyjnej-	I (wykonania powierzono Staroście Mikołowskiemu)

			mu w Gliwicach wraz z kompletnymi i uporządkowanymi aktami sprawy i odpowiedzią na skargę	
6	LXIV/375/2024	2024-02-28	zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Mikołowskiego na lata 2024 - 2035	W
7	LXIV/376/2024	2024-02-28	zmiany budżetu	W (uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z 2024 r., poz. 1658)
8	LXIV/377/2024	2024-02-28	udzielenia pomocy finansowej Gminie Wiry	W
9	LXIV/378/2024	2024-03-28	określenia zadań, na które przeznacza się środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przekazane Powiatowi Mikołowskiemu w roku 2024.	W
10	LXIV/379/2024	2024-02-28	przyjęcia "Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej na lata 2024 -2026"	R
11	LXIV/380/2024	2024-02-28	zmiany „Powiatowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021-2030"	R
12	LXIV/381/2024	2024-02-28	określenia zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków	W (uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z 2024 r., poz. 1659)
13	LXIV/382/2024	2024-02-28	rozpatrzenia skargi na Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mikołowie	I (wykonanie uchwały powierzono Przewodniczącemu Rady)
14	LXV/383/2024	2024-03-27	zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Mikołowskiego na lata 2024 - 2035	W
15	LXV/384/2024	2024-03-27	zmiany budżetu	W (uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z 2024 r., poz. 2633)
16	LXV/385/2024	2024-03-27	przyjęcia "Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Powiecie Mikołowskim na lata 2024 - 2033"	R

17	LXVI/386/2024	2024-03-27	zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Mikołowskiego na okres od 2024 do 2035 roku	W
18	LXVI/387/2024	2024-03-27	zmiany budżetu	W (uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z 2024 r., poz. 3337)
19	I/001/2024	2024-05-07	wyboru Przewodniczącego Rady Powiatu Mikołowskiego	I (w uchwale nie określono podmiotu zobowiązanego do jej wykonania)
20	I/002/2024	2024-05-07	wyboru wiceprzewodniczących Rady Powiatu Mikołowskiego	I (w uchwale nie określono podmiotu zobowiązanego do jej wykonania)
21	I/003/2024	2024-05-07	wyboru Starosty Mikołowskiego	I (wykonanie uchwały powierzono Przewodniczącemu Rady)
22	I/004/2024	2024-05-07	wyboru wicestarosty Powiatu Mikołowskiego	I (wykonania powierzono Staroście Mikołowskiemu)
23	I/005/2024	2024-05-07	wyboru członków Zarządu Powiatu Mikołowskiego	I (wykonania powierzono Staroście Mikołowskiemu)
24	I/006/2024	2024-05-07	ustalenia wynagrodzenia Starosty Mikołowskiego	I (wykonanie uchwały powierzono Przewodniczącemu Rady)
25	II/007/2024	2024-05-15	powołania Komisji Budżetu i Mienia	I (wykonanie uchwały powierzono Przewodniczącemu Rady)
26	II/008/2024	2024-05-15	powołania Komisji Bezpieczeństwa, Infrastruktury i Ochrony Środowiska	I (wykonanie uchwały powierzono Przewodniczącemu Rady)
27	II/009/2024	2024-05-15	powołania Komisji Zdrowia i Spraw Społecznych	I (wykonanie uchwały powierzono Przewodniczącemu Rady)
28	II/010/2024	2024-05-15	powołania Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Promocji	I (wykonanie uchwały powierzono Przewodniczącemu Rady)
29	II/011/2024	2024-05-15	powołania Komisji Rewizyjnej	I (wykonanie uchwały powierzono Przewodniczącemu Rady)
30	II/012/2024	2024-05-15	delegowania dwóch radnych do Komisji Bezpieczeństwa i Porządku	I (w uchwale nie określono podmiotu zobowiązanego do jej wykonania)
31	III/013/2024	2024-06-05	powołania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji	I (wykonanie uchwały powierzono Przewodniczącemu Rady)
32	III/014/2024	2024-06-05	zmiany uchwały Nr II/009/2024 Rady Powiatu Mikołowskiego z dnia 15 maja 2024 r. w sprawie powołania Komisji Zdrowia i Spraw Społecznych	I (wykonanie uchwały powierzono Przewodniczącemu Rady)
33	III/015/2024	2024-06-05	zmiany uchwały Nr II/010/2024 w sprawie powoła-	I (wykonanie uchwały powierzono Przewodniczącemu

			nia Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Promocji	Rady)
34	III/016/2024	2024-06-05	zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Mikołowskiego na lata 2024 - 2035	W
35	III/017/2024	2024-06-05	zmiany budżetu	W (uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z 2024 r., poz. 4257)
36	III/018/2024	2024-06-05	odwołania Skarbnika Powiatu Mikołowskiego	I (wykonanie powierzono Staroście Mikołowskiemu)
37	III/019/2024	2024-06-05	powołania Skarbnika Powiatu Mikołowskiego	I (wykonanie powierzono Staroście Mikołowskiemu)
38	IV/020/2024	2024-06-26	udzielenia Zarządowi Powiatu wotum zaufania	I (w zakresie publikacji na tablicy ogłoszeń i BIP)
39	IV/021/2024	2024-06-26	zatwierdzenia sprawozdania finansowego Powiatu Mikołowskiego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Powiatu za rok 2023	I (w uchwale nie określono podmiotu zobowiązanego do jej wykonania)
40	IV/022/2024	2024-06-26	udzielenia absolutorium Zarządowi Powiatu z wykonania budżetu Powiatu Mikołowskiego za rok 2023	I (w uchwale nie określono podmiotu zobowiązanego do jej wykonania)
41	IV/023/2024	2024-06-26	zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Mikołowskiego na lata 2024 - 2035	W
42	IV/024/2024	2024-06-26	zmiany budżetu	W (uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z 2024 r., poz. 4831)
43	IV/025/2024	2024-06-26	określenia szczegółowych warunków umorzenia w całości lub w części, łącznie z odsetkami, odroczenia terminu płatności, rozłożenia na raty lub odstępowania od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej.	W (uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z 2024 r., poz. 4832)
44	IV/026/2024	2024-06-26	przyjęcia do realizacji programu polityki zdrowotnej dla mieszkańców Powiatu Mikołowskiego na 2024 rok	W
45	IV/027/2024	2024-06-26	zatwierdzenia rocznego planu kontroli Komisji Rewizyjnej na 2024 rok	I (wykonanie uchwały powierzono Komisji Rewizyjnej)
46	IV/028/2024	2024-06-26	przyjęcia planu pracy Rady Powiatu Mikołowskiego na II półrocze 2024 rok	I (wykonanie uchwały powierzono Przewodniczącemu Rady)
47	V/029/2024	2024-08-28	zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Mikołowskiego na lata 2024 -	W

			2035	
48	V/030/2024	2024-08-28	zmiany budżetu	W (uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z 2024 r., poz. 5764)
49	V/031/2024	2024-08-28	udzielenia dotacji celowej dla Parafii Ewangelicko – Augsburskiej pw. św. Jana w Mikołowie na realizację zadania w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków	W (uchylona uchwałą nr VI/035/2024 Rady Powiatu Mikołowskiego z dnia 25 września 2025 r.)
50	V/032/2024	2024-08-28	udzielenia dotacji celowej dla Parafii Ewangelicko – Augsburskiej pw. św. Jana w Mikołowie na realizację zadania w	W (uchylona uchwałą nr VI/036/2024 Rady Powiatu Mikołowskiego z dnia 25 września 2025 r.)
51	VI/033/2024	2024-09-25	zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Mikołowskiego na lata 2024 - 2035	W
52	VI/034/2024	2024-09-25	zmiany budżetu	W (opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z 2024 r., poz. 6469)
53	VI/035/2024	2024-09-25	w sprawie udzielenia dotacji celowej dla Parafii Ewangelicko – Augsburskiej pw. św. Jana w Mikołowie na realizację zadania w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków	W
54	VI/036/2024	2024-09-25	udzielenia dotacji celowej dla Parafii Ewangelicko – Augsburskiej pw. św. Jana w Mikołowie na realizację zadania w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.	W
55	VI/037/2024	2024-09-25	zmiany Uchwały Nr LXIV/378/2024 Rady Powiatu Mikołowskiego z dnia 28 lutego 2024 r. w sprawie określenia zadań na które przeznacza się środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przekazane Powiatowi Mikołowskiemu w roku 2024.	W
56	VI/038/2024	2024-09-25	przyjęcia „Rocznego programu współpracy Powiatu Mikołowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.	R (uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z 2024 r., poz. 6470)

			3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025"	
57	VI/039/2024	2024-09-25	udzielenia pomocy rzeczowej dla Gminy Bardo na usuwanie skutków powodzi	W
58	VI/040/2024	2024-09-25	zmiany terminu załatwienia skargi	I (wykonanie uchwały powierzono Przewodniczącemu Rady)
59	VI/041/2024	2024-09-25	rozpatrzenia petycji	I (wykonanie uchwały powierzono Przewodniczącemu Rady)
60	VI/042/2024	2024-10-30	przyjęcia informacji o stanie realizacji zadań oświatowych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Mikołowski w roku szkolnym 2023/2024	I (w uchwale nie określono podmiotu zobowiązanego do jej wykonania)
61	VII/043/2024	2024-10-30	zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Mikołowskiego na lata 2024 - 2036	W
62	VII/044/2024	2024-10-30	zmiany budżetu	W (uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z 2024 r., poz. 7305)
63	VII/045/2024	2024-10-30	ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów w przypadku odstąpienia od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu	W (uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z 2024 r., poz. 7208)
64	VII/046/2024	2024-10-30	powierzenia zadania "Program wsparcia i rehabilitacji dla osób niepełnosprawnych -25 plus" do realizacji Gminie Łaziska Górne	W
65	VII/047/2024	2024-10-30	powierzenia Gminie Mikołów zadania publicznego w zakresie zarządzania drogami publicznymi o kategorii powiatowej	W
66	VII/048/2024	2024-10-30	wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości	W
67	VII/049/2024	2024-10-30	rozpatrzenia skargi na Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Mikołowie z/s w Łaziskach Górnych	I (wykonanie uchwały powierzono Przewodniczącemu Rady)
68	VIII/50/2024	2024-11-27	zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Mikołowskiego na lata 2024 - 2036	W
69	VIII/051/2024	2024-11-27	zmiany budżetu	W (uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

				z 2024 r., poz. 7986)
70	VIII/052/2024	2024-11-27	określenia zadań, na które przeznacza się środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przekazane Powiatowi Mikołowskiemu w roku 2025.	R
71	VIII/053/2025	2024-11-27	zmiany Uchwały Nr LXIV/378/2024 Rady Powiatu Mikołowskiego z dnia 28 lutego 2024r. w sprawie określenia zadań, na które przeznacza się środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przekazane Powiatowi Mikołowskiemu w roku 2024	W
72	VIII/054/2024	2024-11-27	rozpatrzenia petycji	I (wykonanie uchwały powierzono Przewodniczącemu Rady)
73	IX/055/2024	2024-12-18	Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Mikołowskiego na lata 2025 - 2039	W
74	IX/056/2024	2024-12-18	budżetu Powiatu Mikołowskiego na rok 2025	R (uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z 2024 r., poz. 8908)
75	IX/057/2024	2024-12-18	zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Mikołowskiego na lata 2024 - 2036	W
76	IX/058/2024	2024-12-18	zmiany budżetu	R (uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z 2024 r., poz. 8909)
77	IX/059/2024	2024-12-18	likwidacji Powiatowego Zarządu Dróg w Mikołowie	R
78	IX/060/2024	2024-12-18	wniosku o zezwolenie na utworzenie oddziału przygotowania wojskowego	R
79	IX/061/2024	2024-12-18	zobowiązania organu prowadzącego szkołę do ponoszenia kosztów kształcenia w oddziale przygotowania wojskowego	R
80	IX/062/2024	2024-12-18	zatwierdzenia rocznego planu kontroli Komisji Rewizyjnej na 2025 rok	I (wykonanie uchwały powierzono Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Mikołowskiego)
81	IX/063/2024	2024-12-18	przyjęcia planu pracy Rady Powiatu Mikołowskiego na 2025 rok	I (wykonanie uchwały powierzono Przewodniczącemu Rady)

UCHWAŁY ZARZĄDU POWIATU

Lp.	Nr uchwały	Data uchwały	Uchwała Zarządu Powiatu w sprawie:
1.	1/1/1/2024	03.01.2024	wykonania uchwały Rady Powiatu Mikołowskiego w sprawie budżetu Powiatu Mikołowskiego na 2024 rok, uchwały Rady Powiatu Mikołowskiego w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Mikołowskiego na lata 2024-2035 oraz ustalenia szczególnych zasad wykonywania budżetu na rok 2024
2.	2/1/2/2024	03.01.2024	ustalenia planu finansowego dla wydzielonego rachunku dla Funduszu Przeciwdziałania COVID-19-Rządowy Program Odbudowy Zabytków
3.	3/2/2/2024	09.01.2024	udzielenia zgody na dysponowanie nieruchomościami położonymi w Mikołowie, przy ul. Rybnickiej i ul. Fabrycznej, na cele budowlane i na realizację inwestycji
4.	4/2/2/2024	09.01.2024	udzielenia zgody na dysponowanie nieruchomościami położonymi w Mikołowie, przy ul. Pszczyńskiej, na cele budowlane i na realizację inwestycji
5.	5/2/2/2024	09.01.2024	udzielenia zgody na dysponowanie nieruchomościami położonymi w Mikołowie, przy ul. Wyzwolenia na cele budowlane i na realizację inwestycji
6.	6/2/2/2024	09.01.2024	udzielenia zgody na dysponowanie nieruchomościami położonymi w Mikołowie, przy ul. Żwirki i Wigury, na cele budowlane i na realizację inwestycji
7.	7/2/4/2024	09.01.2024	przyjęcia sprawozdania za 2023 rok o wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Mikołowski
8.	8/2/5/2024	09.01.2024	planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, określenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie i doskonalenie oraz form i specjalności kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane w roku 2024
9.	9/2/6/2024	09.01.2024	powołania Komisji Konkursowej
10.	10/2/10/2024	09.01.2024	udzielenia Pełnomocnictwa Pani Monice Jędrowskiej Zastępcy Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mikołowie z siedzibą w Łaziskach Górnych do podejmowania wszelkich czynności związanych z realizacją zadań z zakresu ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2023 r., poz. 100 z późn. zm.)
11.	11/3/1/2024	16.01.2024	zmian w budżecie
12.	12/3/2/2024	16.01.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
13.	13/3/7/2024	16.01.2024	wyboru oferty
14.	14/5/1/2024	24.01.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych Powiatu Mikołowskiego
15.	15/5/2/2024	24.01.2024	zmian w budżecie
16.	16/5/3/2024	24.01.2024	zmian w budżecie
17.	17/5/4/2024	24.01.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
18.	18/5/5/2024	24.01.2024	ustalenia planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszu Pomocy
19.	19/6/1/2024	30.01.2024	zmian w budżecie

20.	20/6/2/2024	30.01.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
21.	21/6/3/2024	30.01.2024	zmiana planu finansowego wydzielonego rachunku Funduszu Pomocy
22.	22/7/1/2024	06.02.2024	zmian w budżecie
23.	23/7/2/2024	06.02.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
24.	24/7/3/2024	06.02.2024	zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszy Pomocy
25.	25/7/5/2024	06.02.2024	wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mikołowie z siedzibą w Łaziskach Górnych
26.	26/8/1/2024	13.02.2024	zmian w budżecie
27.	27/8/2/2024	13.02.2024	zmian w budżecie
28.	28/8/3/2024	13.02.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
29.	29/8/9/2024	13.02.2024	upoważnienia Pana Tadeusza Śliwy Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 Specjalnych im. Marii Grzegorzewskiej w Mikołowie do złożenia wniosku i zawarcia umowy dotacji w imieniu Powiatu Mikołowskiego
30.	30/8/9/2024	13.02.2024	upoważnienia Pani Anity Kuśmierskiej Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 Specjalnych w Mikołowie do złożenia wniosku i zawarcia umowy dotacji w imieniu Powiatu Mikołowskiego
31.	31/8/10/2024	13.02.2024	przyznania dodatków motywacyjnych i dodatków funkcyjnych dla dyrektorów szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Mikołowski
32.	32/8/11/2024	13.02.2024	udzielenia pełnomocnictwa Pani Teresie Stasik-Szyszce Dyrektorowi Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Ornontowicach
33.	33/9/1/2024	20.02.2024	zmian w budżecie
34.	34/9/2/2024	20.02.2024	zmian w budżecie
35.	35/9/3/2024	20.02.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
36.	36/9/4/2024	20.02.2024	zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszy Pomocy
37.	37/9/8/2024	20.02.2024	wysokości miesięcznych stawek dotacji na wychowanka ośrodka rehabilitacyjno-wychowawczego oraz na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju przyznanej z budżetu Powiatu Mikołowskiego w 2024 roku
38.	38/9/12/2024	20.02.2024	powołania Komisji konkursowej w celu wyboru Brokera ubezpieczeniowego dla Powiatu Mikołowskiego
39.	39/10/4/2024	27.02.2024	umorzenia należności cywilnoprawnych przypadających Powiatowi Mikołowskiemu względem dłużnika Sławomira Chudoba
40.	40/10/5/2024	27.02.2024	upoważnienia pani Mirelli Banaś Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mikołowie z siedzibą w Łaziskach Górnych do podejmowania wszelkich czynności w zakresie realizacji programu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych "Aktywny Samorząd"
41.	41/10/8/2024	27.02.2024	udzielenia pełnomocnictwa Pani Renacie Grzegorzczuk Dyrektorowi II Liceum Ogólnokształcącego im. rotmistrza Witolda Pileckiego w Mikołowie
42.	42/11/1/2024	29.02.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych Powiatu Mikołowskiego
43.	43/11/2/2024	29.02.2024	zmian w budżecie

44.	44/11/3/2024	29.02.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
45.	45/11/4/2024	29.04.2024	zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszy Pomocy
46.	46/12/1/2024	05.03.2024	zmian w budżecie
47.	47/12/2/2024	05.03.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
48.	48/12/4/2024	05.03.2024	umorzenia należności cywilnoprawnych przypadających Powiatowi Mikołowskiemu względem dłużnika Sławomira Chudoba
49.	49/13/1/2024	12.03.2024	upoważnienia członków Zarządu Powiatu Mikołowskiego do dokonania czynności prawnej polegającej na udzieleniu pożyczki
50.	50/13/2/2024	12.03.2024	zmian w budżecie
51.	51/13/3/2024	12.03.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
52.	52/13/4/2024	12.03.2024	zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszy Pomocy
53.	53/14/1/2024	19.03.2024	zmian w budżecie
54.	54/14/2/2024	19.03.2024	zmian w budżecie
55.	55/14/3/2024	19.03.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
56.	56/14/4/2024	19.03.2024	zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszy Pomocy
57.	57/14/15/2024	19.03.2024	umorzenia należności cywilnoprawnych przypadających Powiatowi Mikołowskiemu względem dłużniczki Barbary Marczyńskiej
58.	58/15/4/2024	26.03.2024	zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Mikołowie
59.	59/15/5/2024	26.03.2024	udzielenia zgody na dysponowanie nieruchomościami położonymi w Mikołowie, przy ul. Żwirki i Wigury na cele budowlane i na realizację inwestycji
60.	60/15/5/2024	26.03.2024	udzielenia zgody na dysponowanie nieruchomościami położonymi w Mikołowie, przy ul. Rybnickiej i ul. Fabrycznej na cele budowlane i na realizację inwestycji
61.	61/15/5/2024	26.03.2024	udzielenia zgody na dysponowanie nieruchomościami położonymi w Mikołowie, przy ul. Rybnickiej i ul. Pokoju na cele budowlane i na realizację inwestycji
62.	62/16/1/2024	29.03.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych Powiatu Mikołowskiego
63.	63/16/2/2024	29.03.2024	zmian w budżecie
64.	64/16/3/2024	29.03.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
65.	65/16/4/2024	29.03.2024	zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszy Pomocy
66.	66/16/5/2024	29.03.2024	przyjęcia sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Powiatu Mikołowskiego za rok 2023
67.	67/17/1/2024	02.04.2024	zmian w budżecie
68.	68/17/2/2024	02.04.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
69.	69/17/3/2024	02.04.2024	przeprowadzenia kontroli w jednostkach nadzorowanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Mikołowie z siedzibą w Łaziskach Górnych, warsztatach terapii zajęciowej, w organizacjach pozarządowych oraz podmiotach, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie realizujących zadania zlecone

70.	70/17/4/2024	02.04.2024	zmiany uchwały nr 37/9/8/2024 z dnia 20 lutego 2024 r. wysokości miesięcznych stawek dotacji na wychowanka ośrodka rehabilitacyjno-edukacyjno-wychowawczego oraz na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju przyznanej z budżetu Powiatu Mikołowskiego w 2024 roku
71.	71/18/1/2024	09.04.2024	zmian w budżecie
72.	72/18/2/2024	09.04.2024	zmian w budżecie w części dotyczącej rezerwy
73.	73/18/3/2024	09.04.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
74.	74/19/1/2024	16.04.2024	zmian w budżecie
75.	75/19/2/2024	16.04.2024	zmian w budżecie w części dotyczącej rezerwy
76.	76/19/3/2024	16.04.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
77.	77/19/4/2024	16.04.2024	zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszy Pomocy
78.	78/19/5/2024	16.04.2024	upoważnienia członków Zarządu Powiatu Mikołowskiego do podpisania umowy emisji obligacji na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Powiatu Mikołowskiego
79.	79/20/1/2024	23.04.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
80.	80/20/4/2024	23.04.2024	w sprawie wysokości miesięcznych stawek dotacji na wychowanka ośrodka rehabilitacyjno-edukacyjno-wychowawczego oraz a dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju przyznanej z budżetu Powiatu Mikołowskiego w 2024 roku
81.	81/21/1/2024	30.04.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych Powiatu Mikołowskiego
82.	82/21/2/2024	30.04.2024	zmiany w budżecie
83.	83/21/3/2024	30.04.2024	zmian w budżecie
84.	84/21/4/2024	30.04.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
85.	85/21/5/2024	30.04.2024	zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszy Pomocy
86.	86/21/9/2024	30.04.2024	powołania Komisji Egzaminacyjnych
87.	87/21/13/2024	30.04.2024	umorzenia należności cywilnoprawnych przypadających Powiatowi Mikołowskiemu względem dłużniczki Barbary Marczyńskiej
88.	88/22/1/2024	06.05.2024	zmian w budżecie
89.	89/22/2/2024	06.05.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych Powiatu Mikołowskiego
90.	90/22/5/2024	06.05.2024	umorzenia należności cywilnoprawnych przypadających Powiatowi Mikołowskiemu względem dłużnika Jarosława Wróbel
91.	91/22/9/2024	06.05.2024	przyjęcia Raportu o stanie Powiatu Mikołowskiego za rok 2023
92.	92/23/1/2024	14.05.2024	zmian w budżecie
93.	93/23/2/2024	14.05.2024	zmian w budżecie w części dotyczącej rezerwy
94.	94/23/3/2024	14.05.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
95.	95/23/5/2024	14.05.2024	zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Mikołowie
96.	96/24/1/2024	21.05.2024	zmiany w budżecie

97.	97/24/2/2024	21.05.2024	zmian w budżecie w części dotyczącej rezerwy
98.	98/24/3/2024	21.05.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
99.	99/24/4/2024	21.05.2024	zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszy Pomocy
100.	100/25/1/2024	29.05.2024	zmiany w budżecie
101.	101/25/2/2024	29.05.2024	zmian w budżecie w części dotyczącej rezerwy
102.	102/25/3/2024	29.05.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
103.	103/25/4/2024	29.05.2024	zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszy Pomocy
104.	104/25/8/2024	29.05.2024	w sprawie upoważnienia do reprezentowania na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszeń „Centrum Aktywności” i do ustalenia wysokości składki członkowskiej Powiatu Mikołowskiego na 2024 rok
105.	105/26/5/2024	03.06.2024	zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Mikołowie
106.	106/27/1/2024	11.06.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych Powiatu Mikołowskiego
107.	107/27/2/2024	11.06.2024	zmiany w budżecie
108.	108/27/3/2024	11.06.2024	zmian w budżecie w części dotyczącej rezerwy
109.	109/27/4/2024	11.06.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
110.	110/27/5/2024	11.06.2024	zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszy Pomocy
111.	111/27/6/2024	11.06.2024	upoważnienia członków Zarządu Powiatu Mikołowskiego do dokonywania czynności prawnych polegających na emisji obligacji komunalnych
112.	112/27/9/2024	11.06.2024	udzielenia pełnomocnictwa do podejmowania czynności związanych z aplikowaniem o realizację projektu pn. Akademia przyszłości – wzmocnienie potencjału pracowników PUP w Mikołowie w ramach naboru nr FESL.05.06-IP.02-121/24 ogłoszonego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.
113.	113/28/1/2024	18.06.2024	zmiany w budżecie
114.	114/28/2/2024	18.06.2024	zmian w budżecie
115.	115/28/3/2024	18.06.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
116.	116/28/4/2024	18.06.2024	zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszy Pomocy
117.	117/28/8/2024	18.06.2024	standardów zimowego utrzymania dróg powiatowych, dla których zarządcą jest Zarząd Powiatu Mikołowskiego
118.	118/28/9/2024	18.06.2024	zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Mikołowie
119.	119/30/1/2024	28.06.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych Powiatu Mikołowskiego
120.	120/30/2/2024	28.06.2024	ustalenia planu finansowego dla wydzielonego rachunku dla Funduszu Przeciwdziałania COVID-19-Rządowy Program Odbudowy Zabytków
121.	121/30/3/2024	28.06.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
122.	122/31/1/2024	02.07.2024	udzielenia pełnomocnictwa Pani Mirelli Banaś – Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mikołowie z siedzibą w Łaziskach Górnych do podejmowania wszelkich czynności związanych z realizacją projektu „Parasol możliwości” w ramach

			programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 Priorytet FESL.07 Fundusze Europejskie dla społeczeństwa Działanie FESL.07.07 Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej
123.	123/31/3/2024	02.07.2024	udzielenia pełnomocnictwa Pani Annie Jadasz Dyrektorowi Zespołu Szkół Energetycznych i Usługowych w Łaziskach Górnych
124.	124/31/4/2024	02.07.2024	zmiany Uchwały nr 36/21/9/2024 Zarządu Powiatu Mikołowskiego z dnia 30.04.2024 r. w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnych
125.	125/32/1/2024	09.07.2024	zmiany w budżecie
126.	126/32/2/2024	09.07.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
127.	127/32/3/2024	09.07.2024	zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszy Pomocy
128.	128/33/1/2024	16.07.2024	zmiany w budżecie
129.	129/33/2/2024	16.07.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
130.	130/33/3/2024	16.07.2024	zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszy Pomocy
131.	131/34/1/2024	23.07.2024	zmian w budżecie
132.	132/34/2/2024	23.07.2024	zmian w budżecie
133.	133/34/3/2024	23.07.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
134.	134/34/4/2024	23.07.2024	zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszy Pomocy
135.	135/35/1/2024	29.07.2024	zmiany w budżecie
136.	136/35/2/2024	29.07.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
137.	137/35/3/2024	29.07.2024	zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszy Pomocy
138.	138/36/1/2024	06.08.2024	zmiany w budżecie
139.	139/36/2/2024	06.08.2024	zmian w budżecie
140.	140/36/3/2024	06.08.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
141.	141/36/4/2024	06.08.2024	zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszy Pomocy
142.	142/37/1/2024	13.08.2024	zmian w budżecie
143.	143/37/2/2024	13.08.2024	zmian w budżecie
144.	144/37/3/2024	13.08.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
145.	145/38/1/2024	20.08.2024	zmian w budżecie
146.	146/38/2/2024	20.08.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
147.	147/38/3/2024	20.08.2024	zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszy Pomocy
148.	148/38/7/2024	20.08.2024	wyznaczenia nauczyciela do zastępstwa dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 Specjalnych w Mikołowie w przypadku jego nieobecności w pracy
149.	149/38/7/2024	20.08.2024	wyznaczenia nauczyciela do zastępstwa dyrektora Ogniska Pracy Pozaszkolnej w Mikołowie w przypadku jego nieobecności w pracy

150.	150/38/7/2024	20.08.2024	wyznaczenia nauczyciela do zastępstwa dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Mikołowie w przypadku jego nieobecności w pracy
151.	151/38/8/2024	20.08.2024	zmiany Uchwały nr 8/2/5/2024 z dnia 9 stycznia 2024 r. w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, określenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie i doskonalenie oraz form i specjalności kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane w roku 2024
152.	152/38/9/2024	20.08.2024	ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wybór realizatora programu polityki zdrowotnej pn.: "Wygraj z boreliozą-Zbadaj się"
153.	153/39/4/2024	27.08.2024	zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Mikołowie
154.	154/40/1/2024	30.08.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych Powiatu Mikołowskiego
155.	155/40/2/2024	30.08.2024	zmian w budżecie
156.	156/40/3/2024	30.08.2024	zmian w budżecie
157.	157/40/4/2024	30.08.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
158.	158/40/5/2024	30.08.2024	zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszy Pomocy
159.	159/40/6/2024	30.08.2024	ustalenia planu finansowego dla wydzielonego rachunku dla Funduszu Przeciwdziałania COVID-19-Rządowy Program Odbudowy Zabytków
160.	160/41/1/2024	03.09.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
161.	161/42/1/2024	10.09.2024	zmian w budżecie
162.	162/42/2/2024	10.09.2024	zmian w budżecie
163.	163/42/3/2024	10.09.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
164.	164/43/1/2024	17.09.2024	zmian w budżecie
165.	165/43/2/2024	17.09.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
166.	166/43/3/2024	17.09.2024	zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszy Pomocy
167.	167/43/13/2024	17.09.2024	wyboru oferty
168.	168/44/1/2024	24.09.2024	zmian w budżecie
169.	169/44/2/2024	24.09.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
170.	170/44/8/2024	24.09.2024	powołania Rady ds. Programu polityki zdrowotnej pn.: "Wygraj z boreliozą - Zbadaj się"
171.	171/45/1/2024	26.09.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych Powiatu Mikołowskiego
172.	172/45/2/2024	26.09.2024	zmian w budżecie
173.	173/45/3/2024	26.09.2024	zmian w budżecie
174.	174/45/4/2024	26.09.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
175.	175/45/5/2024	26.09.2024	zmiana planu finansowego wydzielonego rachunku Funduszu Pomocy
176.	176/45/6/2024	26.09.2024	ustalenia planu finansowego dla wydzielonego rachunku dla Funduszu Przeciwdziałania COVID-19-Rządowy Program Odbudowy Zabytków

177.	177/45/7/2024	26.09.2024	upoważnienia członków Zarządu Powiatu Mikołowskiego do dokonania czynności prawnej polegającej na udzieleniu pożyczki
178.	178/47/1/2024	07.10.2024	dokonania przydziału obligacji zwykłych na okaziciela serii A24, B24
179.	179/48/1/2024	10.10.2024	zmian w budżecie
180.	180/48/2/2024	10.10.2024	zmian w budżecie
181.	181/48/3/2024	10.10.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
182.	182/48/9/2024	10.10.2024	zaopiniowania projektu dokumentu pn. "Program Ochrony Środowiska dla Gminy Orzesze"
183.	183/49/1/2024	15.10.2024	zmian w budżecie
184.	184/49/2/2024	15.10.2024	zmian w budżecie
185.	185/49/3/2024	15.10.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
186.	186/50/1/2024	22.10.2024	zmian w budżecie
187.	187/50/2/2024	22.10.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
188.	188/50/3/2024	22.10.2024	zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszy Pomocy
189.	189/50/8/2024	22.10.2024	wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości
190.	190/50/14/2024	22.10.2024	ogłoszenia otwartego konkursu ofert
191.	191/51/10/2024	29.10.2024	wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Mikołowie
192.	192/52/1/2024	31.10.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych Powiatu Mikołowskiego
193.	193/52/2/2024	31.10.2024	zmian w budżecie
194.	194/52/3/2024	31.10.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
195.	195/52/4/2024	31.10.2024	zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszy Pomocy
195 A.	195A/52/6/2024	31.10.2024	upoważnienia członków Zarządu Powiatu Mikołowskiego do dokonania czynności prawnej polegającej na udzieleniu pożyczki
196.	196/53/1/2024	05.11.2024	zmiany Uchwały nr 8/2/5/2024 z dnia 9 stycznia 2024 r. w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, określenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie i doskonalenie oraz form i specjalności kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane w roku 2024
197.	197/54/6/2024	13.11.2024	udzielenia pełnomocnictwa pani Annie Jadasz Dyrektorowi Zespołu Szkół Energetycznych i Usługowych w Łaziskach Górnych
198.	198/54/6/2024	13.11.2024	udzielenia pełnomocnictwa pani Elżbiecie Jabłońskiej Dyrektorowi Zespołu Szkół Technicznych w Mikołowie
199.	199/54/6/2024	13.11.2024	udzielenia pełnomocnictwa pani Teresie Stasik-Szyszce Dyrektorowi Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Ornontowicach
200.	200/54/7/2024	13.11.2024	powołania Komisji Egzaminacyjnych
201.	201/54/8/2024	13.11.2024	powołania Komisji Konkursowej
202.	202/55/1/2024	15.11.2024	przyjęcia projektu uchwały Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Mikołowskiego na lata 2025-2039
203.	203/55/2/2024	15.11.2024	przyjęcia projektu uchwały budżetowej na 2025 rok

204.	204/56/1/2024	19.11.2024	zmian w budżecie
205.	205/56/2/2024	19.11.2024	zmian w budżecie
206.	206/56/3/2024	19.11.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
207.	207/56/4/2024	19.11.2024	zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszy Pomocy
208.	208/56/8/2024	19.11.2024	wydania opinii odnośnie zaliczenia drogi stanowiącej ul. Towarowej oraz ul. Zajęcy w Mikołowie do kategorii dróg gminnych
209.	209/56/11/2024	19.11.2024	wyboru oferty
210.	210/57/4/2024	26.11.2024	zmiany Uchwały nr 8/2/5/2024 z dnia 9 stycznia 2024 r. w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, określenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie i doskonalenie oraz form i specjalności kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane w roku 2024
211.	211/58/1/2024	27.11.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych Powiatu Mikołowskiego
212.	212/59/1/2024	28.11.2024	zmian w budżecie
213.	213/59/2/2024	28.11.2024	zmian w budżecie
214.	214/59/3/2024	28.11.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
215.	215/59/4/2024	28.11.2024	zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszy Pomocy
215 A.	215A/59/6/2024	28.11.2024	upoważnienia członków Zarządu Powiatu Mikołowskiego do dokonania czynności prawnej polegającej na udzieleniu pożyczki
216.	216/60/5/2024	03.12.2024	udzielenia pełnomocnictwa Pani Teresie Miguła - Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Mikołowie do podejmowania wszelkich czynności związanych z realizacją projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego +
217.	217/60/6/2024	03.12.2024	udzielenia pełnomocnictwa Pani Teresie Miguła - Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Mikołowie do podejmowania wszelkich czynności związanych z realizacją projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego +
218.	218/61/1/2024	10.12.2024	zmian w budżecie
219.	219/61/2/2024	10.12.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
220.	220/61/3/2024	10.12.2024	zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszy Pomocy
221.	221/62/6/2024	17.12.2024	wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Mikołowie
222.	222/63/1/2024	19.12.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych Powiatu Mikołowskiego
223.	223/63/2/2024	19.12.2024	ustalenia planu finansowego dla wydzielonego rachunku dla Funduszu Przeciwdziałania COVID-19-Rządowy Program Odbudowy Zabytków
224.	224/63/3/2024	19.12.2024	zmian w budżecie
225.	225/63/4/2024	19.12.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
226.	226/63/5/2024	19.12.2024	zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszy Pomocy
227.	227/64/1/2024	24.12.2024	zmian w budżecie

228.	228/64/2/2024	24.12.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
229.	229/64/3/2024	24.12.2024	zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszy Pomocy
230.	230/64/5/2024	24.12.2024	ustalenia procedury przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych oraz podejmowania działań następczych
231.	231/64/6/2024	24.12.2024	planu kontroli na 2025 rok
232.	232/65/1/2024	30.12.2024	zmian w budżecie
233.	233/65/2/2024	30.12.2024	zmian w planach finansowych jednostek budżetowych
234.	234/65/3/2024	30.12.2024	zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Mikołowskiego na lata 2024-2039
235.	235/65/4/2024	30.12.2024	zmiany planu finansowego dla wydzielonego rachunku Funduszu Pomocy
236.	236/65/6/2024	30.12.2024	zmiany Uchwały nr 8/2/5/2024 z dnia 9 stycznia 2024 r. w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, określenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie i doskonalenie oraz form i specjalności kształcenia, na które
237.	237/65/7/2024	30.12.2024	plany dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, określenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie i doskonalenie oraz form i specjalności kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane w roku 2025
238.	238/65/10/2024	30.12.2024	udzielenia upoważnienia Pani Mirelli Banaś - Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Mikołowie z siedzibą w Łaziskach Górnych do podejmowania wszelkich czynności związanych z wykonywaniem obowiązków wierzyciela w postępowaniu egzekucyjnym w administracji
239.	239/65/11/2024	30.12.2024	ogłoszenia otwartego konkursu ofert
240.	240/65/11/2024	30.12.2024	ogłoszenia o naborze na członków Komisji Konkursowej

M jak MIENIE

Gospodarowanie Mieniem

Gospodarowanie mieniem Powiatu Mikołowskiego oraz Mieniem Skarbu Państwa położonym na obszarze Powiatu stanowią podstawowy zakres działań Wydziału.

Mienie Powiatu Mikołowskiego

Do podstawowych zadań Wydziału w tym zakresie należy:

- ewidencjonowanie nieruchomości Powiatu Mikołowskiego – zasób tworzy 21 nieruchomości położonych w Mikołowie, Łaziskach Górnych, Orzeszu oraz w Wyrach i Ornontowicach;
- obrót nieruchomościami (sprzedaż nieruchomości, oddawanie nieruchomości w najem, dzierżawę, użyczenie);
- zlecanie koniecznych wycen nieruchomości Powiatu Mikołowskiego – do celów sprzedaży lub korekty czynszu;

- uzgadnianie planów zagospodarowania przestrzennego dotyczących nieruchomości Powiatu Mikołowskiego;
- sporządzanie projektów uchwał (Zarządu Powiatu, Rady Powiatu) dotyczących gospodarowania nieruchomościami;
- sporządzanie sprawozdań do Głównego Urzędu Statystycznego;
- nadzór nad terenami zielonymi w tym wycinka drzew, krzewów oraz pielęgnacja terenów zielonych;
- prowadzenie i nadzorowanie procedur związanych z ubezpieczeniem mienia Powiatu Mikołowskiego oraz ubezpieczeniami komunikacyjnymi;
- regulowanie stanów prawnych dróg powiatowych leżących na terenie gmin Mikołów, Łaziska Górne, Orzesze, Ornontowice, Wiry w tym:
 - z art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 roku Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (dotyczy osób fizycznych i prawnych, nabycie za odszkodowaniem) – 1 sprawa,
 - z art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 roku Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (dotyczy osób fizycznych i prawnych, bez odszkodowania) – 48 spraw,
 - z art. 60 ustawy z dnia 13 października 1998 roku Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (dotyczy komunalizacji nieruchomości Skarbu Państwa) – 52 sprawy,
 - z art. 98 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku ustawy o gospodarce nieruchomościami – 1 sprawa.

Mienie Skarbu Państwa

Do podstawowych zadań Wydziału w tym zakresie należy:

- ewidencjonowanie nieruchomości, w tym sporządzenie Wykazu Nieruchomości Skarbu Państwa oraz ewidencjonowanie nieruchomości Skarbu Państwa mogących zasilić Krajowy Zasobu Nieruchomości oraz sporządzanie Planu Gospodarowania Nieruchomościami Skarbu Państwa obejmującego 469 działek ewidencyjnych, o łącznym obszarze 80 6985 ha. Wykazy dla miast i terenów wiejskich publikowane są na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Mikołowie z informacjami o numerze ewidencyjnym nieruchomości, jej położeniu i powierzchni oraz numerze księgi wieczystej. Wykaz zawiera również dane o przeznaczeniu nieruchomości w planie miejscowym i jej faktycznym sposobie zagospodarowania. Z wykazu wyłączono nieruchomości zajęte pod drogi publiczne, zajęte wodami płynącymi, tereny kolejowe oraz nieruchomości podlegające komunalizacji przez jednostki samorządu terytorialnego w stosunku do których prowadzone są postępowania administracyjne zmierzające do ujawnienia własności w księgach wieczystych;
- regulowanie stanu prawnego nieruchomości Skarbu Państwa poprzez składanie wniosków o założenie ksiąg wieczystych i aktualizowanie zapisów ewidencji gruntów. Złożono do sądu 19 wniosków, obejmujących 63 działki;
- występowanie przed sądami w sprawach procesowych o zasiedzenie i nabycie spadku – 5 postępowań, wszystkie w toku;
- zarządzanie i gospodarowanie nieruchomościami poprzez wykonywanie czynności zabezpieczających i porządkowych w stosunku do 2 nieruchomości;

- nabywanie nieruchomości do zasobu Skarbu Państwa z mocy przepisów art. 9 ust. 2a, 2b, 2i ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Przepisy wprowadzające ustawę o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz.U. z 1997 r. Nr 121, poz. 770 z późniejszymi zmianami) – w 2024 roku nie prowadzono takich postępowań;
- zawieranie z jednostkami samorządu terytorialnego umów zamiany, darowizny lub użyczenia nieruchomości celem realizacji przez jednostki samorządu terytorialnego zadań własnych – 3 sprawy;
- udostępnianie nieruchomości z zasobu poprzez zawieranie umów dzierżawy i najmu nieruchomości z zasoby na rzecz osób fizycznych i prawnych – zawarto 3 umowy;
- zbywanie za zgodą wojewody nieruchomości w trybie przetargu, bądź w wypadkach przewidzianych w ustawie o gospodarce nieruchomościami bez przetargu – 3 nieruchomości;
- ewidencjonowanie nieruchomości w użytkowaniu wieczystym, polegające na sporządzeniu i prowadzeniu rejestru nieruchomości Skarbu Państwa obejmującego 2412 działki ewidencyjne;
- zarządzanie nieruchomościami Skarbu Państwa będącymi w użytkowaniu wieczystym obejmujące powierzchnię 9 720 993 m²;
- aktualizowanie opłat z tytułu użytkowania wieczystego gruntów Skarbu Państwa obejmujące powierzchnię 225 902m² (117 działek ewidencyjnych);
- wydawanie zaświadczeń o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów,
- ustalanie kwoty opłaty przekształceniowej jednorazowej z bonifikatami – 26 spraw;
- wydawanie zaświadczeń o całkowitej spłacie należności wobec Skarbu Państwa – 29 zaświadczeń;
- prowadzenie postępowań w trybie przepisów epizodycznych dotyczących roszczenia o sprzedaż nieruchomości gruntowej na rzecz jej użytkownika wieczystego - dział VIa ustawy o gospodarce nieruchomościami wprowadzonych ustawą z dnia 26 maja 2023 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o społecznych formach rozwoju mieszkalnictwa, ustawy o gospodarce nieruchomościami, ustawy o podatku od czynności cywilnoprawnych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U.2023 poz.1463), która weszła w życie 31.08.2023 r. – 74 postępowania, wraz z postępowaniami o udzielenie pomocy publicznej de minimis.

Sprawy, w których Starosta Mikołowski działa jako organ administracji rządowej

- prowadzenie spraw z zakresu: wyłączenia nieruchomości lub ograniczenia w sposobie korzystania z nieruchomości - 10 postępowań, zwrotów nieruchomości ich poprzednim właścicielom - 1 postępowanie;
- wypłaty odszkodowań z tytułu przejęcia nieruchomości na Skarb Państwa bądź rzecz jednostki samorządu terytorialnego - na podstawie ZRID - 5 postępowań;
- prowadzenie spraw z zakresu wyłączania gruntów rolnych z produkcji dla inwestorów planujących inne niż rolne wykorzystywanie nieruchomości położonych na glebach chronionych – 201 spraw;
- opiniowanie wniosków w sprawie nabycia przez jednostki samorządu terytorialnego nieruchomości Skarbu Państwa - 60 opinii;
- prowadzenie spraw z zakresu rekultywacji gruntów rolnych i leśnych w oparciu o ustawę o ochronie gruntów rolnych i leśnych - 5 postępowań.

Inwestycje i remonty

Kolejnym istotnym aspektem działań Wydziału w 2024 roku były sprawy związane z budową, modernizacją oraz bieżącymi remontami budynków stanowiących mienie Powiatu Mikołowskiego. Najważniejsze z realizowanych w 2024 roku zadań w tym obszarze to:

- kontynuacja budowy nowej siedziby Ogniska Pracy Pozaszkolnej w Mikołowie przy ul. Żwirki i Wigury 2 – planowany termin ukończenia inwestycji - III kwartał 2025 rok;
- modernizacja sali gimnastycznej w budynku dydaktycznym ZST w Mikołowie;
- rozpoczęcie prac przy modernizacji źródła ciepła na niskoemisyjne (budowa nowych kotłowni gazowych) w budynku dydaktycznym oraz budynku warsztatów szkolnych w Zespole Szkół Technicznych w Mikołowie przy ulicy Rybnickiej 44/Pokoju 2. Termin zakończenia realizacji inwestycji luty 2025 roku;
- modernizacja instalacji elektrycznej (etap I) w budynku II LO w Mikołowie przy ul. Pokoju 4;
- rozpoczęcie realizacji Projektu pn.: Efektywne i Funkcjonalne szkoły- rozwój szkolnictwa zawodowego w Powiecie Mikołowskim (Projekt dotyczy: ZST w Mikołowie, ZSEiU w Łaziskach Górnych i ZSP w Ornontowicach). Planowany termin zakończenia realizacji Projektu koniec II kwartału 2026 roku;
- rozpoczęcie realizacji Projektu pn.: Słoneczny Mikołowski-budowa instalacji fotowoltaicznych na powiatowych na powiatowych budynkach użyteczności publicznej (projekt dotyczy: I LO w Mikołowie, II LO w Mikołowie, Zespołu Szkół Specjalnych nr 2 w Mikołowie, ZSEiU w Łaziskach Górnych oraz ZSP w Ornontowicach). Planowany termin zakończenia realizacji Projektu koniec II kwartału 2025 roku;
- rozpoczęcie robót budowlanych przy zabytkowym obiekcie budynku I LO w Mikołowie przy ulicy Żwirki i Wigury 25. Planowany termin zakończenia realizacji inwestycji maj 2025 roku;
- renowacja zabytkowej kamienicy w Mikołowie przy ulicy Katowickiej 22.

Windykacja

W 2024 roku w zakresie zadań Biura Windykacji, który obejmował postępowania związane z windykacją i egzekucją publicznoprawnych i cywilnoprawnych należności Powiatu Mikołowskiego oraz Skarbu Państwa, a także postępowania w sprawie ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze publicznoprawnym i cywilnoprawnym, wszczęto następujące postępowania:

- prowadzenie postępowań w zakresie egzekucji administracyjnej należności pieniężnych – 53 postępowań;
- prowadzenie postępowań w zakresie windykacji i egzekucji cywilnej należności pieniężnych – 99 postępowań;
- prowadzenie postępowań w zakresie egzekucji administracyjnej obowiązków o charakterze niepieniężnym – 1 postępowanie, prowadzenie postępowań dotyczących ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze publicznoprawnym i cywilnoprawnych – 2 postępowania.

N jak NASZE SPRAWY

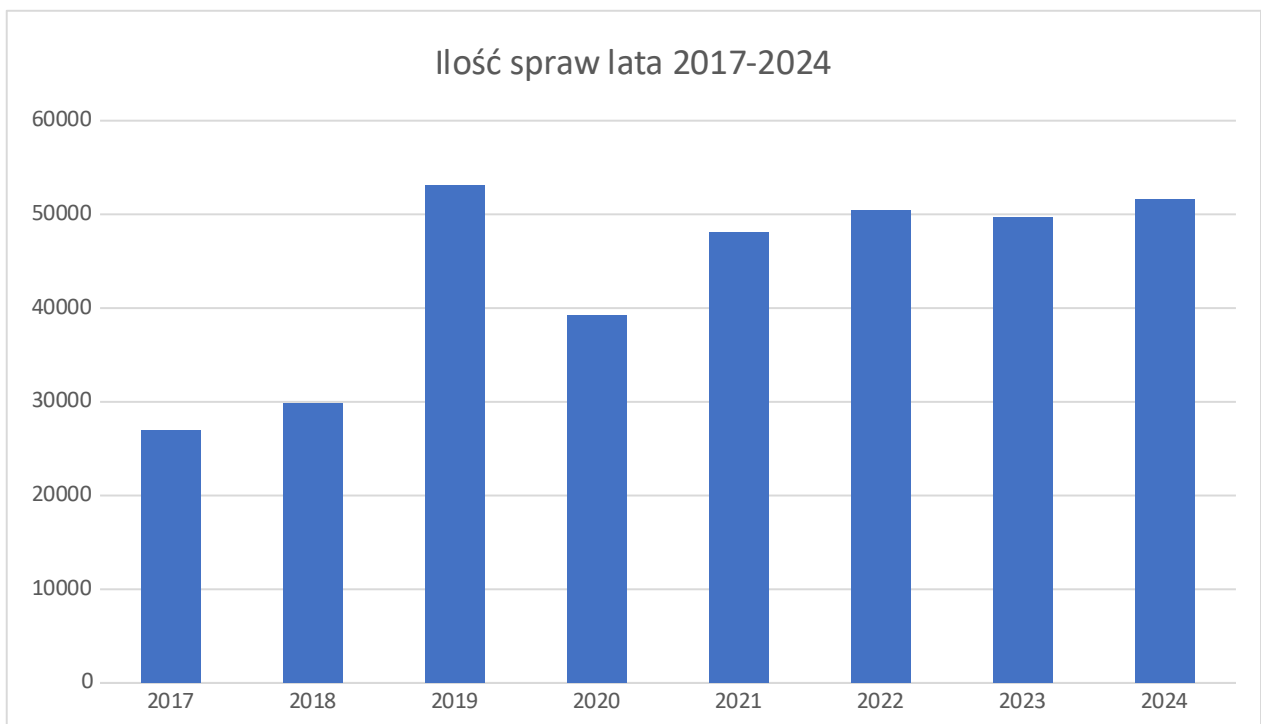
Ilość spraw rejestrowana na przestrzeni ostatnich lat dowodzi, że „pracy nie ubywa”. Każdy z wydziałów, każda z jednostek prowadzi działania w ramach zadań samorządu powiatowego na miarę możliwości organizacyjnych i finansowych. Każda z jednostek również w inny sposób ewidencjonuje sprawy w zależności od specyfiki swojego działania.

Dla wydziałów zajmujących się bezpośrednio sprawami obywateli, częstokroć każda sprawa z jaką zwraca się mieszkaniec, jest osobną sprawą. Dla wydziałów stanowiących tzw. back office, ewidencja jednej sprawy często oznacza szereg spraw podobnego typu.

ILOŚĆ SPRAW LATA 2017 – 2024

Nazwa komórki/ wydziału	Rok 2017	Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020	Rok 2021	Rok 2022	Rok 2023	Rok 2024
Wydział Administracji Architektoniczno-Budowlanej	2340	2506	2430	2611	3194	2561	2183	2208
Biuro Rady	72	71	55	52	46	53	125	44
Główny Specjalista ds. Kontroli	5	3	6	3	3	1	0	1
Wydział Informatyki	108	76	123	119	97	81	86	63
Wydział Edukacji, Kultury i Sportu	360	353	360	331	306	340	339	303
Wydział Budżetu i Finansów	1 226	1 145	617	637	722	822	569	820
Wydział Geodezji	2461	6612	30345	19666	23324	23525	22386	22915
Wydział Rozwoju, Zdrowia i Promocji	29	22	24	30	20	13	12	10
Wydział Komunikacji i Transportu	1536 4	14205	14537	12503	17063	17230	19039	19960
Wydział Gospodarki Mieniem	3448	3296	3066	1784	1414	1980	1347	1513
Inspektor Ochrony Danych	0	16	112	262	243	129	89	100
Powiatowy Rzecznik Konsumentów	149	85	93	88	107	77	301	380
Wydział Organizacyjno-Administracyjny	1059	1019	1115	952	884	1377	952	862
Wydział Zarządzania Bezpieczeństwem	272	463	244	149	132	142	95	92
Biuro Zarządzania Dokumentacją	0	0	0	34	26	51	48	51
Wydział Spraw Pracowniczych	0	0	31	37	58	191	80	74
Biuro Zarządu	0	0	221	550	459	504	442	345
Wydział Ochrony Środowiska	0	0	1631	1731	1895	1379	1578	1566
Wydział Rady i	0	0	0	0	0	0	0	262

Zarządu Powiatu								
Audyt Wewnętrzny	0	0	0	0	0	0	0	4
Komórka techniczna: Szkolenie kadr JST etap1	0	0	0	0	0	0	0	2
Komórka techniczna: Kształcenie Ogólne	0	0	0	0	0	0	0	0
Komórka techniczna: Zawodowy Mikołów	0	0	0	0	0	0	0	1
Komórka techniczna: Efektywne Funkcjonalne Szkoły	0	0	0	0	0	0	0	1
Komórka techniczna: Słoneczny Mikołowski	0	0	0	0	0	0	0	2
Łącznie	26913	29877	53132	39187	48098	50456	49671	51579



Wydział Organizacyjno-Administracyjny realizował zadania powiatowe z zakresu utrzymania powiatowych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych.

Działalność wydziału to szeroko pojęta obsługa Starostwa tj.:

- administrowanie budynkami Starostwa;
- zakup mediów: energii elektrycznej, ciepła, gazu;
- zapewnienie łączności telefonicznej;
- zaopatrzenie urzędu w tym zakupy sprzętu i wyposażenia;
- prowadzenie ewidencji mienia Powiatu oraz całego wyposażenia Starostwa łącznie ze środkami trwałymi;
- obsługa pocztowa i kancelaryjna starostwa;
- sprawy obywatelskie, w tym prowadzenie biura rzeczy znalezionych, wydawanie zezwoleń na sprowadzanie zwłok z zagranicy, wydawanie kart wędkarskich, rejestracja sprzętu pływającego.

Wydział WO w roku 2024 zrealizował:

- wymianę istniejącego oświetlenia na oświetlenie oparte na technologii LED na korytarzach segmentu „A”;
- wymianę istniejącego oświetlenia na oświetlenie oparte na technologii LED w pozostałych biurach segmentu „A” oraz „B”;
- wyposażenie pomieszczeń socjalnych w dystrybutory filtrujące wodę (najem urządzeń);
- adaptacja pomieszczeń na potrzeby pomieszczeń socjalnych dla pracowników;
- zakup i montaż klimatyzacji w pomieszczeniach Wydz. Informatyki oraz na Sali Sesyjnej;
- zakup samochodu osobowego dla Powiatu;
- malowanie wybranych biur;
- organizacja wraz z techniczną obsługą wyborów samorządowych;
- zabudowa lady podawczej w Kancelarii obsługującej Wydział Mienia oraz Wydział Architektury;
- organizacja Gali „Diamenty Powiatu Mikołowskiego”.

Działania Wydziału dotyczą również uzupełnienia systemu numerycznego Pendel dla Wydziału Komunikacji. Ze względu na wysoki koszt inwestycji działania są rozłożone na kilka lat.

Wydział prowadzi także obsługę interesantów w zakresie udzielania pomocy osobom legitymującym się Kartą Polaka;

- udzielania pomocy repatriantom ze wschodu.

Powiatowy Rzecznik Praw Konsumenta realizuje zadania powiatowe z zakresu ochrony praw konsumenta. Podstawowym zadaniem Rzecznika jest udzielanie bezpłatnych porad i informacji prawnych w zakresie ochrony interesów konsumentów. Realizacja tego zadania wymaga znajomości przepisów prawnych z różnych dziedzin oraz profesjonalnego i życzliwego podejścia do konsumenta oczekującego najczęściej natychmiastowej pomocy. Rzecznik udziela poradnictwa i informacji prawnej konsumentom osobiście, telefonicznie oraz pisemnie. Udzielanie porad konsumentom polega nie tylko na odpowiedzi na proste, standardowe pytania i poinformowaniu o stanie prawnym, ale często w przypadku porad udzielanych osobiście, obejmuje szereg podjętych przez Rzecznika czynności, bowiem poza wysłuchaniem przedstawionych problemów, konieczna jest także analiza dokumentów tj. umów, regulaminów, dokumentów gwarancyjnych, korespondencji reklamacyjnej. Pomoc konsumentom w wielu sprawach wiąże się również ze sporządzaniem pism - zgłoszeń reklamacyjnych, odwołań od odmownych decyzji, wezwań do zapłaty, wezwań do wykonania zobowiązania, wyznaczenia dodatkowego terminu do wykonania zobowiązania, oświadczeń o odstąpieniu od umów zawartych na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa, oświadczeń woli o uchyleniu się od określonych skutków prawnych, pism procesowych itp. Konsumenty konsultowali również z Rzecznikiem treść samodzielnie sporządzanych pism do przedsiębiorców. Przygotowywanie konsumentom pism przez Rzecznika pozwalało na samodzielne załatwienie sprawy, bez konieczności oficjalnego występowania Rzecznika do przedsiębiorcy. W niektórych sprawach konsument nie podejmował uprzednio samodzielnie żadnych czynności (np. nie złożył reklamacji czy odstąpienia od umowy) prosząc o pomoc Rzecznika. Rzecznik w ramach poradnictwa udostępniał także konsumentom broszury i ulotki informacyjne oraz informował o możliwości skierowania sprawy do innej instytucji (np. Prokuratury, Policji) i podmiotu pozasądowego rozwiązywania sporów (ADR): Inspekcji Handlowej, Urzędu Komunikacji Elektronicznej, Urzędu Regulacji Energetyki, Rzecznika Finansowego. Głównym celem podejmowanych w zakresie poradnictwa działań jest rozwijanie świadomości konsumentów oraz zapewnienie pomocy w egzekwowaniu roszczeń wobec przedsiębiorców.

W swoich działaniach Rzecznik Konsumentów stara się uświadamiać konsumentom ich prawa, uczula na to, aby czytali umowy, które podpisują, a gdy nie rozumieją ich treści, aby przed podpisaniem skonsultowali z rzecznikiem. Do dziś prawa konsumentów w Polsce najczęściej są kojarzone z możliwością zareklamowania felernych butów czy spleśniałego serka. Tymczasem sprawy konsumenckie reguluje szereg ustaw poczynsży od Kodeksu cywilnego i ustawy o prawach konsumenta aż po Prawo bankowe, telekomunikacyjne, pocztowe, energetyczne, turystyczne oraz szereg innych ustaw.

Konsument w dalszym ciągu jest słabszym uczestnikiem obrotu handlowego, najczęściej nie posiadającym wystarczającej wiedzy, pozwalającej na umiejętną weryfikację ofert sprzedawcy. W obrocie profesjonalnym stawiane są coraz wyższe wymagania w stosunku do konsumentów, którzy mogą korzystać i posilkować się regulacjami prawnymi mającymi na celu szczególną ochronę kupujących. W podnoszeniu świadomości społeczeństwa konieczna jest pomoc w zakresie skutecznego dochodzenia uprawnień konsumentów. Pomoc taką konsumenci zamieszkujący na terenie powiatu mikołowskiego, a niekiedy konsumenci z innych powiatów, mogli uzyskać u Rzecznika Konsumentów, która w okresie sprawozdawczym głównie koncentrowała się na następujących działaniach.

Podstawowym zadaniem Rzecznika Konsumentów jest zapewnienie bezpłatnego poradnictwa konsumenckiego i informacji prawnej w zakresie ochrony interesów konsumentów. Zakres pomocy prawnej udzielanej konsumentom jest bardzo zróżnicowany. Czasami jest to

poinformowanie go o przysługujących mu prawach, a czasami jest to porada odnośnie sposobu postępowania w danej sprawie, bądź przygotowanie odpowiedniego pisma. Są też sprawy o znacznym stopniu skomplikowania wymagające bezpośredniej interwencji pisemnej czy telefonicznej. Czasami konsument kontaktuje się z rzecznikiem kilka razy w danej sprawie i otrzymuje porady, czy też instrukcje, co do dalszego trybu postępowania. Zgłaszane przez konsumentów sprawy (zarówno osobiście, telefonicznie, czy poprzez email) dotyczyły sposobu załatwienia reklamacji, przysługujących konsumentom praw, terminów rozpatrzenia reklamacji, nieuwzględnienia żądań konsumentów, terminów dotyczących odstąpienia od umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość, a także nieodróżniania uprawnień gwarancyjnych od uprawnień wynikających z rękojmi za wady fizyczne rzeczy. Bardzo wielu konsumentów jest przekonanych, że gdy na dany towar otrzymali dokument gwarancyjny, to w przypadku ujawnienia się wady w towarze mogą wnosić reklamację jedynie w ramach gwarancji. W rozmowie telefonicznej uzyskują informację, że gwarancja jest uprawnieniem dodatkowym w stosunku do rękojmi za wady fizyczne rzeczy i ma charakter umowny, czego konsekwencją jest indywidualne określanie treści gwarancji przez gwaranta. Klient nie ma obowiązku przyjmowania gwarancji, jak również korzystania z niej. Do tej pory wśród konsumentów istnieje pogląd, że w przypadku, gdy rozmyślą się z zakupu, mogą towar zwrócić do sklepu np. w ciągu 3 dni, 5 dni czy nawet 30 dni a sprzedawca ma obowiązek dokonać im zwrotu pieniędzy. Prawo do takiego zwrotu tłumaczyli najczęściej bliżej niesprecyzowanymi przepisami obowiązującymi w Unii Europejskiej. Niektórzy z dużym rozczarowaniem przyjmowali informację, że nie istnieją przepisy, które zobowiązywałyby sprzedawcę do przyjęcia pełnowartościowego towaru, w każdym wypadku, gdy konsument sobie tego zażyczy.

Pomoc w sprawach bardziej złożonych, wymagających wnikliwej analizy problemu realizowana jest poprzez:

- przedstawienie konsumentowi jego sytuacji prawnej i wskazanie jakie są możliwości jej rozwiązania,
- podjęcie w imieniu konsumenta bezpośredniej interwencji u przedsiębiorcy,
- wystąpienie na rzecz konsumenta na drogę postępowania sądowego.

Rzecznik Konsumentów przyjęła zasadę aktywnego działania na rzecz konsumentów, tj. zastępowania konsumenta w sporze z przedsiębiorcą, w którym konsument jest zawsze stroną słabszą. Sposobem działania w sytuacji konfliktowej jest podejmowanie przez rzecznika interwencji, polegającej na skierowaniu w imieniu i na rzecz konsumenta pisma, w którym rzecznik na podstawie obowiązującego prawa, przedstawia swoje stanowisko w oparciu o podane przez konsumenta okoliczności oraz przedłożone dokumenty. W zależności od rodzaju sprawy i zgromadzonego materiału – Rzecznik wskazuje przedsiębiorcy właściwy sposób załatwienia i wnosi o jego realizację lub zwraca się do przedsiębiorcy o przedstawienie stanowiska wobec stawianych zarzutów. Polemiki i mediacje prowadzone z przedsiębiorcami są niekiedy długotrwałe i pracochłonne, wymagają cierpliwości, ale mają na celu osiągnięcie pozytywnych rezultatów w postaci uznania roszczeń konsumentów.

Należy również wskazać, że porady telefoniczne są udzielane wyłącznie na podstawie relacji przedstawianych przez konsumentów. Jeżeli konsument pominie istotną dla sprawy kwestię lub ją zatai, Rzecznik nie ma możliwości weryfikacji przedstawionych okoliczności. Zdarzają się sytuacje, że przedsiębiorcy którzy posiadają wiedzę o tym, iż nie mogą uzyskać porady prawnej od Rzecznika przedstawiają swoją sprawę z punktu widzenia konsumenta, czym szkodzą sobie, gdyż prawdopodobnie udzielona po-rada będzie nieprzydatna – różne przepisy stosuje się w sporze pomiędzy przedsiębiorcami, a inne gdy stroną jest konsument i przedsiębiorca.

Łącznie z bezpłatnego poradnictwa konsumenckiego i informacji prawnej w roku 2024 skorzystało 1046 osób, w tym 151 były to porady drogą elektroniczną, 391 drogą telefoniczną i 504 porady udzielone osobiście.

Przeważająca część działalności Rzecznika skupiała się na prowadzeniu mediacji z przedsiębiorcami oraz udzielaniu bieżącej pomocy prawnej i informacji odnośnie aktualnych przepisów konsumenckich, czy udostępniania wzorców różnego rodzaju umów, odstąpień od umowy, wezwań. Część z tych spraw kończyła się na jednorazowej pomocy. W sytuacji, gdy mediacje z przedsiębiorcą nie powiodą się, zgromadzone dokumenty stanowią wystarczający materiał dowodowy oraz gdy nie ulega żadnej wątpliwości, że nastąpiło istotne naruszenie interesów i praw konsumenta – Rzecznik kieruje sprawę na drogę sądową. Rzecznik jest wówczas powodem w sprawie, działającym na rzecz konsumenta. Jednakże zdaniem Rzecznika kierowanie spraw do sądów powszechnych winno być krokiem ostatecznym. Każdorazowo, w przypadku braku możliwości zakończenia sprawy z korzyścią dla konsumenta, po wyczerpaniu przez Rzecznika wszelkich pozostających w jego kompetencji działań, konsument był informowany o przysługującym mu prawie do dochodzenia roszczeń na drodze postępowania sądowego. Zbyt mały procent spraw, które znajdują swoje rozstrzygnięcie przed sądami wynika z tego, że konsument nie decyduje się na taki krok, argumentując swoją decyzję zbyt niską wartością sporu w stosunku do dużego zaangażowania osobistego i środków finansowych. W przypadku gdy konsument zdecyduje się na skierowanie sprawy na drogę sądową, Rzecznik przygotowuje pisma procesowe do samodzielnego wniesienia do sądu.

W 2024 roku wystosowano do przedsiębiorców 400 wystąpień. Podana liczba nie odzwierciedla faktycznej ilości kierowanych do przedsiębiorców pism. Zdarza się, że jedna interwencja Rzecznika kończy sprawę konsumenta, ale w niektórych sprawach wnioski konsumenta wymaga kilku wystąpień do przedsiębiorcy, w celu uzyskania oczekiwanego rezultatu. Do Rzecznika wpływają również wnioski konsumentów, którzy bezzasadnie formułują swoje zarzuty przeciwko przedsiębiorcom. Wynika to niekiedy z faktu przekroczenia terminów ustawowych do dochodzenia swoich roszczeń lub też zaakceptowania warunków przedstawionych w umowach. Zdarza się, że konsumenci nie zwracają uwagi na to co podpisują i nie zdają sobie sprawy z konsekwencji takich działań. Kiedy pojawiają się z problemem u Rzecznika, pomimo że jest już za późno, kierowane jest wystąpienie do przedsiębiorcy z prośbą o rozpatrzenie sprawy w sposób dla konsumenta satysfakcjonujący. Zdarzają się również przypadki, gdzie w toku już podjętej interwencji ujawnia się odmienny od opisanego przez konsumenta stan faktyczny sprawy. W takich sytuacjach, mimo że roszczenia konsumenta bywają nieuzasadnione, Rzecznik udziela wyczerpujących wyjaśnień i informacji.

Świadomość konsumentów, co do swoich praw oraz istnienia instytucji Rzecznika Konsumentów stale wzrasta, a konsumenci coraz częściej potrafią skorzystać z przysługujących im praw. Zapewnienie bezpłatnego poradnictwa w zakresie praw i obowiązków konsumentów jest istotnym elementem pozwalającym na edukację i podnoszenie samoświadomości wśród konsumentów, a co za tym idzie na skuteczne dochodzenie słusznych roszczeń. Podejmowane interwencje natomiast skutkują często uznawaniem roszczeń i odzyskiwaniem znacznych kwot, ma to więc niebagatelne znaczenie dla społeczności lokalnej. Aktualnie obowiązujące przepisy prawa dają konsumentom szczególną ochronę i szczególne regulacje prawne pod warunkiem, że konsumenci są świadomymi uczestnikami rynku i posiadają wiedzę na temat przysługujących im praw.

Zapotrzebowanie na pomoc Rzecznika w szerokim spektrum spraw, powoduje konieczność stałego podnoszenia wiedzy, doskonalenia metod pracy oraz znajomości przepisów z różnych dziedzin prawa, nie tylko prawa konsumenckiego. Zatem z uwagi na zmieniające się przepisy prawa oraz różnorodność spraw, którymi zajmuje się Rzecznik nadal zasadne jest organizowanie systematycznych i bezpłatnych różnego rodzaju szkoleń, spotkań konferencji dla rzeczników, jak również zapewnienie bezpłatnych materiałów edukacyjnych, w postaci broszur i ulotek w celu realizacji zadań o charakterze edukacyjno-informacyjnym. Od kilku lat ilość zgłaszanych skarg i wniosków o interwencję utrzymuje się na stałym poziomie, co najprawdopodobniej może wynikać z zwiększonej ilości porad i większej świadomości konsumentów, umiejętności samodzielnego

korzystania konsumentów w szeroko dostępnych informacji podawanych w Internecie, czy też działań UOKiK wobec przedsiębiorców stosujących nieuczciwe praktyki rynkowe.

Podobnie jak w latach ubiegłych liczne skargi konsumentów dotyczą niskiej jakości reklamowanych produktów. Utrudnieniem dla konsumentów w dochodzeniu swoich roszczeń w takich sytuacjach są m.in. częsty brak zgody przedsiębiorców na polubowne zakończenie sporu, właściwość miejscowa sądu, którego siedziba jest nierzadko znacznie oddalona od miejsca zamieszkania konsumenta, wysokie koszty opinii rzeczoznawców (często przewyższającej wartość reklamowanego towaru) oraz brak obowiązujących i ogólnodostępnych norm technicznych i jakościowych produktów.

Rzecznik zwraca również uwagę, że w celu polepszenia standardów ochrony konsumentów zasadny byłoby:

- rozszerzenie możliwości korzystania z prawa 14 dni na odstąpienie od umowy zawartej w salonie (w sposób tradycyjny) w zakresie umów telekomunikacyjnych i energetycznych,
- zwolnienie rzecznika z wszystkich kosztów w sytuacji wytaczania spraw sądowych (chodzi o możliwość poniesienia kosztów procesowych w sytuacji przegranej sprawy),
- możliwość bezpłatnego uzyskania opinii rzeczoznawców wpisanych na listę przy Wojewódzkich Inspekcjach Handlowych;
- uchwalenie ustawowego terminu w którym przedsiębiorca powinien ustosunkować się do wystąpienia rzecznika.

R_{jak} RYNEK PRACY

Zadania samorządu powiatu w zakresie polityki rynku pracy wynikają wprost z art. 9 ust. 1 pkt 1-25 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz.U. z 2025 poz. 214) i są wykonywane przez powiatowe urzędy pracy wchodzące w skład powiatowej administracji zespolonej. W roku 2024 Powiatowy Urząd Pracy (PUP) w Mikołowie z siedzibą w Łaziskach Górnych koncentrował się w szczególności na działaniach wpływających na poprawę sytuacji na rynku pracy. Działania te odzwierciedlały się w :

- przedsięwzięciach zmierzających do promocji zatrudnienia oraz przeciwdziałania bezrobociu i jego negatywnym skutkom;
- pozyskiwaniu i gospodarowaniu środkami finansowymi przeznaczonymi na realizację zadań z zakresu promocji zatrudnienia i aktywizacji lokalnego rynku pracy;
- współpracy z partnerami rynku pracy, organizacjami, instytucjami, jednostkami samorządu terytorialnego w zakresie promocji zatrudnienia i działań aktywizacyjnych;
- monitorowaniu lokalnego rynku pracy w celu dostosowaniu zakresu świadczonych usług i reagowaniu na potrzeby rynku pracy;
- organizowaniu i finansowaniu programów rynku pracy dedykowanych różnym grupom docelowym.

Samooceńca oparta na analizie danych w zakresie realizacji planu pozwala nam sądzić, że rok 2024 zakończyliśmy z dobrymi wskaźnikami efektywności kosztowej i zatrudnieniowej podejmowanych działań.

Poprawa jakości obsługi klientów oraz warunków pracy pracowników PUP to dwa aspekty, które dominowały w ubiegłym roku w działalności jednostki. Jakość, profesjonalizm to ważne dla całej organizacji hasła- dokładamy wszelkich starań by uwzględniać je w swojej codziennej pracy.

Mimo pozytywnych trendów i względnej stabilności rynek pracy, zarówno ten lokalny jak i krajowy ciągle musi stawiać czoła wielu wyzwaniom. W minionym roku 2024 w ministerstwie właściwym ds. pracy zintensyfikowano działania zmierzające do „rewolucji” na rynku pracy. Trwały prace legislacyjne nad „nową” ustawą, która w 2025 roku ma zastąpić dotychczas funkcjonującą Ustawę o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Aktualnie w procesie legislacyjnym ustawa trafiła do Senatu. Perspektywa na rynku pracy na nową jakość i możliwości staje się coraz bardziej realna, a przed Urzędami Pracy w całym kraju postawione zostaną nowe wyzwania. Dołożymy wszelkich starań, by z sukcesem wdrożyć nowe działania, rozwiązania na rynku pracy, który obejmujemy swoim zasięgiem.

KWOTA ZREALIZOWANYCH W 2024 ROKU WYDATKÓW WYNIOSŁA: 13 373 661,12 zł, przy czym wydatki z Funduszu Pracy (FP) wyniosły 13 351 676,12 zł, a z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) 21 985,00 zł.

Wydatki finansowane w 2024 r. z Funduszu Pracy de facto można sklasyfikować w głównych obszarów:

- wydatki fakultatywne (pozostałe) z katalogu art. 108 ust 1 Ustawy o promocji zatrudnienia (...) wspomagające tak naprawdę działalność urzędu - wydatki w wysokości **343 499,40 zł**;
- wydatki wyodrębnione z funduszu celowego na realizację instrumentu Krajowy Fundusz Szkoleniowy – wydatki w wysokości **904 933,54 zł**;
- wydatki na programy na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej: pilotaż „Mikomłodzi na start” – wydatki w wysokości **6 878 867,57 zł**;
- wydatki obligatoryjne o charakterze socjalno-bytowym w szczególności obejmujące wsparcie w postaci zasiłków – wydatki w wysokości **5 224 375,61 zł**.

WYDATKI FAKULTATYWNE - zadania z katalogu art. 108 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w zakresie działań Powiatu.

Środki przyznane w grupie „wydatki fakultatywne” na dany rok dla Powiatowego Urzędu Pracy w Mikołowie z siedzibą w Łaziskach Górnych na 2024 wg podstawowego algorytmu wynosiły 292 625,17 zł. W trakcie roku pozyskaliśmy dodatkowo kwotę z rezerwy Ministra w wysokości 57 000,00 zł, co łącznie dało limit środków 349 625,17 zł.

POZOSTAŁE WYDATKI FUNDUSZU PRACY			
RODZAJ WYDATKU	Plan 2024	Wykonanie kasowe roku 2024	Wykonanie % roku 2024
Art. 108 ust 1 pkt 34 kosztów wprowadzania, rozwijania i eksploatacji systemu teleinformatycznego i technologii cyfrowych w publicznych służbach zatrudnienia oraz Ochotniczych Hufcach Pracy, służących realizacji zadań wynikających z ustawy	76426,00zł	76045,04zł	99,50%
art. 108 ust 1 pkt 32 kosztów wezwań,	113388,00zł	111994,57zł	98,77%

zawiadomień, zakupu lub druku kart rejestracyjnych i innych druków niezbędnych do ustalenia uprawnień do zasiłku i innych świadczeń z tytułu bezrobocia, przekazywania bezrobotnym należnych świadczeń pieniężnych oraz kosztów komunikowania się z pracodawcami, bezrobotnymi, poszukującymi pracy, organami rentowymi oraz urzędami skarbowymi			
art. 108 ust 1 pkt 27 refundacja dodatków do wynagrodzeń, o których mowa w art. 100	105211,17zł	104651,34zł	99,47%
art. 108 ust 1 pkt 38 kosztów szkolenia i studiów, w tym studiów podyplomowych, kadr publicznych służb zatrudnienia i kadr Ochotniczych Hufców Pracy	22000,00zł	20529,38zł	93,32%
art. 108 ust 1 pkt 31 opracowywania, wydawania lub rozpowszechniania informacji o usługach organów zatrudnienia oraz innych partnerów rynku pracy, dla bezrobotnych i poszukujących pracy oraz pracodawców	26700,00zł	24745,75zł	92,66%
art. 108 ust 1 pkt 2 – Ustawy o promocji zatrudnienia kosztów związanych z organizowaniem partnerstwa lokalnego, o którym mowa w art. 6 ust. 7, obejmujących koszty organizacji przez organy zatrudnienia spotkań i konferencji z udziałem przedstawicieli instytucji partnerstwa lokalnego oraz instytucji realizujących inicjatywy partnerów rynku pracy	1800,00 zł	1800,00 zł	100,00%
art. 108 ust 1 pkt 43 koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	4100,00zł	3738,32zł	91,18%
Razem	349625,17 zł	343499,40 zł	98,25%

Krajowy Fundusz Szkoleniowy pozwala na dofinansowanie kształcenia pracowników i pracodawców. **Krajowy Fundusz Szkoleniowy (KFS)** jest narzędziem rynku pracy. Stanowi wydzieloną część **Funduszu Pracy**. Ta część składki jest przeznaczana na **kształcenie ustawiczne** podejmowane z inicjatywy lub za zgodą pracodawcy. Kształcenie to polega na stałym rozwoju i doskonaleniu przez całe życie.

Z dofinansowania do kształcenia ustawicznego pracowników mogą korzystać pracodawcy będący osobami fizycznymi oraz jednostkami organizacyjnymi (choćby organizacje te nie posiadały osobowości prawnej) zatrudniającymi co najmniej jednego pracownika. Czyli musi zostać spełniony warunek zawarcia przynajmniej z jedną osobą umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę.

W 2024 roku wsparcie z podstawowej puli/algorytmu środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego przyznawane było pracodawcom, którzy spełniali wymagania określone przynajmniej jednym z przyjętych priorytetów:

- wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych procesów, technologii i narzędzi pracy;
- wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych (Barometr zawodów);
- wsparcie kształcenia ustawicznego osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem oraz osób będących członkami rodzin wielodzietnych;
- wsparcie kształcenia ustawicznego w zakresie umiejętności cyfrowych;
- wsparcie kształcenia ustawicznego osób pracujących w branży motoryzacyjnej,
- wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45. roku życia;
- wsparcie kształcenia ustawicznego skierowane do pracodawców zatrudniających cudzoziemców;
- wsparcie kształcenia ustawicznego w zakresie zarządzania finansami i zapobiegania sytuacjom kryzysowym w przedsiębiorstwach.

Urzędy pracy z puli rezerwy mogły sfinansować kształcenie wpisujące się w priorytety wydatkowania środków rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego wynikające z decyzji Rady Rynku Pracy:

- wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej, Zakładów Aktywności Zawodowej, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez MPRIPS;
- wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności;
- wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej;
- wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu/województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju.

Środki dot. KFS dla Powiatowego Urzędu Pracy w Mikołowie z siedzibą w Łaziskach Górnych na 2024 wg podstawowego algorytmu wynosiły 651 100,00 zł. W trakcie roku pozyskaliśmy dodatkowo kwotę z rezerwy Ministra w wysokości 258 196,20 zł, co łącznie dało limit środków 909 296,20 zł.

W odpowiedzi na ogłoszone nabory do naszego PUP wpłynęło 140 wniosków. Finalnie po ich weryfikacji i ocenie podpisano 60 umów z pracodawcami.

RAZEM PLAN 909 296,20 zł / wydatkowano do 31.12.2024 r. kwotę 904 933,54 zł, czyli 99,52 % planu wydatki dotyczyły 315 osób (pracowników i/lub pracodawców).

Z wydatków ogółem kwota 882 601,79 zł dotyczyła kursów i studiów podyplomowych realizowanych z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą; a kwota 22 331,75 zł promocji działań w ramach KFS.

Aktywne Formy Przeciwdziałania Bezrobociu:

Forma wsparcia	Plan wydatków	wydatek	% wykonania planu	Ilość osób, za które poniesiono wydatek
Szkolenia (w tym: należności dla instytucji, bony szkoleniowe, stypendia szkoleniowe, ubezpieczenie NW, dojazd na szkolenia)	294464,24 zł	239427,56 zł	81,31%	186 osób
Prace społecznie użyteczne	37400,00 zł	35992,74 zł	96,45%	18 osób
Refundacja kosztów wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy(1 stanowisko do 35 000,00 zł)	831755,03 zł	739942,07 zł	95,45%	23 osoby
Dofinansowanie podejmowania działalności (do 28 000,00 zł)	2445491,04 zł	2255881,14 zł	92,25%	81 osób
Prace interwencyjne	552439,16 zł	529889,97 zł	95,92%	81 osób
Studia podyplomowe (należność za studia + stypendium)	39500,00 zł	37956,84 zł	96,09%	9 osób
Staże	1312044,08 zł	1285475,33 zł	97,98%	156 osób
Dofinansowanie wynagrodzenia skierowanych bezrobotnych pow. 50 roku życia	39318,50 zł	38979,14 zł	99,14%	3 osoby
Koszty postępowania nostryfikacyjnego, o którym mowa w art. 66	3500,00 zł	3205,00 zł w tym wydatki dot. obywateli Ukrainy: 3205,00 zł	91,57%	1 osoba w tym osoby z Ukrainy: 1
Zwrot kosztów poniesionych przez podmiot prowadzący DPS	43684,27 zł	43684,27 zł	100%	2 osoby

albo jednostkę organizacyjną WRiPZ z tytułu zatrudnienia bezrobotnych lub poszukujących pracy, o których mowa w art. 57a ust 1				
Refundacja pracodawcy w ramach bonu zatrudnieniowego i zatrudnienia wspieranego	18668,24 zł	18568,78 zł	99,47%	2 osoby
Badania osób bezrobotnych	3720,00 zł	1425,00 zł	65,43%	15 osób
Razem	5618484,56 zł	5281222,84 zł	94,00%	565 osoby

Decyzję o prowadzeniu swojej działalności gospodarczej w 2024 r. podjęły łącznie 81 osoby – 43 kobiety i 38 mężczyzn. Rok wcześniej były to 83 osoby. Wśród kobiet kierunek prowadzenia działalności zdominowany był przez branżę kosmetyczno-fryzjerską, głównie stylizacja paznokci. Powstały także różne ciekawe biznesy np.: kostiumografia, trener kitesurfingu i snowboardu, nauka jazdy konnej, produkcja akcesoriów dla psów (smycze), pracownia krawiecka odzieży sportowej, przygotowanie i dostawa koszy okolicznościowych, usługi druku naściennego, projektowanie gier komputerowych. Mężczyźni najczęściej wiązali swój biznes z branżą budowlaną i samochodową. Dofinansowano również działalności trenera personalnego czy pilota samolotów.

Pracodawcy korzystając ze wsparcia jakim jest refundacja kosztów doposażenia lub wyposażenia stanowisk pracy zatrudniali najczęściej osoby bezrobotne na stanowiskach z branży budowlanej, samochodowej, weterynaryjnej, kosmetycznej, fryzjerskiej oraz gastronomicznej.

Powstało w ramach tego wsparcia 23 miejsc pracy.

Osoby bezrobotne najchętniej korzystały ze szkoleń: prawo jazdy kat.C, C+E,D, kwalifikacja wstępna przyspieszona, operator koparko-ładowarki, wózka widłowego. Skorzystały również ze szkoleń takich jak: opiekun osób starszych i niepełnosprawnych, rejestratorka medyczna, kadry-płace, masaż, f-gazy, uprawnienia G1.

Wydatki na programy na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej

FINANSOWANIE	limit środków/plan finansowy na dzień 31.12.2024 r.	wydatki na dzień 31.12.2024 r.	realizacja w %
Aktywizacja osób bezrobotnych, w tym:	7402915,96 zł	6878867,57 zł	92,92%

podstawowy algorytm- program regionalny	250000,00 zł	235030,58 zł	94,01%
Podstawowy algorytm - FESL - projekt poza konkurencyjny Aktywizacja osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mikołowie (I)"realizowany w okresie 2023-01-01 do 2024-12-31	1455051,83 zł	1429618,71 zł	98,25%
Program dla osób powyżej 50 roku życia (pozyskane w maju i lipcu)	137240,00 zł	129217,71 zł	94,15%
Program dla osób do 30 roku życia (pozyskane w maju i lipcu)	798959,46 zł	622281,41 zł	77,89%
Program dla osób z niskimi kwalifikacjami (pozyskane w maju i lipcu)	396240,00 zł	316056,62 zł	79,76%
Program dla osób długotrwale bezrobotnych (pozyskane w maju i lipcu)	81870,00 zł	73647,95 zł	89,96%
PILOTAŻ MIKOMŁODZI	1784431,40 zł	1597644,73 zł	89,53%

Wydatki Na Programy Na Rzecz Promocji Zatrudnienia, Łagodzenia Skutków Bezrobocia I Aktywizacji Zawodowej: Pilotaż „Mikomłodzi Na Start”

Urząd pozyskał z Ministerstwa właściwego ds. pracy w 2023 r. dofinansowanie na realizację projektu pilotażowego w ramach aktywizacji Czas na Młodych – punkty doradztwa dla młodzieży pod nazwą „Mikomłodzi na start”. Projekt był realizowany w czasie od 01.10.2023 do 31.12.2024 r.

Jedno z najwyższych dofinansowań - poz. 7 na liście rankingowej. Projekt był realizowany jako jeden z 77 rekomendowanych w całej Polsce i jako jeden z 5 w województwie śląskim.

Projekt realizowany był przez Powiat Mikołowski- Powiatowy Urząd Pracy w Mikołowie we współpracy z Miastem Mikołów, w tym MOPS w Mikołowie, ZGL w Mikołowie oraz Związkiem Stowarzyszeń Centrum Aktywności w Mikołowie. Punkt doradztwa dla młodzieży z Powiatu Mikołowskiego mieścił się w Mikołowie przy ul. Jana Pawła II 4, w siedzibie Centrum Aktywności Społecznej. Grupą docelową były osoby w wieku 18-29 lat (włącznie) zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mikołowie jako bezrobotne lub poszukujące pracy. Projekt zakładał innowacyjne formy aktywizacji obejmujące:

- aktywizacje zawodową w tym usługi poradnictwa zawodowego z komponentem stażu (MikoStaż +);
- doradztwo z zakresu pomocy społecznej;
- poradnictwo psychologiczne;
- poradnictwo prawno-ekonomiczne;
- doradztwo w zakresie zdrowia i profilaktyki zdrowotnej;
- doradztwo z zakresu edukacji (targi edukacyjne); doradztwo mieszkaniowe.

WARTOŚĆ PROJEKTU ogółem 1 850 000,00 zł / zrealizowane wydatki 1 649 437,39 zł (89,16%)

Plan wydatków na rok 2023 to kwota 65 568,60 zł, zrealizowany do 31.12.2023 r. w wysokości 51 792,66 zł (78,99%) Wydatki dotyczyły w szczególności etapu organizacyjnego punktu-siedziby projektu, pierwszych świadczeń (bonów edukacyjnych) dla uczestników projektu i dodatków do wynagrodzeń pracowników realizujących projekt.

Plan wydatków na rok 2024 wynosił 1 784 431,40 zł, wydatkowaliśmy kwotę 1 597 644,73 zł (89,53%). Poniższy wykres przedstawia na co wydatkowano w 2024 roku środki w ramach pilotażu:

- stypendium aktywizacyjne: 1 252 531,51 zł;
- koszty realizacji działań: 152 153,97 zł;
- dodatek dla opiekuna stażu: 116 610,92 zł;
- bon na działania (bon edukacyjny): 26 731,97 zł;
- koszty dojazdu na staż: 23 804,91 zł;
- dodatki dla pracowników ZGL i MOPS: 10 062,45 zł;
- premia dla organizacji stażu: 9 000,00 zł;
- badania lekarskie: 6 749,00 zł.

* obsługa merytoryczno-księgowa projektu, organizacja targów edukacyjnych, akcja promocyjna w mediach, konferencja podsumowująca pilotaż

Oprócz kompleksowego wsparcia dla każdego uczestnika pilotażu - wsparcia doradczego, w tym psychologicznego oferowaliśmy atrakcyjny, bardzo elastyczny staż aktywizacyjny odmienny od tego stażu, który na co dzień oferujemy na podstawie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. „Zwykły” staż to kwota brutto 1 994 ,40 zł za pełny miesiąc, natomiast maksymalny w projekcie sięgał nawet 3 122,00 zł brutto.

Projekt ten dał szansę młodym ludziom na zdobycie doświadczenia i otrzymania wsparcia. Stażyści poza środkami za odbywanie stażu mogli otrzymać bon na potrzebne działania – prawie wszyscy korzystali z bonu edukacyjnego na wybrane przez siebie szkolenia/kursy, kilka osób w ramach bonu społecznego zakupiło potrzebne wyposażenie służące pracy zawodowej (np. maszynka do tatuowania), korzystali także z refundacji kosztów dojazdu na staż.

W ramach pilotażu odbyły się targi edukacyjne i konferencja podsumowująca ten ciekawy projekt.

Świadczenia Obligatoryjne

Urząd realizuje wsparcie socjalno-bytowe dla uprawnionych osób pozostających bez pracy. W 2024 r. struktura wydatków w tym obszarze kształtowała się następująco:

Rodzaj wydatku	Wykonanie kasowe roku 2024	Ilość osób, za które poniesiono wydatek
Zasiłki podstawowe (pow. 5 do 20 lat stażu pracy)	1420425,25 zł	382 osób
Zasiłki obniżone (do 5 lat stażu pracy)	512566,46 zł	190 osób
Zasiłki podwyższone (pow. 20 lat stażu pracy)	1463523,71 zł	245 osoby
Składki ZUS od w/w zasiłków	905290,97 zł	xxx
Dodatki aktywizacyjne	315945,02 zł	220 osoby
Świadczenia integracyjne dla uczestników Centrum Integracji Społecznej	606624,20 zł	38 osoby
Razem	5224375,61 zł (w 2023 roku 4531558,17 zł)	1 075 osób (w 2023 roku 1015 osoby)

Wsparcie Dla Ukrainy Ze Środków Funduszu Pracy

Od początku konfliktu zbrojnego na Ukrainie udzielamy wsparcia obywatelom tego kraju. Zestawiono wartości udzielonej pomocy w latach 2022-2024 wynikającej z Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Szczegółowo wsparcie dotyczyło:

rodzaj wsparcia	rok 2022	rok 2023	rok 2024	razem
stypendia stażowe (A*)	551455,64zł	128720,48 zł	51586,46 zł	731762,58 zł
prace interwencyjne (A*)	88745,59 zł	78083,51 zł	18570,02 zł	185399,12 zł
badania lekarskie (A*)	1184,00 zł	-	-	1184,00 zł
doposażenie stanowisk pracy (A*)	60000,00 zł	-	-	60000,00 zł
dotacje na podjęcie działalności (A*)	25000,00 zł	-	56000,00 zł	81000,00 zł
opłaty nostryfikacyjne (A*)	3205,00 zł	3205,00 zł	-	6410,00 zł

prace społecznie użyteczne (A*)	456,00 zł	65,40 zł	-	521,40 zł
szkolenia (A*)	1730,89 zł	-	3439,35 zł	5170,24 zł
świadczenia integracyjne (Ś*)	-	17285,64zł	38089,46 zł	55375,10 zł
dodatki aktywizacyjne (Ś*)	-	348,20 zł	11750,20 zł	12098,40 zł
zasiłki dla bezrobotnych (Ś*)	-	-	27923,59 zł	27923,59 zł
wydatki ogółem	731777,12zł	227708,23zł	213359,08zł	1166844,43zł
ilość osób w danym roku, których dotyczyły wydatki	100	42	24	

A* - aktywizacja zawodowa, Ś* - świadczenia socjalno-bytowe

Rehabilitacja Zawodowa Osób Niepełnosprawnych Finansowane Ze Środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON)

Rehabilitacja zawodowa ma na celu ułatwienie osobie niepełnosprawnej uzyskania i utrzymania odpowiedniego zatrudnienia i awansu zawodowego przez umożliwienie jej korzystania z poradnictwa zawodowego, szkolenia zawodowego i pośrednictwa pracy.

Fundusz PFRON 2024; Plan po zmianach 21 985,00 zł

Realizacja zadań będących w kompetencji Powiatowego Urzędu Pracy w Mikołowie, związanych z rehabilitacją zawodową osób niepełnosprawnych:

Wydatki dotyczyły udziału w stażach 2 osób/kobiet i wyniosły 21 984,95 zł **Wykonanie planu 100,00 %**

Obsługa Cudzoziemców

W Powiatowym Urzędzie Pracy w Mikołowie funkcjonuje Punkt Pomocy Cudzoziemcom, który zajmuje się:

- tematyką zatrudnienia cudzoziemców, z uwzględnieniem o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa;
- procesem legalizacji zatrudnienia w Polsce;
- dokumentami uprawniającymi do legalnego pobytu w Polsce;
- kwestiami związanymi z naruszaniem przez pracodawcę praw pracownika wynikających z Kodeksu Pracy;
- pomocą w kontaktach z instytucjami zajmującymi się sprawami cudzoziemców.

Liczba złożonych oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi	309
Liczba wydanych informacji Starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy	32
Liczba powiadomień o powierzeniu wykonywania pracy obywatelowi Ukrainy (specustawa)	557*

*specustawa o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego Państwa

OFERTY PRACY:

- 659 ofert pracy (łącznie ze stażami);
- 1794 stanowisk pracy.

Dominujące branże: produkcyjna (w tym operatorzy maszyn), praca związana z obróbką i montażem elementów metalowych, prace proste niewymagające kwalifikacji, opiekuńczo - wychowawcza, biurowo-usługowa.

WSPARCIE OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI

W 2024 roku w Powiatowym Urzędzie Pracy realizowano kolejną edycję programu (NIE)PEŁNOSPRAWNI – PEŁNOPRAWNI, w ramach którego:

- kontynuowano w PUP działalność Zespołu ds. Osób z Niepełnosprawnościami,
- kontynuowano współpracę z PFRON;
- realizowano indywidualne wsparcie doradcze dla Beneficjentów Programu (udzielono wielu indywidualnych porad zawodowych, w wyniku których kilka osób uzyskały prawo do renty czy zasiłku stałego, przeprowadzono również testy diagnozujące zainteresowania zawodowe);
- kontynuowano aktywizację zawodową Beneficjentów Programu (w wyniku działań doradczych kilka osób podjęło zatrudnienie, jedna została skierowana na prace społecznie użyteczne);
- przeprowadzono warsztaty aktywizacyjne PRZEŁAMAĆ BARIERY - WSPARCIE OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ W POWROCIE NA RYNEK PRACY, w których wzięło udział 8 osób (w trakcie warsztatów zorganizowano m.in. spotkanie z przedstawicielki Fundacji Aktywnej Rehabilitacji oraz giełdę ofert pracy dla uczestników warsztatów);
- prowadzono działania informacyjne skierowane do pracodawców.

Informacja z Posiedzeń Powiatowej Rady Rynku Pracy w Roku 2024

W 2024 roku Powiatowa Rada Rynku Pracy zebrała się czterokrotnie:

- 21.02.2024r.
- 19.06.2024r.
- 18.09.2024r.

- 04.12.2024r.

Najważniejsze tematy posiedzeń:

- Sprawozdanie z działalności Powiatowego Urzędu Pracy w Mikołowie;
- Aktualna sytuacja na rynku pracy – dane statystyczne;
- Informacje na temat planów finansowych podziału środków Funduszu Pracy.

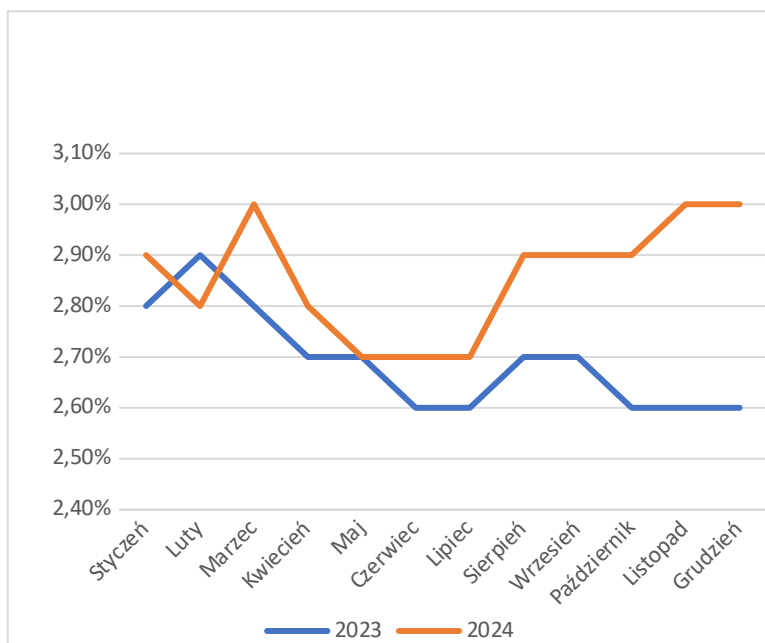
Podjęto uchwały w sprawie:

- opiniowania opracowanej przez Powiatowy Urząd Pracy w Mikołowie propozycji przeznaczenia środków Funduszu Pracy w roku 2024;
- wyrażenia opinii co do udzielenia Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Mikołowie upoważnienia;
- oceny racjonalności gospodarki środkami Funduszu Pracy;
- wydania opinii do wniosku o umorzenie spłaty nienależnie pobranego świadczenia w postaci stypendium stażowego;
- opiniowania wniosku o dofinansowanie kształcenia ustawicznego z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

Dane Statystyczne

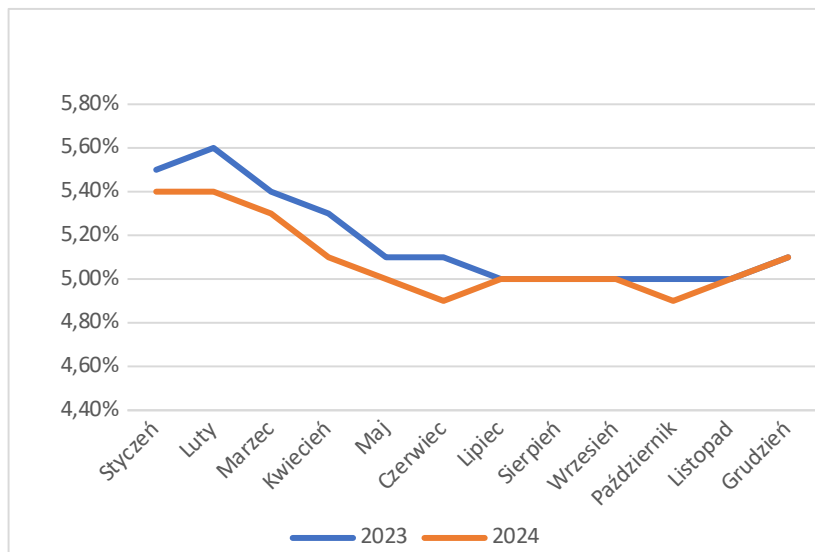
Porównanie stopy bezrobocia w Powiecie Mikołowskim w latach 2023 i 2024

	2023	2024
Styczeń	2,8%	2,9%
Luty	2,9%	2,8%
Marzec	2,8%	3,0%
Kwiecień	2,7%	2,8%
Maj	2,7%	2,7%
Czerwiec	2,6%	2,7%
Lipiec	2,6%	2,7%
Sierpień	2,7%	2,9%
Wrzesień	2,7%	2,9%
Październik	2,6%	2,9%
Listopad	2,6%	3,0%
Grudzień	2,6%	3,0%



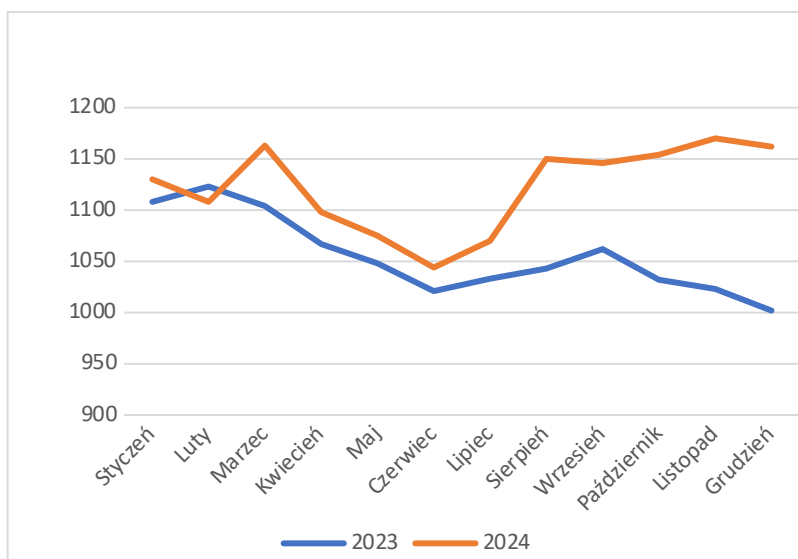
Porównanie stopy bezrobocia w Polsce w latach 2023 i 2024

	2023	2024
Styczeń	5,5%	5,4%
Luty	5,6%	5,4%
Marzec	5,4%	5,3%
Kwiecień	5,3%	5,1%
Maj	5,1%	5,0%
Czerwiec	5,1%	4,9%
Lipiec	5,0%	5,0%
Sierpień	5,0%	5,0%
Wrzesień	5,0%	5,0%
Październik	5,0%	4,9%
Listopad	5,0%	5,0%
Grudzień	5,1%	5,1%



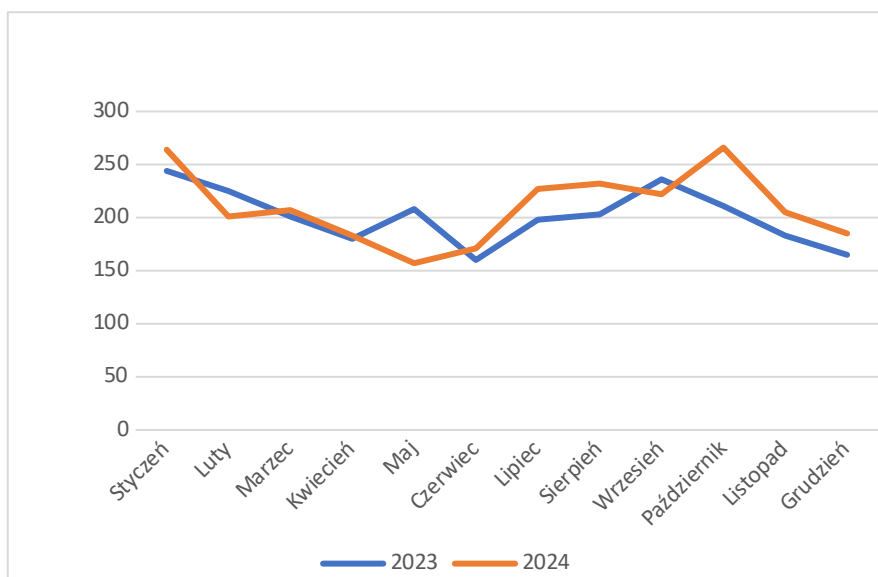
Osoby w ewidencji na koniec miesiąca w latach 2023 i 2024

	2023	2024
Styczeń	1108	1130
Luty	1123	1108
Marzec	1104	1163
Kwiecień	1067	1098
Maj	1048	1075
Czerwiec	1021	1044
Lipiec	1033	1070
Sierpień	1043	1150
Wrzesień	1062	1146
Październik	1032	1154
Listopad	1023	1170
Grudzień	1002	1162



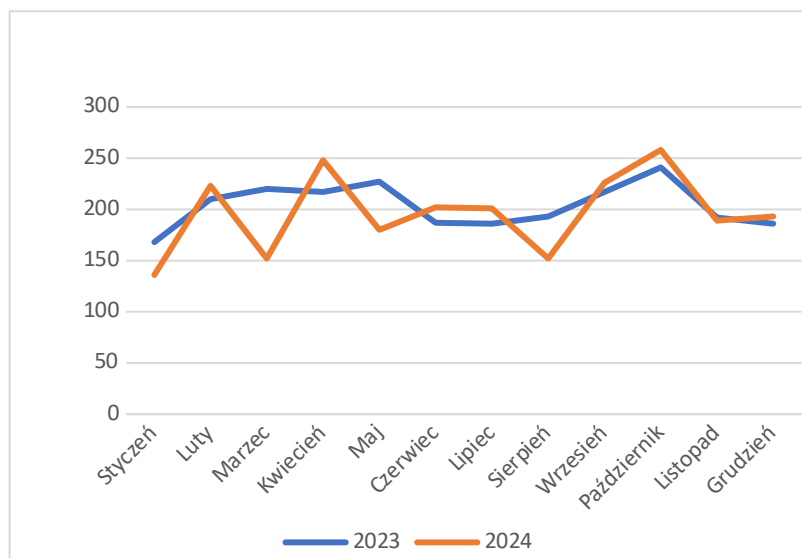
Osoby zarejestrowane w ewidencji w miesiącu w latach 2023 i 2024

	2023	2024
Styczeń	244	264
Luty	225	201
Marzec	201	207
Kwiecień	180	183
Maj	208	157
Czerwiec	160	171
Lipiec	198	227
Sierpień	203	232
Wrzesień	236	222
Październik	211	266
Listopad	183	205
Grudzień	165	185



Osoby wyrejestrowane z ewidencji w miesiącu w latach 2023 i 2024

	2023	2024
Styczeń	168	136
Luty	210	223
Marzec	220	152
Kwiecień	217	248
Maj	227	180
Czerwiec	187	202
Lipiec	186	201
Sierpień	193	152
Wrzesień	217	226
Październik	241	258
Listopad	192	189
Grudzień	186	193



Statystyka

Miasto/ gmina	Stowarzyszenia (w tym kluby sportowe wpisane do KRS)		Stowarzyszenia nie zwykłe	Związki stowarzyszeń	Fundacje	Uczniowski e Kluby Sportowe	Kluby sportowe działające w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej	Ogółem
	Stowarzy szenie	Klub Sportowy						
Mikołów	76	6	10	2	33	8	7	142
Łaziska Górne	16	2	2	0	6	0	1	27
Orzesze	28	3	4	0	10	4	4	53
Ornontowice	5	1	3	0	2	1	0	11
Wiry	4	2	3	0	2	0	4	15
Razem	143		21	2	53	13	16	248

Program Współpracy Z Organizacjami

Corocznie do dnia 30 listopada Rada Powiatu uchwałała Roczny Program Współpracy Powiatu Mikołowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na kolejny rok. Priorytetowe zadania publiczne przewidziane do realizacji obejmowały następujące obszary działań: kulturę fizyczną i turystykę, kulturę, edukację publiczną, promocję i ochronę zdrowia, działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami oraz wspomagania rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych, pomoc społeczną i pieczę zastępczą, wspieranie osób niepełnosprawnych oraz integrację społeczną osób w wieku emerytalnym, również zagrożonych wykluczeniem społecznym, promocję zatrudnienia i aktywizację zawodową lokalnego rynku pracy, nieodpłatną pomoc prawną, bezpieczeństwo. Do 31 maja każdego roku sporządzane było sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy za rok poprzedni.

W 2024 w ramach realizacji „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok” podjęto szereg działań zakresu realizacji zadań publicznych przy współpracy z wieloma organizacjami pozarządowymi. Zadania były realizowane w ramach działań poszczególnych wydziałów i jednostek organizacyjnych Powiatu. Współpraca Powiatu Mikołowskiego z organizacjami pozarządowymi miała charakter zarówno finansowy jak i pozafinansowy. Poszczególne działania zawarte są w pozostałych rozdziałach opisujących pracę poszczególnych wydziałów i jednostek organizacyjnych Powiatu.

W 2024 roku kontynuowano projekt „**Wspieraj lokalnie**” Instytutu Wsparcia Organizacji Pozarządowych we Wrocławiu, który polega na łączeniu promocji kampanii przekazywania 1,5% dla lokalnych organizacji z rozliczeniem PIT-ów na terenie danej jednostki samorządu. W ramach projektu otrzymaliśmy bezpłatnie dostosowany do naszych potrzeb program do rozliczania podatków – PITax.pl Łatwe podatki. W programie jest herb/logo jednostki samorządowej, opis korzyści wynikających ze wspierania lokalnego samorządu oraz sugestia, aby rozliczający się podatnik wpisał jako miejsce zamieszkania adres w danym regionie. Spersonalizowana wersja programu ma zachęcić użytkowników do przekazania 1,5% lokalnym OPP.

W ramach z współpracy z organizacjami udało się zrealizować „**PROGRAM WSPARCIA I REHABILITACJI DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH – 25 PLUS**” w okresie od 01.02.2024 r. do 31.12.2024 r. Wsparciem objęto dziennie średnio 5 dorosłych osób z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym, znacznym lub głębokim, z niepełnosprawnością ruchową i niepełnosprawnościami sprzężonymi w wieku powyżej 25 roku życia. Program ten pozwolił stworzyć system wsparcia dla osób z niepełnosprawnością intelektualną, które na co dzień pozostawały w środowisku domowym. Dzięki oddziaływaniom edukacyjnym i rewalidacyjno-wychowawczym zostało zapewnione beneficjentom wsparcie w utrzymaniu samodzielności i niezależności w życiu społecznym oraz ze względu na ich stan psychofizyczny stworzono wsparcie w aktywności zawodowej. Podczas trwania programu beneficjenci otrzymali możliwość skorzystania ze wsparcia obejmującego całodzienne usługi opiekuńcze, aktywizację w sferze fizycznej, intelektualnej i społecznej oraz zawodowej oraz zapewniono im kompleksowe i horyzontalne wsparcie. Działania były realizowane przez PSONI Koło w Mikołowie, pod okiem wykwalifikowanej kadry posiadającej uprawnienia do wykonywania tego typu zadań (terapeuta zajęciowy, opiekun). Koszt programu to 210.586,40 zł. Jest on finansowany z budżetu powiatu oraz budżetów gmin Powiatu Mikołowskiego.

Zrealizowano „**Bezpłatny program profilaktyki sportowej - Zdrowie i Charakter - Muaythai przeciw narkotynom i dopalaczom w powiecie mikołowskim**” prowadzony przez Stowarzyszenie RONIN od 12.02.2024 r. do 02.04.2024 r. Zadanie obejmowało edukację z zakresu zdrowego stylu życia i zagrożeń narkotykami, poradnictwo z zakresu diety oraz trening muaythai. Program dofinansowano w ramach procedury tzw. małego grantu. W zajęciach brało udział ok. 60 osób.

Zrealizowano zadanie publiczne w trybie małego grantu pt.: „**MOCeMOCji**” – **panele dyskusyjne oraz cykl warsztatów edukacyjnych dot. nerwicy, która nieleczona prowadzi do głębokiej depresji wśród dzieci, młodzieży i osób dorosłych**”. Zadanie zrealizowała Fundacja Sole na terenie miasta Mikołowa, ale dla mieszkańców Powiatu Mikołowskiego (spotkanie otwarte dla ok. 60 osób).

Współorganizowano razem ze Związkiem Stowarzyszeń Centrum Aktywności i Forum Seniorów Powiatu Mikołowskiego III **Śląską Konferencję Senioralną „Dojrzewając do starości – jak samorządy przygotowują się na wyzwania demografii”**, która odbyła się w dniu 18

października 2024 r. w MDK Łaziska Górne. Konferencja zgromadziła ponad 350 uczestników, w tym przedstawicieli samorządów, organizacji pozarządowych, instytucji oświatowych i opiekuńczych, a także liderów i aktywistów senioralnych z całego województwa. Celem konferencji było zwrócenie uwagi na wyzwania stojące przed samorządami w związku z szybko starzejącym się społeczeństwem.

Powiat Mikołowski wraz z radami seniorów z terenu powiatu oraz Związkiem Stowarzyszeń Centrum Aktywności w Mikołowie współorganizował **III Powiatowy Festiwal Aktywności Senioralnej oraz II Targi Senioralne Powiatu Mikołowskiego** realizowanych 24 maja 2024r. w Orzeszu. Wydarzenie organizowane cyklicznie raz w roku, każdorazowo w innej gminie powiatu ma na celu prezentację aktywności senioralnej przed szerszą publicznością naszego regionu, daje możliwość promowania zaangażowanych seniorów, a tym samym zainspirowania tych niezaangażowanych i wycofanych do podjęcia aktywności. W ramach festiwalu odbywają się równocześnie powiatowe targi senioralne, podczas których firmy z naszego regionu mogą przedstawiać swoją ofertę skierowaną do srebrnego pokolenia.

Współorganizowano spotkanie w formule World Cafe z okazji **Międzynarodowego Dnia Solidarności Międzypokoleniowej** razem z Forum Seniorów Powiatu Mikołowskiego oraz Związkiem Stowarzyszeń Centrum Aktywności w Mikołowie. Podczas wydarzenia młodzież i seniorzy podejmowali tematy dialogu międzypokoleniowego, komunikacji, stereotypów dotyczących wieku i wspólnych przedsięwzięć łączących generacje.

Współorganizowano łączne posiedzenia Forum Seniorów Powiatu Mikołowskiego z radami seniorów Mikołowa, Wyr, Ornontowic i Orzesza. Forum Seniorów Powiatu Mikołowskiego oraz Rady Seniorów z terenu powiatu uczestniczyły w projekcie **„Rad Oś Współpracy – budowanie i rozwój współpracy rad seniorów Powiatu Mikołowskiego”**, który był realizowany przez Związek stowarzyszeń Centrum Aktywności w ramach programu Aktywni+. Efektem tego projektu jest m.in. zawiązanie grupy inicjatywnej i utworzenie Rady Seniorów w Łaziskach Górnych. Tym samym Powiat Mikołowski jest jednym z nielicznych w kraju, gdzie we wszystkich gminach powiatu działają Rady Seniorów.

Współrealizacja Projektu **„Szlak Kobiet Powiatu Mikołowskiego”** – koordynacja pomiędzy gminami Powiatu całego przedsięwzięcia, polegającego na wyznaczeniu tras rowerowych i pieszych skupionych na upamiętnieniu kobiet mających znaczący wpływ na rozwój gmin powiatu mikołowskiego.

W drugiej edycji projektu realizowanego przez Związek Stowarzyszeń Centrum Aktywności w Mikołowie pod tytułem **„Młodzi w Akcji!”** udział wzięła młodzież z terenu powiatu mikołowskiego. Jest to program leaderski dla młodzieży z terenu Powiatu Mikołowskiego w wieku 15-25 lat, opierający się o przygotowanie merytoryczne uczestników do prowadzenia działań na rzecz społeczności lokalnej oraz wykorzystanie zdobytej wiedzy w praktyce. Uczestnicy w ramach programu pracują zarówno indywidualnie nad realizacją swoich celów jak i w grupie rówieśniczej, korzystając z różnych form tj. tutoring, szkolenia, world cafe, miniprojekty. Powiat Mikołowski wspierał projekt organizując spotkania z młodzieżą zainteresowaną aktywnością leaderską w szkołach średnich.

„# jestem WOŁO – program rozwoju wolontariatu w Mikołowskim Centrum Aktywności”. Od samego początku realizacji programu angażowano w działania na rzecz społeczności lokalnej mieszkańców całego powiatu mikołowskiego oraz umożliwiano uczestnikom realizację własnych, autorskich projektów wolontariackich, na które otrzymują dofinansowanie w wysokości 1500 zł.

Nieodpłatna Pomoc Prawna Dla Mieszkańców

W 2024 roku mieszkańcy Powiatu Mikołowskiego po raz kolejny mogli skorzystać z nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i nieodpłatnej mediacji. Pomoc udzielana była w lokalach udostępnionych bezpłatnie na ten cel przez samorządy gminne tj. w: Miejskiej Bibliotece Publicznej w Orzeszu, Urzędzie Gminy w Ornontowicach i Domu Kultury w Gostyni oraz w dwóch jednostkach organizacyjnych powiatu: Starostwie Powiatowym w Mikołowie i Powiatowym Urzędzie Pracy w Mikołowie z/s w Łaziskach Górnych.

Adwokaci, wskazani przez Okręgową Radę Adwokacką w Katowicach, udzielali porad w Domu Kultury w Gostyni oraz w Urzędzie Gminy w Ornontowicach, natomiast radcowie prawni, należący do Okręgowej Izby Radców Prawych w Katowicach, w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Orzeszu. Zgodnie z ustawą o npp prowadzenie dwóch punktów, w tym punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, powierzono organizacji pozarządowej, wyłonionej w drodze otwartego konkursu ofert tj. Stowarzyszeniu Na Rzecz Poradnictwa Obywatelskiego "DOGMA". Stowarzyszenie, w ramach realizacji zadania publicznego, zrealizowało także szereg działań z zakresu edukacji prawnej.

We wszystkich czterech punktach udzielono 1186 porad, w tym 757 w punktach prowadzonych przez w/w Stowarzyszenie. Corocznie Powiat Mikołowski otrzymuje z budżetu państwa, w formie dotacji celowej, środki finansowe na realizację przedmiotowego zadania. W roku sprawozdawczym wydatkowano środki w wysokości 278 992,15 zł.

Ś jak ŚRODOWISKO

Do podstawowego zakresu działania Wydziału Ochrony Środowiska należą sprawy z zakresu ochrony środowiska i przyrody, gospodarki wodnej, rybackiej i leśnej, gospodarki odpadami oraz geologii.

Sprawy z zakresu ochrony przyrody oraz ustawy o lasach:

- wydawanie zezwoleń na usunięcie drzew/krzewów z terenu własności gminnej – 127;
- wydawanie zezwoleń na pozyskanie drewna/wykonanie prac na gruncie leśnym – 12;
- wydawanie świadectwa legalności pozyskania drewna – 12;
- prolongata i wydawanie nowych legitymacji Strażnika Społecznej Straży Rybackiej – 20;
- sprawy za zakresu ustawy Prawo Łowieckie – 15;
- wydawanie zaświadczeń potwierdzających wpis do rejestru zwierząt objętych ochroną – 95;
- wydawanie zezwoleń na posiadanie i hodowlę hartów – 6;
- wydawanie zaświadczeń o lasach – 1014.

Sprawy z zakresu ochrony środowiska oraz gospodarki odpadami:

- zezwolenia na przetwarzanie i zbieranie odpadów – 13;
- sprawy dotyczące negatywnego oddziaływania na środowisko – 26;
- udostępnianie informacji o środowisku – 11;
- sprawy różne dot. ochrony środowiska – 48;

- pozwolenia na wytwarzanie odpadów – 9;
- decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach – jako strona postępowania – 5;
- zgłoszenia nie wymagające pozwoleń na wprowadzania gazów i pyłów do powietrza – 6;
- pomiary wielkości emisji substancji w powietrzu – weryfikacja – 19;
- pozwolenia na wprowadzanie gazów i pyłów do powietrza – 5;
- zaświadczenia o eksploatacji instalacji powyżej 1 MW – 4;
- zatwierdzenia planów metodyki monitorowania emisji – 4;
- postępowania w sprawie dopuszczalnego poziomu hałasu – 7;
- nałożenie obowiązku negatywnego oddziaływanie na środowisko – 0;
- przyjęcie rocznych raportów emisji – 3;
- zgłoszenie instalacji wytwarzających pola elektromagnetyczne oraz zgłoszenie zmian w instalacjach wytwarzających pola elektromagnetyczne – 25.

Sprawy z zakresu geologii:

- zatwierdzenie projektów robót geologiczno-inżynierskich – 7;
- zatwierdzenie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej – 7;
- zgłoszenia projektów robót geologicznych dotyczących wykorzystania ciepła ziemi – 7;
- zgłoszeń przystąpienia do robót geologicznych – 8;
- opiniowanie przez organ administracji geologicznej i ochrony środowiska – 8;
- zatwierdzenie dodatku do dokumentacji geologicznej złoża – 0;
- stwierdzenie wygaśnięcia koncesji – 0;
- naliczenie opłaty dodatkowej za działalność wykonywaną z rażącym naruszeniem warunków określonych w koncesji – 0;
- określenie wysokości opłaty eksploatacyjnej – 0;
- zatwierdzenie projektu robót hydrogeologicznych – 1;
- przyjmowanie dokumentacji geologicznej tzw. innej – 1.

Ponadto na terenie Powiatu Mikołowskiego funkcjonuje system do pomiaru jakości powietrza składający się z 19 czujników oraz 2 tablic LED do wizualizacji danych.

Powiatowy Zarząd Dróg w Mikołowie z siedzibą w Łaziskach Górnych realizuje zadania powiatowe z zakresu dróg publicznych. Podjęto szereg działań mających za zadanie zwiększenie bezpieczeństwa na drogach publicznych.

Wysoki poziom bezpieczeństwa komunikacyjnego

1. Poprawa bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu w Powiecie Mikołowskim – przebudowa ul. Lipcowej w Mikołowie – ciąg pieszo-rowerowy na odcinku od DK81 do ul. Golfowej długość odcinka 549 m – /wartość zadania 1 mln 49 tys. zł/

W ramach zamierzenia inwestycyjnego wykonano budowę ciągu pieszo-rowerowego szerokości 3 m o nawierzchni asfaltowej wraz budową nowych wjazdów do posesji. W śladzie rowu wykonano kanalizację deszczową wraz zabudową studzienek ściekowych 8 kpl. Wprowadzono nową organizację ruchu.

2. Poprawa bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu w Powiecie Mikołowskim – przebudowa 6 przejść – wartość zadania 299,5 tys. zł

Przebudowie podlegały następujące przejścia dla pieszych w następujących lokalizacjach:

- ul. Mikołowska w rejonie skrzyżowania z ul. Wodociągową w Łaziskach Górnych;
- ul. św. Barbary w rejonie skrzyżowania z ul. Powstańców w Łaziskach Górnych;
- ul. św. Barbary w rejonie skrzyżowania z ul. Staszica w Łaziskach Górnych;
- ul. Sikorskiego w rejonie skrzyżowania z ul. Kościuszki w Łaziskach Górnych;
- ul. Fabryczna w rejonie skrzyżowania z ul. Metalowców w Mikołowie;
- ul. św. Wawrzyńca w rejonie kościoła w Orzeszu.

Na wymienionych przejściach wykonano oznakowanie aktywne, doświetlenie lampami hybrydowymi zasilanymi solarnie i wiatrowo, oraz roboty brukarskie mające na celu zabudowę kostek integracyjnych, przeznaczonych dla osób ze specjalnymi potrzebami.

3. Zabudowa radarowych wyświetlaczy prędkości w pasie dróg powiatowych Powiatu Mikołowskiego – wartość zadania 176,5 tys. zł

Lokalizacja tablic radarowych:

- ul. Pisarka w Orzeszu przy granicy z dzielnicą Zgoń (1 urządzenie);
- ul. św. Wawrzyńca w Orzeszu, rejon posesji 31 i 62 w Orzeszu (2 urządzenia);
- ul. Jaśkowicka w Orzeszu, rejon posesji nr 28 w Orzeszu (1 urządzenie);
- ul. Szkolna w Orzeszu, rejon skrzyżowania z ul. Polną w Orzeszu (1 urządzenie);
- ul. Żorska w Orzeszu, rejon posesji 165 i 185 w Orzeszu (2 urządzenia);
- ul. Górnośląska w Łaziskach Górnych, rejon skrzyżowania z ul. Południową oraz w rejon skrzyżowania z ul. Stawową (2 urządzenia);
- ul. Łąkowa w Łaziskach Górnych, rejon posesji nr 29 (1 urządzenie);
- ul. Mikołowska w Łaziskach Górnych, rejon skrzyżowania z ul. Szkolną (1 urządzenie);
- ul. Rybnicka w m. Gostyń, rejon posesji nr 222 i skrzyżowania z ul. Wiśniową (2 urządzenia);
- ul. Chrobrego w Orzeszu, rejon posesji nr 83 (1 urządzenie);
- ul. Ogrodowa w Łaziskach Górnych, rejon posesji nr 36 (1 urządzenie);
- ul. Zwycięstwa w Ornontowicach, rejon posesji nr 133 i 129 (2 urządzenia);
- ul. Pisarka w Orzeszu przy granicy z Woszczycami (1 urządzenie).

Poprawa stanu technicznego dróg i ciągów rowerowych, a także pieszych

1. Przebudowa drogi ul. Chrobrego w Orzeszu od ul. Modrzewiowej do ul. Mokrej – etap II – dł. 270 mb /wartość – 1 mln 295,3 tys zł; wartość nadzoru nad inwestycją – 22,5 tys zł/

W ramach przebudowy wykonano przebudowę drogi na odcinku od skrzyżowania ul. Modrzewiowej do skrzyżowania z ul. Mokrą, w tym:

- wykonano nową nawierzchnię jezdni szerokości 5,5m z mieszanki mineralno bitumicznej dostosowanej do kategorii ruchu KR3;
- wybudowano chodnik szerokości 2m i pobocza szerokości 1m (w zależności od lokalizacji z mieszanki mineralno bitumicznej bądź z kostki betonowej);
- wykonano przebudowę zjazdów do posesji;
- wykonano nowe odwodnienie drogi (kanalizacja deszczowa, studnie chłonne)
- wybudowano nowy kanał technologiczny;
- wprowadzono nowe oznakowanie poziome i pionowe;
- wykonano elementy uspokojenia ruchu: - wyniesione przejścia dla pieszych w rejonie posesji 72.

2. Przebudowa ciągu drogowego nr 5314S Powiat Mikołowski – ul. Rybnicka w Gostyni – etap III – dł. 760 m, wartość II etap robót – 4 mln 733,5 tys zł, łączna wartość przebudowy 9 mln 15 tys zł; wartość nadzoru nad inwestycją – 54,1 tys zł.

W ramach przebudowy wykonano:

- roboty ziemne dla wykonania nowej konstrukcji drogi i chodnika;
- wykonano nową kanalizację deszczową (średnice od 315 mm do 600 mm);
- wybudowano nowe studnie rewizyjne oraz studnie wpustów ulicznych;
- wykonano drenaż korpusu drogi – średnicy 180 mm;
- przebudowano chodnik z dostosowaniem do szerokości 2,0 m;
- przebudowano zjazdy do posesji;
- wykonano konstrukcję jezdni głównej;
- wprowadzono nowe oznakowanie poziome i pionowe wraz z doświetleniem przejść dla pieszych przy zastosowaniu lamp wertykalnych.

3. Przebudowa drogi ul. Pszczyńskiej w Mikołowie – etap II - dł. 770 m – odcinek od obrębu budynku nr 40 do obrębu skrzyżowania z ul. Krakowską /wartość przebudowy – 8 mln 117,4 tys. Zł.

W ramach przebudowy wykonano:

- nową konstrukcję drogi o szerokości jezdni 6,0m z poszerzeniem na łukach;
- przebudowę skrzyżowania ulicy Pszczyńskiej z ulicą Jodłową i ul. Bandurskiego poprzez wykonanie dodatkowego pasa do skrętu w lewo z ulicy Pszczyńskiej w ulicę Bandurskiego;
- przebudowę skrzyżowań z ulicami Długą, Strzechy, Bluszcza, Młyńską, Słowackiego Skotnica, Krakowską, Świętego Wojciecha;
- nowe chodniki o szerokości 2,0 m;
- dwukierunkową drogę dla rowerów o szerokości 2,0-2,5 m;
- ścieżkę pieszo – rowerową na odcinku przebudowywanej ulicy Bandurskiego o długości 33 mb;
- przebudowę zjazdów na posesje;
- przebudowę zatok postojowych;

- budowę kanału technologicznego;
- przebudowę istniejącej sieci oświetleniowej wraz z oświetleniem przejść dla pieszych;
- wprowadzono nowe oznakowanie pionowe i poziome.
-

4. Przebudowa ciągu drogowego nr 5314S Powiat Mikołowski – ul. Tyska w Orzeszu – etap IV – wartość zadania 5mln 661,2 tys. zł.

Rozpoczęto roboty przygotowawcze rozbiórkowe, wprowadzono tymczasową organizację ruchu oraz wykonano wycinkę drzew przydrożnych – wartość zrealizowanych robót 285 tys. zł. Zakończenie zaplanowano na II półrocze 2025 r.

5. Ulica Mokierska w Mikołowie – budowa chodnika z przebudową jezdni, zjazdów i systemu odwodnienia – wartość budowy – 2 mln 28,9 tys. zł; wartość nadzoru nad inwestycją – 34,5 tys. zł.

W ramach przebudowy wykonano:

- nowy chodnik 763,5 mb, szerokość 1,5-2,0 m;
- długość nowej sieci kanalizacji deszczowej PVC SN8 fi 400 565,0 mb;
- ilość studni kanalizacyjnych 20 szt.;
- ilość wpustów deszczowych 14 szt.;
- powierzchnia nowej nawierzchni jezdni 3180,0 m²;
- powierzchnia nowych zjazdów 345,0 m²;
- ilość przebudowanych studni kanalizacyjnych 1 szt.;
- ilość przebudowanych wpustów deszczowych 3 szt.

6. W ramach pozyskanych środków z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg wykonano niżej wymienione zadania remontowe:

- **Remont nawierzchni jezdni ul. Zbożowej w Wyrach – odcinek od zatoczki przy ADW do rejonu kapliczki – długość odcinka ok. 895 m; wartość remontu – 348,5 tys. zł.**

W ramach remontu wykonano nową nawierzchnię jezdni z mieszanki mineralno bitumicznej (szerokość od 3,6 do 5,0 m) oraz obustronne pobocza szerokości 0,5 m.

- **Remont nawierzchni jezdni oraz chodnika ul. Sikorskiego w Łaziskach Górnych – odcinek od ul. Łąkowej do pętli autobusowej – dł. odcinka ok. 530 m; wartość remontu – 500,3 tys. zł.**

W ramach remontu wykonano nową nawierzchnię jezdni z mieszanki mineralno bitumicznej (szerokość 6,2 m) oraz nową nawierzchnię chodnika z mieszanki mineralno bitumicznej oraz częściowo z kostki betonowej drobnowymiarowej (szerokość 1,5 – 2,0 m). Odnowiono oznakowanie poziome.

- **Remont nawierzchni chodnika ul. Wyrska w Łaziskach Górnych – odcinek od ul. Bojowników do budynku 6e – długość odcinka ok. 318 m; wartość remontu – 216,8 tys. zł.**

W ramach remontu wykonano nową nawierzchnię chodnika z kostki betonowej drobnowymiarowej (szerokość 2,5 m). Wyremontowano częściowo nawierzchnię jezdni oraz nawierzchnię zatoki autobusowej.

- **Remont nawierzchni jezdni oraz chodnika ul. Nowowyzwolenia w Łaziskach Górnych – odcinek od ul. Cieszyńskiej do pętli autobusowej – długość odcinka ok. 565 m; wartość remontu – 668,5 tys. zł.**

W ramach remontu wykonano nową nawierzchnię jezdni, zatok autobusowych z mieszanki mineralno bitumicznej (szerokość 7 m) oraz nową nawierzchnię chodnika z mieszanki mineralno bitumicznej (szerokość 2,0 m). Odnowiono oznakowanie poziome.

- **Remont nawierzchni jezdni ul. Długosza w Orzeszu – odcinek od DK81 do ronda – długość odcinka ok. 480 m; wartość remontu – 309,5 tys zł.**

W ramach remontu wykonano nową nawierzchnię jezdni z mieszanki mineralno bitumicznej (szerokość 6,0 m) oraz przekładki zdeformowanego chodnika o nawierzchni z kostki betonowej drobnowymiarowej. Wykonano pobocze szerokości 0,75 m. Odnowiono oznakowanie poziome.

- **Remont nawierzchni jezdni ul. Bukowina w Orzeszu – odcinek od ul. Kopernika do ul. Mickiewicza – długość odcinka ok. 980 m; wartość remontu – 835,4 tys zł**

W ramach remontu wykonano nową nawierzchnię jezdni z mieszanki mineralno bitumicznej (szerokość 6,2 m) oraz przekładki zdeformowanego chodnika o nawierzchni z kostki betonowej drobnowymiarowej w tym odcinkowo wymieniono krawężniki betonowe. Odnowiono oznakowanie poziome.

- **Remont nawierzchni jezdni ul. Grudniowa w Mikołowie – odcinek od przepustu drogowego do osiedla Leśna Bryza – długość odcinka ok. 390 m; wartość remontu – 198,5 tys zł**

W ramach remontu wykonano nową nawierzchnię jezdni z mieszanki mineralno bitumicznej (szerokość 5,8 m) oraz nową nawierzchnię chodników w obrębie przystanków autobusowych – przejścia dla pieszych z kostki betonowej drobnowymiarowej (szerokość 1,5 – 2,0 m).

Wykonano obustronne pobocza szerokości 0,75 m.

- **Remont nawierzchni chodnika ul. Lipcowa w Mikołowie – odcinek od przepustu do przejścia przez jezdnię za skrzyżowaniem z ul. Zamkową – długość odcinka ok. 390 m; wartość remontu – 233,6 tys zł**

W ramach remontu wykonano nową nawierzchnię chodnika z mieszanki mineralno bitumicznej oraz częściowo z kostki betonowej drobnowymiarowej (szerokość 1,5 – 2,0 m). Wyremontowano częściowo nawierzchnię jezdni. Odnowiono oznakowanie poziome.

- **Remont nawierzchni chodnika ul. Podleska w Mikołowie – odcinek od ul. Wiosennej do granicy miasta – długość odcinka ok. 485 m; wartość remontu – 362,7 tys zł**

W ramach remontu wykonano nową nawierzchnię jezdni z mieszanki mineralno bitumicznej (szerokość 6,8 m) oraz nową nawierzchnię chodnika z kostki betonowej drobnowymiarowej (szerokość 1,3 – 1,8 m). Odnowiono oznakowanie poziome.

- **Remont nawierzchni ul. Zwycięstwa w Ornontowicach do wykonania w I półroczu 2025 r. – odcinek od ul. Cichej do posesji 130 – długość odcinka ok. 430 m; wartość remontu – 379,1 tys zł**

Zakres remontu ulicy Zwycięstwa przewiduje częściowe wzmocnienie konstrukcji nawierzchni jezdni na długości 316,00mb w szerokości 2,0m. Konstrukcja wzmocnienia nawierzchni jezdni składać się będzie z: dwóch warstw podbudowy z mieszanki mineralno-bitumicznej o łącznej grubości 15,0cm, oraz warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego, gr.5,0cm na odcinku 430 m.

Remont przewiduje częściową przekładkę nawierzchni chodnika oraz regulację lub wymianę uszkodzonych krawężników betonowych w zakresie niezbędnym dla zachowania prawidłowej niwelety nawierzchni jezdni i chodnika.

- **Rozstrzygnięto postępowanie na remont nawierzchni jezdni ul. Zbożowej w Wyrach – odcinek od rejonu kapliczki do granicy gminy – długość odcinka ok. 840 m; wartość remontu – 335,2 tys zł. Wykonanie prac zaplanowano na I półrocze 2025 r.**

Do wykonania jest nowa nawierzchnia jezdni oraz obustronne pobocza z kruszywa (destruktu).

Podczas remontu uwzględnione będą niezbędne regulacje istniejących zjazdów.

7. Małopowierzchniowe naprawy nawierzchni jezdni dróg powiatowych:

Łaziska Górne:

- ul. Górnośląska – /obręb skrzyżowania ul. Pokoju/ 417,1 m² - wartość 45,0 tys. zł
 - ul. Łąkowa /obręb wiaduktu/ – 634,4 m² – wartość 68,4 tys. zł
 - ul. Św. Barbary /obręb KWK/ – 682,0 m² – wartość 73,5 tys. zł
 - ul. Waleska – 418,0 m² – wartość 45,0 tys. zł
 - ul. Staszica /obręb zatok autobusowych/ - 828,4 m² – wartość 87,6 tys. zł
- ♦ 2979,9 m²; łączny koszt: 319,5 tys. zł

Mikołów:

- Konstytucji 3 go Maja /obręb skrzyżowania Stara Droga/ - 458,8 m² – wartość 49,5 tys. zł
 - ul. Krakowska - /skrzyżowanie Cmentarna/ – 40,2 m² - wartość 4,2 tys. zł
 - ul. Żwirki i Wigury - /skrzyżowanie Gimnazjalna/ - 27,9 m² – 2,9 tys. zł
- ♦ 526,9 m²; łączny koszt: 56,6 tys. zł

Ornontowice:

- ul. Zwycięstwa /odcinek kier. ul. Chudowska/ - 1055,25 m² – 113,7 tys. zł
 - ul. Zamkowa /obręb sklepu Żabka/ – 233,5 m² - wartość 24,7 tys. zł
- ♦ 1288,75 m²; łączny koszt: 138,4 tys. zł

Wydział Rozwoju, Zdrowia i Promocji realizuje zadania powiatowe z zakresu:

- promocji powiatu;
- współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- promocji zdrowia.

W swojej działalności kładzie szczególny nacisk na pozyskiwanie środków z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej i innych źródeł zewnętrznych na projekty z zakresu szeroko pojętej promocji działalności Powiatu.

Poniższe tabele zawierają informacje na temat realizowanych w okresie sprawozdawczym projektów:

Lp	Tytuł/ realizator	Nazwa programu/ działania	Wartość ogółem/ dofinansowanie	Cel projektu/ zakres/liczba uczestników
1.	Tytuł: Profesjonalny Mikołowski - Program Staży Uczniowskich w Powiecie Mikołowskim na lata 2024 – 2029 Lider: Powiat Mikołowski Szkoły: ZST Mikołów – Technikum i Branżowa Szkoła I Stopnia ZSP Ornontowice – Technikum i Branżowa Szkoła I Stopnia ZSEiU Łaziska Górne – Technikum i Branżowa Szkoła I Stopnia	Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 Działanie: FESL.06.03- Kształcenie zawodowe	Ogółem: 4973022,97 zł Dofinansowanie : 4475720,67 zł Okres realizacji: 01.02.2024 – 29.06.2029	Cel projektu: Celem projektu jest wspieranie równego dostępu do dobrej jakości, włączającego kształcenia i szkolenia oraz możliwości ich ukończenia w kształceniu zawodowym w Powiecie Mikołowskim poprzez realizację staży uczniowskich dla 976 uczniów i uczennic techników i branżowych szkół I stopnia, dla których organem prowadzącym jest Powiat Mikołowski w latach 2024 - 2029. Zakres: Staże uczniowskie w projekcie są oferowane uczniom/uczennicom techników i branżowych szkół I stopnia niebędących młodocianymi pracownikami. Są realizowane w rzeczywistych warunkach pracy, u Pracodawców, zwłaszcza współpracujących ze szkołami objętymi wsparciem. W ramach organizacji stażu w projekcie zostanie zapewnione: - świadczenie pieniężne dla ucznia odbywającego staż uczniowski (stypendium) w wysokości 80% minimalnej stawki godzinowej za pracę. Liczba uczestników: 976 uczniów i uczennic, w tym 203 osoby w 2024r.

2.	Zawodowy Mikołowski – Edukacja Zawodowa w procesie transformacji w Powiecie Mikołowskim Szkoły: ZST Mikołów – Technikum i Branżowa Szkoła I Stopnia ZSP Ornontowice – Technikum i Branżowa Szkoła I Stopnia ZSEiU Łaziska Górne - Technikum	Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 Działanie: FESL.10.23-Edukacja zawodowa w procesie sprawiedliwej transformacji regionu	Ogółem: 6804159,07 zł Dofinansowanie : 6804159,07 zł Okres realizacji: 01.09.2024 – 30.06.2026	Cel projektu: Upowszechnienie i rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Mikołowskim (PM) zgodnie z potrzebami regionalnego rynku pracy z ukierunkowaniem na branże rozwojowe, prowadzące do złagodzenia skutków transformacji w powiecie. Cel główny realizowany poprzez CELE SZCZEGÓŁOWE w OKRESIE REALIZACJI PROJEKTU na terenie powiatu mikołowskiego: 1)Podnoszenie lub aktualizacja kwalifikacji i kompetencji 637 uczennic/uczniów poprzez realizację szkoleń wewnętrznych i wizyt studyjnych, kursów zawodowych oraz doradztwa zawodowego; 2)Podnoszenie/zmiana/aktualizacja kwalifikacji i kompetencji 26 nauczycielek/li praktycznej nauki zawodu poprzez realizację kursów doszkalających; 3)Wsparcie praktycznej nauki zawodu w 5 szkołach prowadzących kształcenie zawodowe dla których organem prowadzącym jest Powiat Mikołowski poprzez doposażenie i modernizację sal do praktycznej nauki zawodu. Liczba uczestników: 637 uczniów / uczennic, 26 nauczycieli/ek
3.	Międzynarodowy Polsko-Niemiecki Obóz Młodzieżowy Tytuł: „DIVERSITY – VIELLFALT – RÓZNORODNOŚĆ”	Fundacja „Polsko-Niemiecka Współpraca Młodzieży”	Ogółem: 32813,00 zł W tym dotacja DPJW: 8942,40 zł	Cel projektu: Celem głównym projektu była integracja młodzieży z Powiatu Mikołowskiego oraz Reńskiego Powiatu Neuss poprzez wspólną organizację obozu w Neuss. Cel główny był realizowany poprzez następujące cele szczegółowe: Wzajemne poznanie kultury, tradycji i obyczajów mieszkańców sąsiedniego kraju. Wartością dodaną będzie wzmocnienie współpracy między Powiatem Mikołowskim oraz Reńskim Powiatem Neuss w ramach zawartej umowy partnerskiej (współpraca na różnych poziomach toczy się od 2001r. a organizacja obozu jest corocznym jej element). Krótki opis obozu: Kształtowanie i

				rozwój zainteresowań młodzieży w zakresie mediów elektronicznych celem promocji projektów młodzieżowych w mediach międzynarodowych oraz rozwój znajomości kultury, historii kraju partnera i narodowości poprzez wspólne warsztaty i wyjazdy naukowo-rekreacyjne. W obozie wzięło udział: 29 osoby, w tym z Powiatu Mikołowskiego 14 osób.
--	--	--	--	---

W jak WSPÓŁPRACA ZAGRANICZNA

Powiat Mikołowski realizuje współpracę zagraniczną na podstawie umowy partnerskiej zawartej z Powiatem Rhein-Kreis Neuss, z którym Powiat Mikołowski ramową umowę partnerską zawarł w dniu 26 maja 2001 roku, w okresie sprawozdawczym współpraca zaowocowała:

- międzynarodowym obozem młodzieżowym: 29/07/2024 – 08/08/2024; Tytuł: „DIVERSITY – VIELLFALT – RÓZNORODNOŚĆ”; w Reńskim Powiecie Neuss ; Juchen;
- spotkaniem Komitetów Partnerskich w Powiecie Mikołowskim– dot. ustalenia warunków dalszej współpracy, nowych i starych projektów we wrześniu 2024;
- współpracą między Zespołem Szkół Energetycznych i Usługowych z Łazisk Górnych oraz Centrum Kształcenia Zawodowego z Dormagen – wizyta uczniów z Dormagen w Łaziskach Górnych;
- wymianą młodzieży z II Liceum Ogólnokształcącego w Mikołowie oraz Betina von Armin Gimnazjum z Dormagen –rewizyta uczniów z Dormagen w czerwcu 2024 (dotacja z Polsko-Niemieckiej Wymiany Młodzieży);
- wystawą autorską Dr. Krzysztofa Rzeźniczka w Centrum Kultury Sinnsadten Reński Powiat Neuss 12/2023 do 02/2024 spotkaniem z Delegacją z Reńskiego Powiatu Neuss w ramach organizacji wystawy dzieł z Impresji Mikołowskich na terenie Reńskiego Powiatu Neuss – 06/2024;
- organizacją wystawy we współpracy z MDK Mikołów z okazji 50lecia Reńskiego Powiatu Neuss –artystyczne spotkania ze Śląskiem – MDK Mikołów użyczyło 95 dzieł sztuki wykonanych podczas corocznych Impresji Mikołowskich; wystawa pod tytułem: „Między Przemysłem a Przyrodą” ma miejsce od 10/02/2025 do 11/05/2025.

Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o.o. jest jednym z kluczowych podmiotów leczniczych na terenie Powiatu Mikołowskiego. Właścicielem Spółki jest w 100% Powiat Mikołowski. W strukturze Spółki wyodrębniono zakłady lecznicze:

- Szpital Powiatowy;
- Przychodnia Wielospecjalistyczna;
- Diagnostyka Medyczna;
- Rehabilitacja;
- Zakład Pielęgnacyjno-Opiekuńczy.

Charakterystyka Działalności

Spółka koncentruje się głównie na udzielaniu świadczeń opieki zdrowotnej poprzez wykonywanie działań służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia oraz innych działań medycznych wynikających z procesu leczenia lub odrębnych przepisów regulujących zasady ich wykonywania. Świadczenia powyższe dotyczą leczenia szpitalnego, ambulatoryjnej opieki specjalistycznej, rehabilitacji leczniczej, opieki długoterminowej i podstawowej opieki zdrowotnej. W ramach świadczeń odpłatnych Spółka wykonuje na rzecz innych podmiotów leczniczych oraz podmiotów gospodarczych, a także osób fizycznych odpłatne świadczenia zdrowotne w zakresie diagnostyki laboratoryjnej i obrazowej (badania usg), badania endoskopowe (gastroskopia i kolonoskopia), badania w zakresie medycyny pracy, świadczenia pielęgnacyjno-opiekuńcze, świadczenia rehabilitacyjne oraz szczepienia. Zarówno Spółka, jak i właściciel starają się, aby świadczone usługi zdrowotne cechowała wysoka jakość, dostępność i kompleksowość.

Podstawowa Opieka Zdrowotna

W 2024 r. świadczenia medyczne w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej realizowane były:

1. w 4 poradniach POZ na terenie gminy Mikołów, w których łącznie zadeklarowanych do lekarza jest około 10 200 pacjentów:
 - Poradnia przy ul. Okrzei 31;
 - Poradnia Filia nr 2 Mikołów Mokre, ul. Wojska Polskiego 34;
 - Poradnia Filia nr 3 Mikołów Paniowy, ul. Przelotowa 70;
 - Poradnia Filia nr 4 Mikołów Kamionka, ul. Katowicka 91.
2. przez pielęgniarki POZ (około 9 400 podopiecznych),
3. przez położne POZ (ponad 4 600 pacjentów).

Ambulatoryjna Opieka Specjalistyczna

W Centrum Zdrowia w Mikołowie funkcjonują poradnie specjalistyczne: poradnia terapii uzależnień i współuzależnienia, poradnia kontroli rozwoju wcześniaków i noworodków ryzyka, kardiologiczna dla dzieci, poradnia urologiczna, poradnia dla kobiet, poradnia onkologiczna, neurologiczna, chirurgii ogólnej, chirurgii urazowo-ortopedycznej, geriatrycznej oraz medycyny pracy.

Leczenie Szpitalne

Szpital Powiatowy w Mikołowie realizuje świadczenia zdrowotne w 6 oddziałach szpitalnych w zakresie chorób wewnętrznych, neurologii, w tym leczenie udarów, geriatrici, rehabilitacji neurologicznej, ginekologii i położnictwa oraz neonatologii. Obecnie szpital posiada 152 łóżka. W roku 2024 leczono w szpitalu 5 785 pacjentów. W ramach działalności szpitalnej funkcjonuje Izba Przyjęć, gdzie w roku 2024 zwiększyła się liczba udzielonych porad do 2 994. Świadczenia Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej udzielane są od poniedziałku do piątku od 18:00 do 8:00 oraz w sobotę, niedzielę i inne dni ustawowo wolne od pracy. Z tej pomocy korzystają pacjenci w sytuacji pogorszenia stanu zdrowia. W wyniku zawartego porozumienia ze Szpitalem św. Józefa Sp. z o.o. od 2017 roku w zakresie nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej, Centrum Zdrowia w Mikołowie udziela tylko świadczeń dla osób poniżej 18 roku życia. W 2024 r. przyjęto 8 837 pacjentów. W 2024 roku w Centrum Zdrowia w Mikołowie urodziło się 524 dzieci.

Opieka Długoterminowa

Działalność medyczna w postaci świadczeń pielęgnacyjno-opiekuńczych realizowana jest w Zakładzie Pielęgnacyjno-Opiekuńczym w Łaziskach Górnych. W zmodernizowanym obiekcie znajduje się 57 łóżek, z czego 35 łóżek objętych jest finansowaniem świadczeń na podstawie umowy z NFZ, pozostałe objęte są działalnością komercyjną.

Nakłady Inwestycyjne, Zakupy Sprzętu i Aparatury Medycznej

Istotnym warunkiem dla prawidłowego funkcjonowania Spółki jest zakup aparatury medycznej oraz stan techniczny szpitala, sprzętu oraz spełnienie wymogów sanitarnych. Udzielanie świadczeń medycznych powinno być zorganizowane w sposób, który zapewnia odpowiednią jakość opieki, przyczyniając się do sprawnego funkcjonowania systemu zdrowia, a przede wszystkim zapewniając bezpieczeństwo pacjentom i pracownikom. Dla ratowania życia i zdrowia chorych nie wystarczy tylko doświadczony personel medyczny, niezbędny jest także nowoczesny i specjalistyczny sprzęt oraz aparatura medyczna. Spełnienie tego wymogu jest warunkiem do utrzymania ciągłości pracy szpitala oraz realizacji kontraktu medycznego. Brak zapewnienia odpowiedniej ilości i jakości sprzętu medycznego, a także ciągłości pracy istniejących urządzeń stanowi realne zagrożenie dla wykonania zadań medycznych Szpitala.

Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o.o. w roku 2024 zwiększyło wartość środków trwałych o 98 219,26 zł, a wartości niematerialnych i prawnych o 14 883,00 zł. Nabycie środków zostało sfinansowane z darowizn oraz ze środków własnych.

W 2024 roku dzięki wsparciu TUV PZU zakupiono urządzenie medyczne – Kardiomonitor. Fundacja Pro Eko wsparła zakup Holtera EKG. Ze środków własnych zakupiono ssak medyczny, wirówkę laboratoryjną oraz w pomieszczeniach Poradni Chirurgii Ogólnej oraz Poradni Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej zainstalowano system klimatyzacji.

Lp.	Nazwa	Wartość	Nazwa OPK
1.	Ssak medyczny	1949,00 zł	Blok operacyjny
2.	Holter EKG	6200,00 zł	Poradnia Ogólna Okrzei
3.	Wirówka laboratoryjna	972,00 zł	Poradnia Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej
4.	Kardiomonitor	26666,00 zł	Pracownia endoskopii

Działania Promocyjne i Wizerunkowe Spółki

Zarząd Centrum Zdrowia w Mikołowie stara się, aby kultura organizacyjna była utrzymywana i rozwijana. Promowane są wydarzenia związane z działalnością Spółki, poprawą jakości i dostępności świadczeń, propagowaniem działań prozdrowotnych i związanych z poprawą stylu życia społecznego, ale też te związane z osiągnięciami i życiem pracowników. Prowadzone są też akcje skierowane do lokalnej społeczności. Działania te są na bieżąco przedstawiane na stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych Centrum Zdrowia w Mikołowie.

Wykaz najważniejszych wydarzeń i akcji w 2024:

CERTYFIKAT AKREDYTACYJNY

Szpital Powiatowy od 2007 roku nieprzerwanie zapewnia wysoką jakość usług medycznych oraz bezpieczeństwo pacjenta w trakcie hospitalizacji, co potwierdzają certyfikaty akredytacyjne. Dzięki zaangażowaniu całego personelu, Centrum Zdrowia w Mikołowie utrzymuje akredytację potwierdzającą, iż cały pobyt pacjenta w szpitalu jest zgodny z wymogami **standardów akredytacyjnych**. Akredytacja przyznawana jest przez Ministra Zdrowia na wniosek Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia, które co trzy lata przeprowadza wizyty kontrolne weryfikujące stopień wdrożenia i funkcjonowania standardów akredytacyjnych w szpitalu. W styczniu 2025 roku planowana jest kolejna wizyta akredytacyjna w naszej placówce.

CERTYFIKATY ISO

W grudniu 2024 roku akredytowana firma certyfikująca przeprowadziła w szpitalu audyt nadzoru potwierdzający zgodność funkcjonowania naszych systemów zarządzania jakością z normą **ISO 9001** oraz **ISO 27001**. Warto podkreślić, iż ISO 9001 jest dojrzałym systemem i funkcjonuje w szpitalu od 2004r., co oznacza, iż od blisko 20 lat placówka stawia na jakość i zgodność systemu zarządzania z wymogami ISO. Natomiast ISO 27001 to nowa norma, związana z bezpieczeństwem informacji i funkcjonująca w placówce od 2023 roku.

AKCJE DLA LOKALNEJ SPOŁECZNOŚCI

Centrum Zdrowia w Mikołowie intensywnie włączył się w działania zdrowotne skierowane do lokalnej społeczności. Większość akcji miała charakter eventów, pogadanek czy warsztatów:

- Udział w VIII Mikołowskich Dniach Seniora – organizacja pakietów badań laboratoryjnych dedykowanych seniorom, porady dietetyczne i fizjoterapeutyczne, materiały edukacyjne;
- „Porozmawiajmy przy kawie” - pogadanka dla seniorów prowadzona przez lekarza ginekologa, której tematem przewodnim jest nietrzymanie moczu – przyczyny, leczenie, diagnostyka, organizacja konsultacji uroginekologicznych oraz badań urodynamicznych w Centrum Zdrowia w Mikołowie;
- Piknik dla zdrowia w Gminie Orzesze – zajęcia organizowane przez Centrum Zdrowia w Mikołowie, skierowane do seniorów (prelekcja kardiologa, badanie poziomu cukru we krwi, porady dietetyczne, porady fizjoterapeutyczne – zmiany zwyrodnieniowe, nietrzymanie moczu);
- „Szczęśliwy senior w Gminie Wyrzy” – projekt z zakresu kultury fizycznej oraz edukacji zdrowotnej (pogadanki i warsztaty prowadzone przez personel medyczny Centrum

Zdrowia w Mikołowie – pielęgniarki, ratownicy medyczni, położne, lekarze, farmaceuci, rehabilitanci, dietetycy);

- Różowy Mikołów – udział szpitala w akcji profilaktycznej dotyczącej zapobiegania nowotworom piersi u kobiet;
- Męski Fest - udział szpitala w akcji profilaktycznej dotyczącej zapobiegania nowotworom prostaty u mężczyzn;
- Program zdrowotny „Wygraj z boreliozą – zbadaj się” – celem programu było propagowanie wiedzy teoretycznej i praktycznej w zakresie profilaktyki, diagnostyki i leczenia boreliozy oraz postępowania w sytuacji zagrożenia boreliozą wśród lokalnej społeczności (badania diagnostyczne, porada lekarska, szkolenia, testy wiedzy). Program trwał od 20.09.2024 r. do 22.11.2024 r. Program obejmował m.in. akcję informacyjno-edukacyjną, badanie krwi na obecność przeciwciał IgM i IgG testem ELISA i WESTERN BLOT oraz konsultacje lekarskie. Badaniu poddano 500 pacjentów.

PODNIESIENIE BEZPIECZEŃSTWA EPIDEMIOLOGICZNEGO

Szpital w 2024 r. podobnie jak w roku poprzednim, odnotował znaczący wzrost rozprzestrzeniania się pałeczek bakterii z rodziny *Enterobacterales* wytwarzających karbapenemazy CPE, które stanowią jeden z najpoważniejszych problemów w opiece zdrowotnej, co bezpośrednio powoduje wzrost kosztów leczenia pacjentów zakażonych, wydłużenie okresu terapeutycznego, zastosowania specjalistycznego leczenia (w tym nowoczesnej, szerokospektralnej antybiotykoterapii), stosowania środków ochrony indywidualnej. W roku ubiegłym, w szpitalu 14-krotnie wdrożono procedurę monitorowania do właściwego Powiatowego Inspektora Sanitarnego potwierdzonych przypadków kolonizacji / nosicielstwa szczepów wielolekoopornych *Klebsiella pneumoniae* KPC / MBL, które wymagają podjęcia szczególnych działań zmierzających do ograniczenia rozprzestrzeniania się ww. szczepu bakteryjnego zgodnie z rekomendacjami Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Narodowego Programu Ochrony Antybiotyków. W trakcie monitorowania pobrano 165 badań kontrolnych od 137 pacjentów hospitalizowanych w oddziałach Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o.o. W trakcie monitorowania dodatkowo wykryto kolonizację/ nosicielstwo szczepów CPE u 23 pacjentów nie spełniających kryterium przypadku. Kolejny rok z rzędu, szpital zmagał się także z hospitalizacją pacjentów z ciężkim, powikłanym przebiegiem COVID-19. W roku 2024 w oddziałach szpitala leczono 44 chorych z powodu infekcji SARS-CoV-2

Jako jeden z nielicznych szpitali w Polsce, po raz czwarty otrzymaliśmy Certyfikat poświadczający udział w Badaniu Punktowym Występowania Zakażeń Związanych z Opieką Zdrowotną i Stosowania Antybiotyków (PPS HAI&AU) zgodnym z metodologią opracowaną przez ECDC – Europejskie Centrum ds. Zapobiegania i Kontroli Chorób.

Sytuacja Ekonomiczna Spółki w roku 2024

Obecna sytuacja finansowa Spółki jest charakterystyczna dla większości szpitali powiatowych w Polsce, które realizują w większości przypadków hospitalizacje kosztochłonne i jednocześnie istotne dla społeczności lokalnej, a przy tym są one w większości niedoszacowane przez NFZ. W dzisiejszych burzliwych czasach organizacje stoją przed koniecznością sprostania wielu złożonym wymaganiom, przystosowując się jednocześnie do ciągłych zmian. Zmiany te w dużej mierze mają wpływ na sytuację Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o.o. Niestabilna sytuacja finansowa jednostek, niedofinansowanie, niedoszacowanie procedur medycznych, wysoki poziom kosztów wynagrodzeń, wysoka inflacja, wzrost kosztów usług obcych, energii, gazu, roszczenia pracownicze oraz regulacje płacowe narzucone przez

Ministerstwo Zdrowia, na które nie ma pełnego pokrycia ze strony Narodowego Funduszu Zdrowia. Dodatkowo pojawia się kwestia rosnących oczekiwań społeczności lokalnej dotyczących większej dostępności do świadczeń medycznych, co w powiązaniu z trudniejszą sytuacją na rynku pracy zawodów medycznych, kreuje trudny kontekst zarządczy jednostek ochrony zdrowia na poziomie powiatowym.

Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o.o. obsługuje nie tylko pacjentów z powiatu mikołowskiego, ale również z okolicznych miast. Jest podstawowym podmiotem leczniczym na terenie powiatu udzielającym całodobowych świadczeń medycznych, którego nieprzerwane funkcjonowanie jest niezbędne dla zabezpieczenia zdrowotnego mieszkańców regionu. Niezależnie od sytuacji finansowej Spółki, głównym celem jest zapewnienie ciągłości działań jednostki.

Osiągnięcie optymalnego poziomu przychodów ze sprzedaży, zachowanie płynności finansowej, a także restrukturyzacja kosztów jest priorytetowym działaniem Zarządu Spółki wpływającym na stabilizację sytuacji finansowej Spółki w najbliższych latach.

W roku 2024 następowała wymiana pracowników, liczba osób zatrudnionych na podstawie umów o pracę zmalała w stosunku do roku 2023. W przeciągu 2024 roku rozwiązano 41 umów (w tym 6 osób skorzystało z prawa przejścia na emeryturę) natomiast przyjęto 25 osób. W 2024 roku liczba umów cywilnoprawnych pozostała na zbliżonym poziomie w stosunku do roku 2023. Ich celem jest zabezpieczanie bieżącej pracy szpitala w sytuacji nieobecności pracowników etatowych lub zabezpieczanie dyżurów medycznych.

Programy Polityki Zdrowotnej

W 2024 r. realizowano program „**Wygraj z boreliozą. Zbadaj się**”, który realizowany był przez Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o.o. Realizator został wyłoniony w konkursie ofert. Program obejmuje badania testami Elisa i Western Blot, co pozwala na szybszą i lepszą diagnostykę. Program trwał od 20.09.2024 r. do 22.11.2024 r., a na jego realizację przeznaczono kwotę 85.000 zł, w tym dofinansowanie z NFZ **wyniosło 32.080,00 zł**. Program obejmował m.in. akcję informacyjno-edukacyjną oraz pobranie krwi do badania na obecność przeciwciał IgM i IgG testem ELISA i WESTERN BLOT. Badaniu poddano 500 pacjentów. Pierwszym etapem badania ELISA- zostali objęci pacjenci prezentujący objawy kliniczne i historię pokłucia przez kleszcza. Kryterium kwalifikacyjnym do drugiego etapu badania Western Blot IgM i/lub IgG było uzyskanie w pierwszym etapie badania wyników ELISA IgM i/lub IgG - dodatnich i/lub granicznych.

188 pacjentów uzyskało wyniki kwalifikujące do badania Western Blot co stanowi 37,6% wszystkich badanych:

- ELISA Ig M- 74 dodatnich i 35 granicznych,
- ELISA IgG-104 dodatnie i 26 graniczne.,

Spośród powyższych należy wyodrębnić 51 pacjentów, którzy wykazali w obydwu klasach przeciwciał Ig M/G ELISA- dodatnie i/lub graniczne wyniki - wówczas wykonano u nich badanie w obu klasach tj.: Western Blot Ig M i G. Powyższe wyniki zobligowały do wykonania badań Western Blot. Z tego 155 pacjentów uzyskało wyniki pozytywne bądź graniczny Western Blot IgM/G. Należy wyodrębnić 40 pacjentów, którzy otrzymali wynik pozytywny, bądź graniczny w obu badaniach.

W ramach profilaktyki zdrowia zrealizowano także projekty:

„Bezpłatny program profilaktyki sportowej - Zdrowie i Charakter - Muaythai przeciw narkotekom i dopalaczom w powiecie mikołowskim” prowadzony przez Stowarzyszenie RONIN od 12.02.2024 r do 02.04.2024 r. Zadanie obejmowało edukację z zakresu zdrowego stylu życia i zagrożeń narkotykami, poradnictwo z zakresu dietytyki oraz trening muaythai. Program dofinansowano w ramach procedury tzw. małego grantu. Przekazano na jego realizację 5.814,95 zł. Zadanie obejmowało edukację z zakresu zdrowego stylu życia i zagrożeń narkotykami, poradnictwo z zakresu dietytyki oraz trening muaythai. W zajęciach brało udział ok. 60 osób. Z przekazanych środków zakupiono sprzęt niezbędny do prowadzenia zajęć.

Fundacja Sole zrealizowała zadanie publiczne w trybie małego grantu pn.: „MOCeMOCji” – panele dyskusyjne oraz cykl warsztatów edukacyjnych dot. nerwicy, która nieleczona prowadzi do głębokiej depresji wśród dzieci, młodzieży i osób dorosłych”. Zadanie realizowane na terenie miasta Mikołowa, ale dla mieszkańców Powiatu Mikołowskiego (spotkanie otwarte dla ok 60 osób). Przekazano na jego realizację 4.400,00 zł.