

PROTOKÓŁ NR 3/2024

Z POSIEDZENIA KOMISJI Budżetu i Mienia

w dniu 24 czerwca 2024 r.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.	1
2. Stwierdzenie prawomocności obrad i przyjęcie porządku posiedzenia.	2
3. Opracowanie i przyjęcie planu pracy Komisji na II półrocze 2024r.	2
4. Zaopiniowanie uchwał na następną sesję Rady Powiatu.	3
• projekt uchwały w sprawie zmiany WPF Powiatu Mikołowskiego na okres od 2024 do 2035 roku;	3
• projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu	3
• projekt uchwały w sprawie określenia szczegółowych warunków umorzenia w całości lub w części, łącznie z odsetkami, odroczenia terminu płatności, rozłożenia na raty lub odstępowania od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej.	4
5. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.	5
6. Sprawy organizacyjne, wolne głosy i wnioski.	6
7. Zamknięcie posiedzenia.	8

1. Otwarcie posiedzenia.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Mienia Henryk Stencel otworzył 3 posiedzenie Komisji Budżetu i Mienia VII kadencji Rady Powiatu. Powitał członków Komisji oraz zaproszonych gości Skarbnika powiatu panią Danutę Bywalec, Dyrektora

Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie panią Mirellę Banaś oraz Główną Księgową panią Annę Spyra.

2. Stwierdzenie prawomocności obrad i przyjęcie porządku posiedzenia.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Mienia stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 8 członków Komisji, więc obrady są prawomocne. Następnie odczytał proponowany porządek posiedzenia. Dwoje radnych spóźniło się na posiedzenie Komisji.

W związku z niezgłoszeniem uwag poprosił o jego przyjęcie.

Głosowano w sprawie: przyjęcia porządku posiedzenia.

Wyniki głosowania: ZA: 6 PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 2, NIEOBECNI: 2

Członkowie Komisji przyjęli porządek posiedzenia jednogłośnie, 6 głosami za.

3. Opracowanie i przyjęcie planu pracy Komisji na II półrocze 2024r.

Przewodniczący Komisji przedstawił projekt planu pracy Komisji na II półrocze 2024 r. Poprosił o zgłaszanie uwag.

Radna Barbara Prasol zaproponowała zmianę tematyki posiedzeń Komisji tj. by realizację zadań z zakresu oświaty, kultury i sportu przesunąć na miesiąc listopada, a listopadowy temat dot. inwestycji powiatowych przesunąć na październik. Dodatkowo zaproponowała by do sierpniowych tematów dopisać omówienie sprawozdania z wykonania budżetu za I półrocze 20204 r.

Przewodniczący Komisji poinformował, że tematy posiedzeń Komisji wynikają z tematyki sesji Rady Powiatu. W związku z tym proponuje by pozostawić bez zmian zaplanowane na październik i listopad tematy. Dodał, że popiera dopisanie omówienia sprawozdania za I półrocze w miesiącu sierpniu.

W związku z niezgłoszeniem dodatkowych uwag zaproponował by w pierwszej kolejności Komisja głosowała za propozycją radnej Barbary Prasol dot. omówienia sprawozdania z wykonania budżetu za I półrocze w miesiącu sierpniu.

Głosowano w sprawie dopisania do programu komisji w miesiącu sierpniu sprawozdania z wykonania budżetu za I pół. 2024 r.

Wyniki głosowania ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 4

Głosowano w sprawie przyjęcie planu pracy Komisji na II półrocze 2024 r..

Wyniki głosowania ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 4

4. Zaopiniowanie uchwał na następną sesję Rady Powiatu.

Przewodniczący Komisji poinformował, że kolejnym punktem porządku posiedzenia jest zaopiniowanie uchwał na sesję Rady.

- ***projekt uchwały w sprawie zmiany WPF Powiatu Mikołowskiego na okres od 2024 do 2035 roku;***

Pani Danuta Bywalec Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały..

W związku z niezgłoszeniem uwag przystąpiono do głosowania.

Głosowano w sprawie: Zaopiniowania projektu uchwały w sprawie zmiany WPF.

Wyniki głosowania ZA: 8, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt powyższej uchwały.

- ***projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu;***

Pani Danuta Bywalec Skarbnik Powiatu przedstawiła projekt uchwały.

Radny Tadeusz Marszolik zwrócił uwagę na zwiększenie środków o 87.190 zł przeznaczonych na dofinansowanie działalności Centrum Aktywności Społecznej oraz Stowarzyszenia Wspierania Samorządności, które ma zostać zlikwidowane.

Wicestarosta Jarosław Sworzeń poinformował, że została podjęta decyzja o postawieniu Stowarzyszenia w stan likwidacji, obecny dyrektor będzie likwidatorem. Docelowo działalność Stowarzyszenia ma zostać przeniesiona do CAS.

Głosowano w sprawie: Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu.

Wyniki głosowania ZA: 8, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt powyższej uchwały.

- ***projekt uchwały w sprawie określenia szczegółowych warunków umorzenia w całości lub w części, łącznie z odsetkami, odroczenia terminu płatności, rozłożenia na raty lub odstępowania od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej.***

Przewodniczący Komisji poprosił o zabranie głosu dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Pani Mirella Banaś dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie poinformowała, że zgodnie z art. 194 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej Rada Powiatu określa, w drodze uchwały, szczegółowe warunki umorzenia w całości lub w części, łącznie z odsetkami, odroczenia terminu płatności, rozłożenia na raty lub odstępowania od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej. Ustawa nie określa w żaden sposób przypadków uzasadniających udzielenie przez Starostę umorzenia w całości lub w części, łącznie z odsetkami, odroczenia terminu płatności, rozłożenia na raty lub odstępowania od ustalenia wyżej wzmiankowanej opłaty, jednak obliguje go do uwzględniania przy wydawaniu decyzji uchwały Rady Powiatu. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Mikołowie opracowało projekt nowej uchwały mający na celu wspieranie osób i rodzin w przewyżczeniu okoliczności, które spowodowały umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej przy uwzględnieniu ich sytuacji rodzinnej, majątkowej, dochodowej oraz zdrowotnej oraz zmniejszenie zagrożenia dla

egzystencji osób zobowiązanych do odpłatności i osób będących na ich utrzymaniu. Niniejsza uchwała przewiduje m.in. wprowadzenie nowego określonego katalogu przesłanek do odstąpienia od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy oraz nowego określonego katalogu przesłanek umorzenia należności z tytułu opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej. W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest w pełni zasadne, ponieważ stanowi fundamentalną kwestię konkretyzacji wydawania decyzji administracyjnych dotyczących odpłatności rodziców biologicznych za pobyt ich dzieci w pieczy zastępczej stosownie do indywidualnych możliwości materialno-bytowych osób zobowiązanych.

Radny Adam Ficek zapytał o liczbę umorzeń w skali roku.

Pani Anna Spyra Główna Księgowa w PCPR poinformowała, że w skali roku są to 77 egzekucje .a podstawie których wystawiono 229 tytułów wykonawczych. Ogólnie z tego tytułu to 2.329.879. 33 zł.

Głosowano w sprawie: Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie określenia szczegółowych warunków umorzenia w całości lub w części, łącznie z odsetkami, odroczenia terminu płatności, rozłożenia na raty lub odstępowania od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej.

Wyniki głosowania ZA: 8, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt powyższej uchwały.

5. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.

Przewodniczący Komisji poprosił o zgłaszanie uwag do protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji. Poinformował, że w protokole zostały wprowadzone zmiany tj.

- poprawiono liczbę w głosowaniu z 19 na 9,
- w poniższym zdaniu zmieniono „dodatni” na ujemny” - *W analogicznym okresie roku ubiegłego wynik finansowy był **ujemny** i wynosił – 4 259 936,61 zł.*

W związku z niezgłoszeniem uwag przystąpiono do głosowania.

Głosowano w sprawie: Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia z poprawkami.

Wyniki głosowania ZA: 8, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 2

6. Sprawy organizacyjne, wolne głosy i wnioski.

Przewodniczący Komisji poinformował, że kolejne posiedzenie odbędzie się 26 sierpnia o godz. 16.00. W związku zaplanowaną tematyką posiedzenia tj. analizą sytuacji finansowej Centrum Zdrowia w Mikołowie posiedzenie odbędzie się wraz z Komisją Zdrowia i Spraw Społecznych, która również omawia kwestie dot. Centrum Zdrowia.

Skarbnik Powiatu Danuta Bywalec poinformowała, że w związku z przejściem na emeryturę chciałaby przedstawić postulaty Powiatu Mikołowskiego dotyczące finansowania powiatów ziemskich. Poinformowała, że przy ustalaniu kwoty tzw. „Janosikowego” dla powiatów powinno zostać wzięte pod uwagę wielkości innych dochodów własnych, nie tylko podatkowych. Metoda w/w opracowana w miesięczniku samorządowym „Wspólnota” wydaje się odpowiednia tj.

- 1) Wprowadzenie progu przekroczenia średnich dochodów podatkowych na jednego mieszkańca w powiecie dla obowiązku zapłaty tej części równoważącej subwencji ogólnej („tzw. Janosikowe”) jednolitego dla wszystkich samorządów, np. taki jaki przyjęto dla gmin. Obecnie jest próg przekroczenia 110% dla powiatów, a 150% dla gmin.
- 2) Kwota „Janosikowego” powinna zostać wyłączona z wydatków bieżących do obliczania relacji z wzoru z art. 243 ustawy o finansach publicznych- jednostka nie ma wpływu na wysokość tego wydatku.
- 3) Urealnienie wyceny procedur medycznych proporcjonalnie do ponoszonych przez szpitale powiatowe kosztów w tym zakresie .
- 4) Wprowadzenie zmiany do ustawy o opłacie skarbowej takiej, iż opłata skarbową staje się dochodem tego podmiotu publicznego, który ponosi koszty wykonania danej czynności urzędowej.

- 5) Wprowadzenie innych zmian systemowych, które zwiększyłyby dochody powiatów, co pozwoliłoby nam lepiej realizować zadania względem naszych mieszkańców.
- 6) Wprowadzenie odpłatności mieszkańców za usługi wykonywane przez powiat na ich rzecz (czynności wykonywane przez wydziały architektoniczno-budowlane inspektoraty nadzoru budowlanego, Zasób geodezyjny). Mieszkaniec ubiegający się o wydanie odpowiednich dokumentów np. budując budynek na swoje potrzeby mieszkaniowe nie ponosi odpłatności za ich sporządzenie, a wartość inwestycji przez niego finansowanej opiewa na co najmniej kilkaset tysięcy złotych. Opłata stanowiłaby wtedy bardzo niewielką część kosztów inwestycji a ponoszona jest przeważnie jednorazowo w życiu obywatela.
- 7) Wprowadzenie zmiany sposobu naliczania dotacji z tytułu wykonywania zadań zleconych z zakresu administracji publicznej (inspektoraty nadzoru budowlanego, architektura, geodezja, mienie Skarbu Państwa) poprzez zmianę algorytmu naliczania dotacji, przy uwzględnieniu trendu inwestycyjnego na terenie danego powiatu.
- 8) Wprowadzenie zwiększenie dotacji dla powiatów z tytułu wykonywania zadań zleconych z zakresu administracji publicznej (architektura, geodezja, mienie Skarbu Państwa)
- 9) Stosowanie zasady wprowadzenia rekompensat finansowych w przypadku gdy zmiana przepisów powoduje utratę lub zmniejszenie dochodów samorządu.
- 10) Umożliwienie powiatom prowadzenie działalności gospodarczej, tak jak to jest określone dla gmin w art. 9 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2023 poz. 40 z późn.zm.) że „Gmina oraz inna osoba prawna może prowadzić działalność gospodarczą wykraczającą poza zadania o charakterze użyteczności publicznej wyłącznie w przypadkach określonych w odrębnej ustawie”
- 11) Określenie katalogu wydatków które powinien zostać sfinansowane częścią oświatową subwencji ogólnej (dopłata powiatu do wydatków bieżących przeznaczonych na cele oświatowe wynosi corocznie ok. 20%).

7. Zamknięcie posiedzenia.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Mienia zamknął 3 posiedzenie Komisji Budżetu i Mienia.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała: Aleksandra Stolarz

Przewodniczący Budżetu i Mienia

Henryk Stencel