

PROTOKÓŁ nr 5/2024

z posiedzenia Komisji Rewizyjnej

w dniu 26 listopada 2024 r.

Porządek obrad

1. Powitanie członków komisji i stwierdzenie prawomocności obrad.	1
2. Zatwierdzenie porządku obrad.....	1
3. Kontrola działań Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Mikołowie w latach 2022 – 2023.	1
6. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji.	4
5. Wolne głosy i wnioski.....	4
6. Zamknięcie posiedzenia komisji.....	4

1. Powitanie członków komisji i stwierdzenie prawomocności obrad.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Adam Ficek przywitał przybyłych na 5 posiedzenie członków Komisji oraz zaproszonych gości: panią Annę Karaśkiewicz Dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Mikołowie oraz panią Michaelę Nowrot Główną Księgową w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej.. Następnie na podstawie listy obecności stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 5 członków Komisji, więc obrady są prawomocne.

2. Zatwierdzenie porządku obrad.

Przewodniczący Komisji Adam Ficek przedstawił porządek posiedzenia. W związku z niezgłoszeniem uwag przeprowadzono głosowanie nad jego przyjęciem.

Głosowano w sprawie: Zatwierdzenia porządku obrad.

Wyniki głosowania ZA: 5, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0.

3. Kontrola działań Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Mikołowie w latach 2022 – 2023.

Przewodniczący Komisji Adam Ficek poinformował, że kolejnym punktem

porządku posiedzenia jest kontrola działań Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Mikołowie w latach 2022 – 2023. Poprosił o zabranie głosu Dyrektora placówki.

Pani Anna Karaśkiewicz Dyrektor Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej poinformowała, że Poradnia oferuje pomoc dzieciom, młodzieży i ich rodzinom oraz wspiera przedszkola i szkoły m.in. w zakresie.: opóźnionego rozwoju mowy, wady wymowy, opóźnionego rozwoju psychoruchowego, wad: wzroku, słuchu, ruchu, ADHD, zaburzenia koncentracji uwagi, zaburzenia słuchu centralnego, specyficznych trudności w uczeniu się (dysleksję, dysortografię, dysgrafię) oraz całościowego zaburzenia rozwojowe (autyzm, zespół Aspergera)

Poradnia dysponuje dwoma pracownikami t.j.

- Pracownią Dziecka Młodszego od 0 do III klasy szkoły podstawowej
- Pracownią Nastolatka od IV klasy szkoły podstawowej wzwyż.

Poinformowała, że w Poradni jest zatrudnionych 16 pracowników pedagogicznych, w tym 8 psychologów, 6 pedagogów i 2 logopedów. Poradnia dysponuje 7 gabinetami do pracy psychologicznej i logopedycznej, 1 sala do terapii SI, 1 sala zajęć grupowych. Szczegółowa informacja stanowi załącznik do protokołu.

Następnie **pani Dyrektor** przedstawiła wydatki Poradni:

- Wydatki w roku 2022 r. wyniosły 1.652.551,16 zł, w tym wynagrodzenia – 1.497.291,43 zł., a statutowe - 155.259,73 zł.,
- Wydatki w roku 2023 r. wyniosły 1.896.803,70 zł., w tym wynagrodzenia 1.711.649,74 zł., a statutowe – 185.153,96 zł.

Pani Michela Nowrot Główna Księgowa PPP dodała, że w latach 2022 i 2023 był realizowany projekt pn. „Za życiem” . W2022 r. pozyskano na ten cel 49.667,79zł., a w 2023 r. – kwotę 124.184,89 zł.

Przewodniczący Komisji przypomniał, że Komisja na posiedzeniu w marcu 2020 r. , po kontroli przeprowadzonej w Poradni zgłosiła wniosek dot. wyciszenia gabinetów do przeprowadzanych badań. Zapytał czy wniosek Komisji został zrealizowany.

Pani Dyrektor wyjaśniła, że do dnia dzisiejszego gabinety nie zostały wyciszone, ale w miarę własnych możliwości je przeorganizowano i wyciszono m.in. odpowiednim ustawieniem mebli.

Radna Barbara Pepke zapytała czy Poradnia dysponuje wystarczającą liczbą pracowników czy też konieczne byłoby zatrudnienie dodatkowych specjalistów.

Pani Dyrektor poinformowała, że obecnie nie ma możliwości by zatrudniać nowych pracowników ponieważ w Poradni jest ograniczona ilość pomieszczeń, która jest obecnie maksymalnie zagospodarowana. Większe możliwości pojawiają się gdy Poradnia zostanie przeniesiona do budynku przy ul. Towarowej.

Przewodniczący Komisji zapytał czy obecny budżet Poradni jest wystarczający by rzetelnie prowadzić działalność i zabezpieczyć wszystkie potrzeby placówki.

Pani Anna Karaśkiewicz wyjaśniła, że 90% budżetu pochłaniają płace, więc muszą działać oszczędnie, tym bardziej że rośnie ilość zadań, coraz większa liczba dzieci wymaga wsparcia i pomocy co wiąże się większymi kosztami np. na druki konieczne przeprowadzania testów do wydania opinii.

Radny Adam Skrzypczyk zapytał czy Poradnia zatrudnia osobę do ochrony.

Pani Dyrektor wyjaśniła, że Poradnia nie zatrudnia ochroniarza, poradnia jest czynna do godz. 18.00, a portierni przy wejściu do budynku jest porte ze starostwa.

W podsumowaniu przeprowadzonej kontroli członkowie Komisji stwierdzili, że w Poradni Pedagogiczno – Psychologicznej odnotowywany jest systematyczny wzrost zadań i liczba przyjmowanych dzieci, w związku z tym stale rośnie liczba wydawanych orzeczeń i opinii. Budżet placówki w 90% przeznaczony jest na płace, a tylko 10% na działalność statutową. Ponadto w Poradni brakuje lekarza psychiatry dziecięcego. Komisja zauważa potrzebę zwiększenia budżetu Poradni na działalność statutową.

Ponadto członkowie Komisji zgłosili następujące wnioski:

Wniosek 1

Komisja wnioskuję do Zarządu Powiatu o wyciszenie gabinetów Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej celem zapewnienia prywatności i rzetelności wykonywanych badań.

Wyniki głosowania ZA: 5, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wniosek 2

Komisja wnosi o udzielenie informacji ile wniosła kwota otrzymanej przez Powiat Mikołowski subwencji na Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną w latach 2022, 2023 i 2024 oraz podanie wysokości kwoty, którą powiat przekazał na działalność tej jednostki w latach 2022, 2023 i 2024.

Wyniki głosowania ZA: 5, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

6. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji.

Przewodniczący Komisji poprosił o zgłaszanie uwag do protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.

W związku z niezgłoszeniem uwag przystąpiono do głosowania.

Głosowano w sprawie: Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.

Wyniki głosowania ZA:5, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0.

5. Wolne głosy i wnioski.

Przewodniczący Komisji poinformował, że kolejne posiedzenie odbędzie się 17 grudnia i zostanie poświęcone przyjęciu planu kontroli na 2025 rok.

6. Zamknięcie posiedzenia komisji.

Przewodniczący Komisji podziękował członkom Komisji za przybycie i zamknął 5 posiedzenie Komisji Rewizyjnej.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała: Aleksandra Stolarz

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

Adam Ficek